САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ КУРСАМ (МОДУЛЯМ)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2018

Логутенков А.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (модулям). – Саранск: Саранский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации. – 18 с.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебным дисциплинам разработаны на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г., № 508.

Методические рекомендации:

Одобрены Научно-методическим советом от 11 мая 2018 г. протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 4
1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 5
1.1. Аудиторная самостоятельная работа 6
1.2. Внеаудиторная самостоятельная работа 8
2. МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ 10
2.1 Методические рекомендации по написанию рефератов 10
2.2 Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы 12
2.3 Методические рекомендации по составлению конспекта 13
2.4 Методические рекомендации по решению практических задач 14
2.5 Методические указания по подготовке к тестированию 15
2.6 Подготовка к промежуточной аттестации 16
ЗАКЛЮЧЕНИЕ 17
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 18

ВВЕДЕНИЕ

Требования работодателей к современному специалисту, а также Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования ориентированы, прежде всего, на умение самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста зависят от умения проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования в этих условиях является оптимизация системы управления учебной работой студентов, в том числе и их самостоятельной работой.

Переход на компетентностную модель образования предполагает значительное увеличение доли самостоятельной познавательной деятельности студентов, при этом самостоятельная работа студента направлена не только на достижение учебных целей – обретение соответствующих результатов, но и на формирование самостоятельной жизненной позиции как личностной характеристики будущего специалиста, повышающей его познавательную, социальную и профессиональную мобильность, формирующую у него активное и ответственное отношение к жизни.

Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет результативный подход в образовании, на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г., № 508., на базе которых осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций, самостоятельного труда специалиста и квалифицированного рабочего, необходимых как для самообразования, так и для дальнейшего повышения квалификации в системе непрерывного образования, развития профессиональной карьеры.

В рекомендациях даются базовые требования по организации самостоятельной работы, технологии организации, виды самостоятельной работы, организация контроля и планирования самостоятельной работы студентов, критерии оценивания.

1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа – это основа полноценного образования, планируемая и выполняемая работа студентов по заданию, и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы – научить студента осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение и стремление в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию. Самостоятельная работа выполняет ряд важных функций:

• развивающая (повышение культуры умственного труда, обогащение интеллектуальных способностей студентов);

• ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);

• воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);

• исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);

• информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Задачи самостоятельной работы:

• систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

• углубление и расширение теоретических знаний;

• формирование умения использовать справочную литературу;

• развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

• формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию; самосовершенствованию и самореализации;

• развитие исследовательских умений.

В учебном процессе выделяют следующие виды самостоятельной работы:

– аудиторная самостоятельная работа – выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям (лекции, семинары, практические занятия).

– внеаудиторная самостоятельная работа – выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия (доклад, реферат, самостоятельное исследование, сообщение).

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.

2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Составление аннотаций к литературным источникам.
8. Составление рецензий и отзывов на прочитанный материал.
9. Составление обзора публикаций по теме.
10. Составление и разработка словаря (глоссария).
11. Составление или заполнение таблиц.
12. Работа по трансформации учебного материала, перевод его из одной формы в другую.
13. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)
14. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.
15. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.
16. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).
17. Выполнение домашних работ.
18. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
19. Выполнение творческих заданий.
20. Подготовка устного сообщения для выступления на занятии.
21. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на занятии.
22. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
23. Выполнение комплексного задания или учебного проекта по учебному предмету. Подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии.
24. Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.
25. Подготовка к выступлению на конференции.
26. Выполнение расчетов.
27. Изучение инструкционной и технологической карты.

1.1. Аудиторная самостоятельная работа

Аудиторная самостоятельная работа (АСР) – выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. В этом случае студенты обеспечиваются необходимой учебной литературой, дидактическим материалом, методическими пособиями и методическими разработками.

Для активного овладения знаниями в процессе аудиторной работы необходимо понимание учебного материала и творческое его восприятие. Но реально, сильна тенденция на механическое запоминание изучаемого

материала с элементами понимания. Преподавателям необходимо уделять внимание проблеме восприятия лекции студентами. Важно определять внутри и междисциплинарные связи, преемственность предметов. Знания студентов, не закрепленные связями, имеют плохую сохраняемость. Активное использование мультимедийных технологий так же повышает интерес к учебному предмету и логическое восприятие. На занятиях любого типа преподаватель может ставить творческие и проблемные задачи перед студентом, определять конкретные рабочие ситуации и контролировать и направлять самостоятельное решение. Особенно важно это для учебных предметов профиля обучения. Особое значение в подготовке специалиста среднего звена имеет выработка практических навыков, которые занимают большую часть практических занятий, на них под руководством преподавателя студенты самостоятельно их отрабатывают.

