

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ
(14995 НАЛАДЧИК ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ)

специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Квалификация: Техник по информационным системам

Таратынова Н.И. Программа учебной практики ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования) профессионального модуля: Рабочая программа. – Саранск: Саранский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2017. – 34с.

Программа учебной практики ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования) профессионального модуля разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от 14 мая 2014г, письмом Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» и учебными планами по специальности среднего профессионального образования 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Программа:

согласована с представителями работодателей:

Руководитель
отдела удаленной
информационно-технологической
поддержки

Прокин А.В.

Руководитель учебного центра
ООО «Гарант-Мордовия»

Радина О.И.

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры информационных технологий и математики от 23 июня 2017г., протокол №10

одобрена Научно-методическим советом Института от 28 августа 2017г., протокол №18

Саранский кооперативный
институт (филиал), 2017
© Таратынова Н.И., 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Место практики в структуре образовательной программы ..	4
1.2. Цели и задачи практики	4
1.3. Продолжительность практики	5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	11
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ...	
4.1. Общие требования к организации практики	11
4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики	00
4.3. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы	11
4.4. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	12
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	00
6.1. Процедура оценивания результатов прохождения практики ..	00
6.2. Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций, описание шкал оценивания	00
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения компетенций	00
ПРИЛОЖЕНИЯ	00
Приложение 1	00
Приложение 2	00
Приложение 3	00
Приложение 4	00

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности – 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), реализуемой на базе основного общего образования.

Учебная практика входит в состав профессионального модуля ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования).

1.2. Цель и задачи практики

Целью учебной практики ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования) является формирование у студентов практических навыков по установке и наладке аппаратного и программного обеспечения.

В соответствии с поставленной целью в процессе прохождения учебной практики перед студентами ставятся следующие задачи:

- формирование знаний и практических навыков по установке аппаратного и программного обеспечения.
- формирование знаний и практических навыков по наладке аппаратного и программного обеспечения.

С целью овладения данным видом деятельности студент в ходе практики должен:

иметь практический опыт:

- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;
- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;
- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- участия в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;
- модификации отдельных модулей информационной системы;

уметь:

- принимать решение о расширении функциональности информационной системы, о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге;

- идентифицировать технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации системы;
- осуществлять выбор модели построения информационной системы и программных средств;

знать:

- основные задачи сопровождения информационной системы;
- регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы;
- типы тестирования;
- отказы системы;
- восстановление информации в информационной системе.

1.3. Продолжительность практики:

Продолжительность практики 5 недель, 180 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом практики является освоение общих компетенций (ОК):

ОК	Наименование результатов практики
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК	Наименование результатов практики
ПК-1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, документировать выполняемые работы.
ПК-1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК-1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК-1.8	Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.
ПК-1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК-2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК-2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ПК-2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
ПК-2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции (код, наименование)	Наименование тем, содержание	Виды работ	Количество часов
1	2	3	4
<p>ПК-1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, документировать выполняемые работы.</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности. Определение целей и задач практики. Разработка индивидуального задания. Сбор исходных данных для разработки информационной системы. Разработка документации по эксплуатации информационной системы. Модификация отдельных модулей информационной системы. Анализ требований к информационной системе. Формирование необходимых для работы информационной системы требований к конфигурации локальных компьютерных сетей. Настройка параметров информационной системы.</p>	<p>Вводная беседа по теме практики. Цели и задачи практики. Вводный инструктаж по технике безопасности во время прохождения практики. Разработка индивидуального задания. Определение состава оборудования разрабатываемой информационной системы. Составление технического задания. Составление эскизного проекта. Составление технической документации. Разработка проектной документации на модификацию информационных систем. Сбор данных для создания информационной системы. Обеспечение сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы. План составления отчетной документации. Анализ функционирования информационной системы. Анализ предметной области индивидуального задания. Модификация отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием. Работа с проектной документацией по модификации информационных систем. Документирование произведенных изменений отдельных модулей информационной системы. Формирование необходимых для работы информационной системы требований к конфигурации локальных компьютерных сетей. Настройка параметров информационной системы.</p>	10
<p>ПК-1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной</p>	<p>Методы и средства тестирования информационных систем. Экспериментальное тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации в разрабатываемых модулях</p>	<p>Внесение изменений в модель и документацию системы. Экспериментальное тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации в разрабатываемых модулях информационной системы. Экспериментальное тестирование информационной системы на этапе нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной</p>	20

эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	информационной системы. Проведение внутреннего тестирования информационной системы и устранение проблем. Формирование внутренней документации по результатам выполнения работ.	системы. Идентификация технических проблем, возникающих в процессах экспериментального тестирования и эксплуатации информационной системы. Нахождение ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы. Осуществление сохранения и восстановления базы данных информационной системы. Проведение внутреннего тестирования информационной системы и устранение проблем. Формирование внутренней документации по результатам выполнения работ.	
ПК-1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.	Настройка и установка информационной системы согласно требованиям технической документации, в рамках своей компетенции. Виды активного и пассивного сетевого оборудования. Тестирование сетевого оборудования. Использование сетевого «проводного» адаптера.	Настройка и установка информационной системы согласно требованиям технической документации. Сопровождение информационной системы. Документирование результатов работ. Виды активного и пассивного сетевого оборудования. Тестирование сетевого оборудования. Использование сетевого «проводного» адаптера.	22
ПК-1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.	Разработка фрагментов методики обучения пользователей информационной системы. Настройка беспроводной передачи данных. Установка и эксплуатация сетевого адаптера. Разбиение локальной компьютерной сети на сегменты. Создание VLAN, VLAN1.	Определение ограничения целостности данных. Заявки на разработку автоматизированных информационных систем (технического задания). Разработка фрагментов методики обучения пользователей информационной системы. Составление пользовательских инструкций. Тестирование пользователей информационной системы. Взаимодействие со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности. Настройка беспроводной передачи данных. Установка и эксплуатация сетевого адаптера. Разбиение локальной компьютерной сети на сегменты. Создание VLAN, VLAN1.	24
ПК-1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому	Создание регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению	Обновление и техническое сопровождение информационной системы. Восстановление данных информационной системы. Составление планов резервного копирования, определение	26

<p>сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.</p>	<p>данных информационной системы. Настройка работы сети с маршрутизатором. Автоматизация настроек маршрутизации. Настройка протоколов для передачи текстовой информации и работа с ними. Настройка протоколов для передачи графической информации и работа с ними.</p>	<p>интервала резервного копирования. Типы методов резервирования. Планирование стратегии резервирования. Выполнение резервирования. Восстановление резервных копий и полное восстановление БД. Восстановление с помощью резервной копии. Полное восстановление БД. Способы обеспечения отказоустойчивости информационной системы. Применение требований нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов. Применение документации систем качества. Применение основных правил и документов системы сертификации Российской Федерации. Настройка работы сети с маршрутизатором. Автоматизация настроек маршрутизации. Настройка протоколов для передачи текстовой информации и работа с ними. Настройка протоколов для передачи графической информации и работа с ними.</p>	
<p>ПК-2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений</p>	<p>Испытания информационной системы на работоспособность и соответствие техническому заданию в соответствии с программой и методикой предварительных испытаний. Настройка отказоустойчивости локальной сети. Настройка протоколов и работа в составе ЛВС. Семейство программных продуктов Windows. Установка программного обеспечения ЛВС</p>	<p>Выбор технических средств для решения конкретных задач. Проведение предварительных испытаний. Участие в проведении опытной эксплуатации. Испытания информационной системы на работоспособность и соответствие техническому заданию в соответствии с программой и методикой предварительных испытаний. Устранение неисправностей и внесение изменений в документацию на информационную систему, в том числе эксплуатационную в соответствии с протоколом испытаний. Проведение тестирования информационной системы. Анализ результатов тестирования информационной системы. Доработка программного продукта. Настройка отказоустойчивости локальной сети. Настройка протоколов и работа в составе ЛВС. Семейство программных продуктов Windows. Установка программного обеспечения ЛВС</p>	<p>26</p>
<p>ПК-2.4. Формировать отчетную документацию по</p>	<p>Участие в разработке отчетной документации информационной системы. Умение формирования</p>	<p>Участие в разработке отчетной документации информационной системы. Разработка отчетной документации, содержащей все необходимые и достаточные</p>	<p>22</p>