При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять СРС как индивидуально, так и малыми группами (творческими бригадами). Решение проблемной задачи затем рецензируется другой бригадой по круговой системе. Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль СРС и усиливают стремление к ее качественному выполнению. Выполнение СРС на занятиях с проверкой результатов преподавателем приучает студентов грамотно пользоваться имеющимися теоретическими знаниями, справочной литературой. Изучаемый материал усваивается более глубоко, у студентов меняется отношение к лекциям, так как без понимания теории предмета, без хорошего конспекта трудно рассчитывать на успех в решении задачи. Это улучшает посещаемость как практических, так и лекционных занятий.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

1) При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории контролируется усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс опросов по прочитанной и исходным темам, студенты на лекции следят за планом чтения лекции, прорабатывают конспект лекции, затем дополняют конспект рекомендованной литературой.

2) На практических и семинарских занятиях из различных форм СРС наилучшим образом подходят «деловые игры». Цель «деловой игры» – в имитационных условиях дать студенту возможность разрабатывать и принимать решения.

3) Самостоятельная отработка практических навыков с использованием алгоритмов отработки таблиц, видеоматериалов, тренировочных упражнений.

4) Коллективное обсуждение докладов, рефератов на специально отведённом для этой цели занятии. Спецсеминары проводятся на заключительном занятии или на итоговом занятии по пройденному разделу дисциплины.

5) Самостоятельная работа студентов осуществляется во время практических и лабораторных работ.

1.2 Внеаудиторная самостоятельная работа

Внеаудиторная самостоятельная работа (ВСР) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. ВСР сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Она представляет собой логическое продолжение обязательных аудиторных занятий, проводится по заданию преподавателя, который инструктирует обучающихся и устанавливает сроки выполнения задания. Затраты времени на выполнение ВСР регламентируются рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса (модуля). Режим работы выбирает студент самостоятельно в зависимости от своих способностей и конкретных условий, что способствует формированию организационной самостоятельности.

Роль ВСР заключается в формировании у студентов навыков самообразования, стремления и способности к самостоятельной познавательной деятельности. Чтобы развить положительное отношение студентов к ВСР, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Выполнение студентами ВСР направлено на решение следующих задач:

– получение новых знаний, обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных на аудиторных занятиях знаний;

– формирование умений, получение первоначального практического опыта по выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями к результатам освоения предмета;

– совершенствование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;

– выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как творческая инициатива, самостоятельность, ответственность, способность работать в команде, брать на себя ответственность, способность к саморазвитию и самореализации.

Эффективная внеаудиторная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы студентов:

1. Осознание полезности выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы, например, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется, качество выполняемой работы возрастает. Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке.

2. Творческая направленность деятельности студентов. Участие в проектной работе для ряда студентов является значимым стимулом для активной внеаудиторной работы.

3. Игровой тренинг, в основе которого лежат деловые игры, которые предоставляют возможность осуществить переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, выделить ведущие противоречия, приобрести навык принятия решения.

4. Участие в конференциях, олимпиадах по учебным дисциплинам (модулям).

5. Дифференциация заданий для внеаудиторной самостоятельной работы с учётом интересов, уровня подготовки студентов по предмету.

Чтобы развить положительное отношение студентов к самостоятельной работе, следует на каждом её этапе разъяснять цели, задачи её проведения, контролировать их понимание студентами, знакомить студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводить индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности.

Организация аудиторной и внеаудиторной деятельности является важной составляющей современного педагогического процесса и позволяет мобилизовать студентов на творческую деятельность. Обучение студентов навыкам такого вида деятельности начинается с первого курса. При изучении гуманитарных предметов это может быть подготовка докладов, сообщений, рефератов. Организация исследовательской работы в данном случае позволяет мобилизовать студентов на качественное усвоение изучаемого материала по определенным темам, научить находить, отбирать необходимый материал, перерабатывать его, сопоставлять и сравнивать факты, работать с литературой, источниками и в итоге выработать свое суждение по изучаемой теме.

2. МЕТОДЫ, ПРИЕМЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1 Методические рекомендации по написанию рефератов

Написание реферата является - одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов; - одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска. Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

Целью написания рефератов является: привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде); привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле; приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста; выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относится строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.
2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение. а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы. б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст. в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.
4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 15 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата. Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через полуторный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы. Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила: текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла; каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Критерии оценки качества выполнения реферата

Оценка «5» (отлично) выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обоснована актуальность

исследуемой проблемы, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» (хорошо) выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются неточности (погрешности) в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: неглубокое освещение данной проблемы; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «2» (неудовлетворительно) тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.2 Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы

Контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы обучающихся, формой контроля освоения ими учебного материала по дисциплине, уровня знаний и умений.