результатам работ	отчетной документации по результатам работ и предварительной подготовке. Эксплуатация программного обеспечения ЛВС. Установка и эксплуатация программного обеспечения ЛВС	сведения для обеспечения выполнения работ по вводу информационной системы в действие и ее эксплуатации, а также для поддержания уровня эксплуатационных характеристик (качества) системы в соответствии с принятыми проектными решениями, ее оформление, согласование и утверждение. Умение формирования отчетной документации по результатам работ и предварительной подготовке. Эксплуатация программного обеспечения ЛВС. Установка и эксплуатация программного обеспечения ЛВС	
ПК-2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами	Использование стандартов при оформлении программной документации. Системные требования ПО для мониторинга. Функции программ для мониторинга. Мониторинг ЛВС. Мониторинг ЛВС. Управление локальной сетью. Работа в локальной сети	Оформление, согласование и утверждение программной документации. Использование стандартов при оформлении программной документации. Применение требований нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов. Применение документации систем качества. Применение основных правил и документов системы сертификации Российской Федерации. Системные требования ПО для мониторинга. Функции программ для мониторинга. Мониторинг ЛВС. Мониторинг ЛВС. Управление локальной сетью. Работа в локальной сети	20
ПК-2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы	Оценка качества и надежности функционирования информационной системы. Формулировка выводов по итогам практики. Оформление индивидуального задания. Требования к оформлению отчетной документации.	Оценка и управление качеством информационной системы. Оценка организации труда при разработке информационной системы. Оценка качества и надежности необходимых ресурсов для реализации проекта. Оформление проектных документов. Составление и оформление отчета о выполненной работе. Формулировка выводов по итогам практики. Оформление индивидуального задания. Оформление отчета по практике. Защита отчета по практике	10

Примерный перечень индивидуальных заданий:

1. Выбрать программную конфигурацию офисного ПК.
2. Выбрать программную конфигурацию персонального компьютера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.

3. Выбрать программную конфигурацию сервера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
4. Установить драйвера сканера при помощи установочного диска.
5. Установить антивирусные программы.
6. Установить пакет программ MS Office.
7. Администрирование MS Windows XP. Блокирование локальных учетных записей.
8. Администрирование MS Windows XP. Назначение сценария входа.
9. Администрирование MS Windows Server 2003.
10. Настроить удаленное подключение к рабочему столу
11. Подключение к серверу с помощью клиента удаленного подключения к рабочему столу
12. Диагностировать работоспособность ПК, устранить неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения
13. Установить и заменить материнскую плату.
14. Установить процессор.
15. Удалить и добавить аппаратные компоненты персональных компьютеров и серверов, на совместимые.
16. Оценить производительность вычислительной системы.
17. Установить и заменить модули ОЗУ. Установить и заменить жесткий диск.
18. Подключить и настроить периферийные устройства и оборудования.
19. Заменить расходные материалы и комплектующие периферийных устройств и оборудования
20. Установить и заменить видеокарту. Установить и заменить блок питания.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации практики

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для получения первичных профессиональных навыков учебная практика является первым этапом производственной (по профилю специальности) практики и имеет целью овладение студентами основными (практическими) умениями и навыками по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Реализация данного вида практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами.

По учебной практике предусмотрено оформление отчета и защита практики. Прохождение практики и ее успешная защита являются обязательным условием для допуска к производственной (по профилю специальности) практики.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Перед началом практики студент обязан ознакомиться с инструктажем по технике безопасности и пожарной безопасности в организации на месте проведения практики.

При работе с оргтехникой необходимо ознакомиться с инструкцией по эксплуатации.

Студент допускается к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

При несоблюдении правил техники безопасности и пожарной безопасности в организации студент отстраняется от выполнения заданий.

Студенты обязаны строго соблюдать дисциплину, правила поведения, правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю.

Ответственность за организацию работы по технике безопасности и пожарной безопасности при организации и проведении практики студентов возлагается на руководителя практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Специальные помещения для проведения учебной практики должны отвечать уровню оснащённости современной вычислительной техникой и оборудованием, отражать перспективные направления в развитии программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем, иметь квалифицированный персонал, на который возлагается непосредственное руководство практикой.

Для реализации учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования) по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» институт имеет:

Лаборатории – архитектуры вычислительных систем, технических средств информатизации, компьютерных сетей.

Образовательный процесс специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) обеспечивается наличием материально-технического оборудования.

4.3. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Исаченко О.В. Программное обеспечение компьютерных сетей [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Исаченко – М.: ИНФРА-М, 2017. – 117 с. – ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851518>

Дополнительная литература:

1. Максимов Н.В. Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Н.В. Максимов, И.И. Попов. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 464 с. – ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792685>

4.4. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://intuit.ru> – «Интуит». Интернет-Университет информационных технологий.

2. <https://openedu.ru> – «Открытое Образование». Интернет-Университет информационных технологий.

3. <http://ru.wikipedia.org> – свободная энциклопедия.
4. www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система IPRbooks.
5. www.znaniium.com – Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM.
6. <http://knorusmedia.ru>, [www. Book.ru](http://www.Book.ru) – Электронно-библиотечная система BOOK.ru.
7. www.ibooks.ru – Электронно-библиотечная система ibooks.
8. <http://www.academia-moscow.ru> – Электронная библиотека Издательского центра «Академия».
9. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.
10. <http://ebiblioteka.ru> – Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий East View.

4.5. Особенности проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов, по их желанию, разрабатывается индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, предусмотрено создание адаптированных фондов оценочных средств, для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, позволяющих оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может устанавливаться с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости им может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В течение практики студент ведет ежедневный дневник (в соответствии с формой, приведенной в приложении 2), в который заносит сведения о порядке выполнения указанного вида работ, последовательность решения производственных ситуаций или практических задач.

По окончании практики студенты представляют отчет руководителю практики, а затем защищают его. При защите отчета оценивается уровень умений, навыков и практического опыта.

Материалы в отчете о практике должны быть расположены в следующей последовательности:

1. Отчет по учебной практике (приложение 1).
2. Дневник прохождения учебной практики (приложение 2).
3. Индивидуальное задание.
4. Характеристика студента (приложение 3).
5. Аттестационный лист студента (приложение 4).

Критерии оценки работы студентов

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от института в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения производственных заданий.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от института в процессе выполнения обучающимися заданий.

Оценка текущего контроля по практике предусматривает:

- полноту и правильность выполнения заданий практики;
- самостоятельность выполнения заданий практики;
- соответствие времени выполнения заданий, установленного программой практики.

Оценка текущего контроля ставится обучающемуся руководителем практики за каждый день работы по результатам выполненных видов работ.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет, целью которого является оценка практических навыков, общих и профессиональных компетенций, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять знания при решении практических задач.

Для оценки уровня освоения программы практики (их составляющих) устанавливаются следующее соответствие:

- «отлично» - высокий уровень освоения;
- «хорошо» - средний уровень освоения;
- «удовлетворительно» - низкий уровень освоения;
- «неудовлетворительно» - недостаточный уровень освоения.

При получении неудовлетворительной оценки программа практики считается невыполненной.

«отлично» выставляется за:

самостоятельную деятельность. Постановка задач в рамках подразделения. Участие в управлении выполнением поставленных задач в рамках подразделения. Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения. Деятельность, предполагающая решение практических задач на основе выбора способов решения в различных условиях рабочей ситуации. Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности. Применение профессиональных знаний, полученных в процессе профессионального образования и практического

профессионального опыта. Самостоятельный поиск информации, необходимой для решения поставленных профессиональных задач.

«хорошо» выставляется за:

деятельность под руководством, сочетающаяся с самостоятельностью при выборе путей ее осуществления из известных. Планирование собственной деятельности и / или деятельности других, исходя из поставленных задач. Наставничество. Ответственность за решение поставленных задач. Деятельность, предполагающая решение различных типов практических задач, требующих самостоятельного анализа рабочей ситуации и ее предсказуемых изменений. Выбор путей осуществления деятельности из известных. Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности. Применение профессиональных знаний и информации, их получение в процессе профессионального образования и практического профессионального опыта.