При подготовке контрольных работ необходимо руководствоваться тематикой, которую рекомендует преподаватель, выбрав один из вариантов. Варианты контрольных работ распределяются преподавателем дисциплины.

Письменная контрольная работа выполняется от руки в ученической тетради по дисциплине «Гражданский процесс».

Контрольная работа должна быть написана грамотно и аккуратно, без сокращения слов.

Каждый вопрос, рассматриваемый студентом в контрольной работе должен заканчиваться выводом.

Проверку контрольных работ осуществляет преподаватель дисциплины «Гражданский процесс».

Критерии оценивания домашней контрольной работы

оценка «отлично» выставляется обучающемуся при полном, системном изложении полученных знаний, в соответствии с требованиями программы учебной дисциплины; в работе допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые обучающимися;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся при полном, системном изложении полученных знаний, в соответствии с требованиями программы учебной дисциплины; в работе допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые обучающимися после указания преподавателя на них;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном изложении полученных знаний, которое в целом не препятствует усвоению последующего программного материала; в работе допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся при неполном, бессистемном изложении полученных знаний, препятствующем усвоению последующей учебной информации; в работе имеются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

2.3 Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения в письменной форме теоретических и практических вопросов; формирует умения ясно излагать чужие мысли своими словами.

В тематическом конспекте за основу берется содержание темы, проблемы.

Этапы работы.

1. Конспектирование делается только после того, как прочитан или усвоен, материал для конспектирования.

2. Необходимо мысленно или письменно составить план конспекта. По этому плану и будет строиться конспект далее.

3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в материалах для конспекта, а также собственными мыслями и положениями составителя конспекта.

Конспект также включает и выписки. В него могут включаться отдельные дословно цитируемые места материала, а также примеры, цифры, факты, схемы, взятые из конспектируемого произведения. Конспект требует большего наполнения знаниями, чем только фиксация неких сведений. Поэтому для полноценного и успешного конспектирования требуется дальнейшая работа над материалом и определения, связи того или иного произведения с другими в данной тематике или проблематике.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. Небрежная запись со временем становится малопонятной даже для ее автора. Существует общее правило: конспект, составленный для себя, должен быть написан так, чтобы его легко прочитал кто-нибудь другой. При конспектировании допускается сокращение слов, но здесь следует допускать известную осторожность и меру. Использование общеупотребительных сокращений не вызывает сомнений и

опасений. В большинстве же случаев каждый составитель вырабатывает свои сокращения. Однако если они не систематизированы, то лучше их не применять. Случайные сокращения ведут к тому, что спустя некоторое время конспект становится непонятным и неудобочитаемым.

Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях. В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

В конспекте могут быть диаграммы, таблицы, схемы, которые придают ему наглядность, способствуют лучшему усвоению изучаемого материала. Конспект, обычно ведется в тетрадях по дисциплине «Гражданский процесс».

Критерии оценивания конспекта

Оценка «отлично» ставится, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Имеются ответы на все поставленные вопросы, и они изложены научным языком, заканчиваются выводом.

Оценка «хорошо» ставится, если тема раскрыта, но допущены несущественные ошибки.

«Удовлетворительно» – если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Студент не всегда полно и обстоятельно отвечает на вопросы по изучаемой проблеме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема не описана, отсутствует собственная точка зрения по изучаемому вопросу.

2.4 Методические рекомендации по решению практических задач

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей

части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Критерии оценивания решения ситуационных задач

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент активно принимает участие в дискуссии, высказывает свое мнение; свободно апеллирует нормативно-правовыми актами, регламентирующими тематику ситуационной задачи; четко следует научным понятиям и доходчиво излагает свои мысли другим; комментирует каждое принятое решение;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент активно принимает участие в дискуссии, не может свободно апеллировать нормативно-правовыми актами, регламентирующими тематику ситуационной задачи; не по всем позициям высказывает свое мнение; не всегда доходчиво излагает свои мысли другим; не очень четко комментирует каждое принятое решение;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент слабо принимает участие в дискуссии, редко высказывает свое мнение; не всегда доходчиво излагает свои мысли другим; не может четко аргументировать свою точку зрения; не четко комментирует каждое принятое решение;
- оценка «не удовлетворительно» ставится студенту, если студент во время обсуждения отстранен; формулирует свои мысли недостаточно доступно, непонятно; не имеет собственного мнения и не способен следовать научным понятиям; самостоятельных решений не принимает, полностью полагаясь на работу других участников группы.