«удовлетворительно» выставляется за:

деятельность под руководством с проявлением самостоятельности только при решении хорошо известных задач или аналогичных им. Планирование собственной деятельности, исходя из поставленной руководителем задачи. Индивидуальная ответственность. Решение типовых практических задач. Выбор способов действий из известных на основе знаний и практического опыта. Корректировка действий с учетом условий их выполнение. Применение практико-ориентированных профессиональных знаний с опорой на опыт. Получение информации в процессе профессиональной подготовки.

«неудовлетворительно» выставляется за:

отсутствие на базе практики без уважительных причин; небрежное выполнение заданий; представление отчетной документации с опозданием; скептическое, а порой отрицательное отношение к новому, неохотное вовлечение в процесс реализации новых идей, задач и пр.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, проходят практику повторно, в свободное от учебы время, или могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, средний, низкий, недостаточный.

При защите отчета оценивается уровень умений, навыков и практического опыта.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются организационный, основной, завершающий.

№ п/п	Контролируемый этап практики	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организационный этап		
	Ознакомление с организационной структурой организации (предприятия), правилами внутреннего трудового распорядка	ПК.1.8., ПК.2.4.	Отчет по практике с описанием выполненных заданий
2.	Основной этап		
	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение характеристики аттестационного листа	ПК.1.3., ПК.1.4., ПК.1.7.- ПК.1.9., ПК.2.3.- ПК.2.6.	Отчет по практике с описанием выполненных заданий
3.	Завершающий этап		
	Подготовка отчета и защита результатов прохождения практики	ПК.2.6.	Отчет по практике

6.2. Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания уровня освоения компетенций				
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б.	Итого:
ПК-1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, находить ошибки кодирования разрабатываемых модулей информационной системы, документировать выполняемые работы.	– модификация отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием; – точность и грамотность разработки проектной документации на модификацию информационных систем;	Умеет изменять отдельные модули информационной системы в соответствии с рабочим заданием, умеет находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, умеет разрабатывать соответствующую документацию	Допускает незначительные ошибки в изменении отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, умеет находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, допускает ошибки при разработке соответствующей документации	Допускает ошибки в изменении отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, умеет находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, допускает существенные ошибки при разработке соответствующей документации	Не умеет изменять отдельные модули информационной системы в соответствии с рабочим заданием, ну умеет находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, ну умеет разрабатывать соответствующую документацию	2-5 б.
ПК-1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной	– идентификация технических проблем, возникающих в процессах	Сформирована алгоритм экспериментального тестирования информационной	В целом сформирован алгоритм экспериментального тестирования	Не знание последовательности этапов экспериментального тестирования	Не имеет представления об алгоритме экспериментального тестирования	2-5 б.

системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	экспериментального тестирования и эксплуатации системы; – нахождение ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы; – осуществление сохранения и восстановления базы данных информационной системы;	системы на этапе опытной эксплуатации, умение фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы	информационной системы на этапе опытной эксплуатации, умение фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы	информационной системы на этапе опытной эксплуатации, не умение фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы	информационной системы на этапе опытной эксплуатации, не умение фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы	
ПК-1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.	– точность и скорость настройки и инсталляции информационной системы согласно требованиям технической документации; – сопровождение информационной системы; – правильное и точное документирование результатов работ;	Умение настраивать информационную систему под производственные требования	Не достаточные знания в способах настройки информационной системы под производственные требования	Существенные ошибки при инсталляции и настройке информационной системы под производственные требования	Не умение настраивать информационную систему под производственные требования	2-5 б.
ПК-1.8.	– тестирование	Консультирование	Не достаточные	Поверхностные	Не знания способов	2-5 б.

Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.	пользователей информационной системы; – разработка фрагментов методики обучения пользователей информационной системы; – взаимодействие со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности	и обучение пользователей основам работы в информационной системе	знания в способах организации обучения пользователей основам работы в информационной системе	знания о способах организации обучения пользователей основам работы в информационной системе	организации обучения пользователей основам работы в информационной системе	
ПК-1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.	– создание регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы; – составление планов резервного копирования, определение интервала	Знания регламента по своевременному обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, умение работать с технической документацией	Не достаточные знания регламента по своевременному обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, умение работать с технической документацией	Не достаточные знания регламента по своевременному обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, ошибки при работе с технической документацией	Не знания регламента по своевременному обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, не умение работать с технической документацией	2-5 б.

	резервного копирования; – применение требований нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; – применение документации систем качества; – применение основных правил и документов системы сертификации Российской Федерации;					
ПК-2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.	– применение различных типов тестирования информационных систем; – использование характеристик и атрибутов качества при тестировании информационной системы.	Умение обосновать выбор методики тестирования программного продукта; умение проведения тестирования в соответствии с правилами выбранной методики.	Допускает незначительные ошибки в обосновании выбора методики тестирования программного продукта; умение проведения тестирования в соответствии с правилами выбранной методики.	Допускает ошибки в обосновании выбора методики тестирования программного продукта; допускает ошибки при проведении тестирования в соответствии с правилами выбранной методики.	Не умение обосновать выбор методики тестирования программного продукта; не умение проведения тестирования в соответствии с правилами выбранной методики.	2-5 б.

ПК-2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.	– выполнение документирования результатов работы по инсталляции, настройке, эксплуатации информационной системы.	Умеет выполнять документирования результатов работы по инсталляции, настройке, эксплуатации информационной системы.	Допускает незначительные ошибки при выполнении документирования результатов работы по инсталляции, настройке, эксплуатации информационной системы.	Допускает ошибки при выполнении документирования результатов работы по инсталляции, настройке, эксплуатации информационной системы.	Не умеет выполнять документирования результатов работы по инсталляции, настройке, эксплуатации информационной системы.	2-5 б.
ПК-2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.	– выполнение задания по разработке, оформлению и формированию программной документации в соответствии с нормативными правилами и стандартами.	Умеет выполнять задания по разработке, оформлению и формированию программной документации в соответствии с нормативными правилами и стандартами.	Допускает незначительные ошибки при выполнении задания по разработке, оформлению и формированию программной документации в соответствии с нормативными правилами и стандартами.	Допускает ошибки при выполнении задания по разработке, оформлению и формированию программной документации в соответствии с нормативными правилами и стандартами.	Не умеет выполнять задания по разработке, оформлению и формированию программной документации в соответствии с нормативными правилами и стандартами.	2-5 б.
ПК-2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.	– выполнение оценки качества и надежности функционирования информационной системы в соответствии с заданными	Знание критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы в соответствии с заданными	Не достаточные знания критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы в соответствии с	Существенные ошибки при перечислении критериев оценки качества и надежности функционирования информационной	Не знание критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы в соответствии с	2-5 б.

	критериями.	критериями.	заданными критериями.	системы в соответствии с заданными критериями.	заданными критериями.	
	–				ВСЕГО:	максимальный балл

Шкала оценивания

Оценка	Баллы	Уровень освоения компетенции
отлично	от 70 до 80 баллов	высокий
хорошо	от 59 до 69 баллов	средний
удовлетворительно	от 48 до 58 баллов	низкий
неудовлетворительно	ниже 47	недостаточный

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения компетенций

1. Выбрать программную конфигурацию офисного ПК.
2. Выбрать программную конфигурацию персонального компьютера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
3. Выбрать программную конфигурацию сервера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
4. Установить драйвера сканера при помощи установочного диска.
5. Установить антивирусные программы.
6. Установить пакет программ MS Office.
7. Администрирование MS Windows XP. Блокирование локальных учетных записей.
8. Администрирование MS Windows XP. Назначение сценария входа.
9. Администрирование MS Windows Server 2003.
10. Настроить удаленное подключение к рабочему столу
11. Подключение к серверу с помощью клиента удаленного подключения к рабочему столу
12. Диагностировать работоспособность ПК, устранить неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения
13. Установить и заменить материнскую плату.
14. Установить процессор.
15. Удалить и добавить аппаратные компоненты персональных компьютеров и серверов, на совместимые.
16. Оценить производительность вычислительной системы.
17. Установить и заменить модули ОЗУ. Установить и заменить жесткий диск.
18. Подключить и настроить периферийные устройства и оборудования.
19. Заменить расходные материалы и комплектующие периферийных устройств и оборудования
20. Установить и заменить видеокарту. Установить и заменить блок питания.