2.5 Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал.

Предлагаемые тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине. Для формирования заданий использована закрытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов.

Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников литературы, а также иные источники по темам дисциплины, предусмотренные рабочей учебной программой, а также повторить предыдущие темы.

Изучение обучающимся теоретических вопросов дисциплины позволяет успешно справиться с выполнением тестового задания. Контрольные тестовые задания выполняются обучающимися на практических занятиях.

Критерии оценки тестирования:

Оценка в баллах	Оценка в %	Оценка по традиционной системе
90-100	90-100	Отлично
75-89	75-89	Хорошо
50-74	50-74	Удовлетворительно
0-49	0-49	Неудовлетворительно

2.6 Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала предмета, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен, писать аудиторноую контрольную работу.

Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени.

Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Таким образом, организация самостоятельной работы студентов в профессиональной образовательной организации является движущим фактором в подготовке квалифицированных кадров и специалистов среднего звена и должна быть обеспечена рядом организационно-методических мероприятий. Большую роль здесь играет правильное определение трудоемкости различных видов самостоятельных работ, таких как курсовые проекты и работы, расчетно-графические работы, других заданий. Составлению такого плана должно предшествовать серьезное изучение бюджета времени студента, оснащенности методической литературой и учет национальных традиций в системе образования. Необходимо целенаправленное обучение студентов самостоятельной работе. Такое обучение включает формирование приемов моделирования самой учебной деятельности, определение учащимися оптимального распорядка дня, осознание и последовательная отработка ими рациональной работы с учебным материалом, овладение приемами скоростного чтения, составления планов разнообразных действий, конспектирования, постановки и решения учебно-практических задач.

Важным условием превращения содержания в системообразующий фактор является акцентирование внимания преподавателей, студентов на развитии рефлексивных компетенций. Именно на этой основе обеспечивается успешность формирования учебно-познавательных компетенций, готовность к научной организации интеллектуальной деятельности. Образовательная организация должна быть обеспечена вычислительной и множительной техникой, доступной для студентов. Необходимы новые поколения тренажеров, симуляторов, автоматизированных учебных и контролирующих систем, которые позволяли бы студентам в удобное время и в привычном для них темпе самостоятельно приобретать знания, умения практический опыт.

Решающую роль играет и готовность студентов к самостоятельному труду, включающая в себя способность к самоуправлению учебной деятельностью, определенный уровень самодисциплины и устойчивые мотивы выполнения заданий на самостоятельную работу.

И, наконец, преподавателю наряду с их привычными функциями необходимо расширять сферу профессиональной деятельности, выполняя при этом функции академического консультанта, тьютора, сопровождая самостоятельную деятельность студентов экспертизой и консультированием. Важно также обеспечить возможность свободного общения между всеми участниками образовательного процесса.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет и воспитательное значение.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алханов А. Самостоятельная работа студентов // Высшее образование в России. – 2005. – №11. – С.86-89.
2. Борикова Л.В., Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учеб. пособ. М., 2000.
3. Виноградова Н.А. Методические рекомендации по выполнению письменных работ. М., 1999.
4. Загашев И.О., Заир – Бек С.И. Критическое мышление: технологии развития. Спб, 2003.
5. Измайлова М.А. Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов: Методическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2008.
6. Организация самостоятельной работы студентов в ВУЗе. Методические рекомендации для преподавателей и студентов института экономики очной и заочной форм обучения / сост. д-р соц. наук, проф. И.В.Попова – Кострома: КГУ им. Н.А. Некрасова, 2009.
7. Плотникова О. Самостоятельная работа студентов: деятельностный подход // Высшее образование в России. – 2005. – №1. – С. 140- 143.
8. Портных В. О воспитании самостоятельности студентов // Высшее образование в России. – 2006. –№7. – С.155-157.
9. Рубаник А., Большаков Г., Тельных Н. Самостоятельная работа студентов // Высшее образование в России. – 2005. – №6. – С.120-124.
10. Самостоятельная познавательная деятельность студента: методическое пособие / Сост. Е.В. Гребенникова. М., 2002.
11. Самостоятельная работа студентов: Учебно – методическое пособие / О.В. Уваровская, И.Ю. Краева. Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2009.
12. Сборник методических указаний по организации самостоятельной работы студентов [Текст]: Тюмень: ТГИМЭУП, 2007.
13. Сенашенко В., Жалнина Н. Самостоятельная работа студентов, актуальные проблемы // Высшее образование в России. – 2006. –№7. – С.103-109.
14. Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов (для студентов и аспирантов). М., 2000.
15. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе. М., 2002.