Критериями оценки прохождения практики являются степень и качество освоения приобретенных обучающимися профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций, готовность выполнять виды деятельности:

Оценка «Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и в установленный срок; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

Оценка «Хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена с незначительными замечаниями; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

Оценка «Удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил который выполнил весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена с замечаниями и с нарушением сроков ее представления; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, дан отрицательный характеристика-аттестационный листок прохождении практики.

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ОТЧЕТ
по учебной практике

студента _____ курса _____ группы

специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Профессиональный модуль ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования)

Место прохождения практики: учебный корпус АНОО ВО ЦС РФ РУК СКИ
(название организации)

Сроки прохождения практики: с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Руководитель практики:
от университета _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Отчет по учебной практике защищен

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ оценка

_____ подпись

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики
(наименование согласно учебному плану)

Профессиональный модуль ПМ.03 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик
технологического оборудования)

студента _____ курса _____ группы

форма обучения очная

специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: учебный корпус АНОО ВО ЦС РФ РУК СКИ
(название организации)

Сроки прохождения практики: с 20 г. по 20 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ**

1.	Выбрать программную конфигурацию офисного ПК.
2.	Выбрать программную конфигурацию персонального компьютера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
3.	Выбрать программную конфигурацию сервера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
4.	Установить драйвера сканера при помощи установочного диска.
5.	Установить антивирусные программы.
6.	Установить пакет программ MS Office.
7.	Администрирование MS Windows XP. Блокирование локальных учетных записей.
8.	Администрирование MS Windows XP. Назначение сценария входа.
9.	Администрирование MS Windows Server 2003.
10.	Настроить удаленное подключение к рабочему столу
11.	Подключение к серверу с помощью клиента удаленного подключения к рабочему столу
12.	Диагностировать работоспособность ПК, устранить неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения
13.	Установить и заменить материнскую плату.
14.	Установить процессор.
15.	Удалить и добавить аппаратные компоненты персональных компьютеров и серверов, на совместимые.
16.	Оценить производительность вычислительной системы.
17.	Установить и заменить модули ОЗУ. Установить и заменить жесткий диск.
18.	Подключить и настроить периферийные устройства и оборудования.
19.	Заменить расходные материалы и комплектующие периферийных устройств и оборудования
20.	Установить и заменить видеокарту. Установить и заменить блок питания.

Руководитель практики от университета

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
 ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ХАРАКТЕРИСТИКА
 студента

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
 (код, наименование специальности)

группа _____ курс _____ форма обучения очная
 с _____ 20 г. по _____ 20 г.

в _____ учебном корпусе АНОО ВО ЦС РФ РУК СКИ
 (наименование организации, предприятия)

под руководством _____
 (фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

прошел(а) _____ учебную _____ практику _____
 (вид практики)

по профессиональному модулю ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования)
 (наименование профессионального модуля)

За время практики выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*		
		низкое	среднее	высокое
1.	Инструктаж по технике безопасности. Определение целей и задач практики. Разработка индивидуального задания. Сбор исходных данных для разработки информационной системы. Разработка документации по эксплуатации информационной системы. Формирование необходимых для работы информационной системы требований к конфигурации локальных компьютерных сетей Настройка параметров информационной системы			
2.	Определение состава оборудования и программных средств разработки информационной системы. Разработка приложений с использованием инструментальных средств. Проведение внутреннего тестирования информационной системы и устранение проблем Формирование			

	внутренней документации по результатам выполнения работ.			
3.	Модификация отдельных модулей информационной системы. Анализ требований к информационной системе. Виды активного и пассивного сетевого оборудования			
4.	Методы и средства тестирования информационных систем. Экспериментальное тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации в разрабатываемых модулях информационной системы. Тестирование сетевого оборудования. Использование сетевого «проводного» адаптера.			
5.	Разработка программного кода информационной системы в соответствии с требованиями технического задания. Разработка проектной документации на модификацию информационной системы. Составление отчетной документации. Настройка беспроводной передачи данных. Установка и эксплуатация сетевого адаптера			
6.	Функционирование информационной системы. Использование критериев оценки надежности функционирования информационной системы. Проведение оценки качества и экономической эффективности информационной системы. Разбиение локальной компьютерной сети на сегменты. Создание VLAN, VLAN1.			
7.	Настройка и инсталляция информационной системы согласно требованиям технической документации, в рамках своей компетенции. Настройка работы сети с маршрутизатором. Автоматизация настроек маршрутизации			
8.	Разработка фрагментов методики обучения пользователей информационной системы. Настройка протоколов для передачи текстовой информации и работа с ними. Настройка протоколов для передачи графической информации и работа с ними.			
9.	Создание регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы. Настройка отказоустойчивости локальной сети. Настройка протоколов и работа в составе ЛВС			
10.	Организация равноуровневого доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции. Семейство программных продуктов Windows. Установка программного обеспечения ЛВС.			
11.	Составление технического задания. Эксплуатация программного обеспечения ЛВС. Установка и эксплуатация программного обеспечения ЛВС			
12.	Формирование требований пользователя к информационной системе. Разработка вариантов концепции информационной системы, удовлетворяющего требованиям пользователя. Системные требования ПО для мониторинга. Функции программ для мониторинга.			
13.	Испытания информационной системы на работоспособность и соответствие техническому заданию в соответствии с программой и методикой предварительных испытаний. Мониторинг ЛВС. Мониторинг ЛВС			
14.	Участие в разработке отчетной документации информационной системы. Умение формирования отчетной документации по результатам работ и предварительной подготовке. Управление локальной сетью			
15.	Использование стандартов при оформлении программной документации. Работа в локальной сети			
16.	Оценка качества и надежности функционирования информационной системы. Требования к оформлению отчетной документации. Формулировка выводов по итогам практики. Составление и оформление отчета о выполненной работе. Оформление индивидуального задания. Оформление отчета по практике. Защита отчета по практике			

* отметить знаком «+» в нужной графе

За время практики обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал(а) способности*:

№	Наименование	Степень проявления		
		Проявлял (а) регулярно	Проявлял (а) эпизодиче ски	Не проявлял(а)
1.	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
2.	ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3.	ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
4.	ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5.	ОК-5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.			
6.	ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7.	ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.			
8.	ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
9.	ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			

* отметить знаком «+» в нужной графе

Руководитель
практики от университета _____

(подпись)

_____ (должность, Ф.И.О.)

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
 ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

 (код, наименование специальности)

группа _____ курс _____ форма обучения очная

с 20 г. по 20 г.

в учебном корпусе АНОО ВО ЦС РФ РУК СКИ

 (наименование организации, предприятия)

под руководством _____

 (фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

прошел(а) учебную практику _____

 (вид практики)

по профессиональному модулю ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (14995 Наладчик технологического оборудования)

 (наименование профессионального модуля)

За время прохождения практики у обучающегося были освоены профессиональные компетенции (элементы компетенций)

№	Наименование компетенции	Уровень освоения компетенции (элемента компетенции)*			
		Высокий	Средний	Низкий	Недостаточный
1.	ПК-1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, находить ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы, документировать выполняемые работы.				
2.	ПК-1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.				
3.	ПК-1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.				

4.	ПК-1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.				
5.	ПК-1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.				
6.	ПК-2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.				
7.	ПК-2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.				
8.	ПК-2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.				
9.	ПК-2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.				

* отметить знаком «+» в нужной графе

Оценка уровня сформированности компетенций _____
(вписать нужное: высокий, средний, низкий, недостаточный)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель
практики от университета _____
(подпись) _____ (должность, Ф.И.О.)