

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль): «Управление финансами компаний и финансовых институтов»

Формы обучения: очная; заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Срок получения образования: очная форма обучения 2 года;

заочная форма обучения 2 года 5 месяцев

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 12 з.е.

в академических часах: 432 ак.ч.

Мягкова М.В., Захаркина Р.А. Производственная практика, научно-исследовательская работа: Программа практики. – Саранск: Саранский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019 г.

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации (уровень магистратура), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 30 марта 2015 г. № 325

Программа практики:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов и бухгалтерского учета от 13 марта 2019 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой
финансов и бухгалтерского учета

Р.А. Захаркина

одобрена Научно-методическим советом института
от 08 апреля 2019 г., протокол №11

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Программа практики	4
1.	Цель и задачи практики	4
2.	Вид практики, способ и форма ее проведения	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.	Место практики в структуре образовательной программы	9
5.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах	9
6.	Содержание практики	9
7.	Формы отчетности по практике	11
8.	Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике	11
9.	Перечень нормативных правовых документов, учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	14
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
12.	Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
II.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	19
1.	Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики	20
2.	Показатели и критерии оценивания компетенций	21
3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики	25
4.	Методические материалы, определяющие процедуру оценивания	25

1. Программа практики

1. Цели и задачи практики

Цель практики – расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и решения профессиональных задач.

Основными задачами практики являются:

- формировать умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- уметь обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- развить способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- формировать знания и умения по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
- подбирать необходимые материалы для выполнения магистерской диссертации с привлечением современных информационных технологий;
- формировать умения работать в справочно-библиографических системах, использовать различные способы поиска информации;
- формировать навыки работы с библиографическими справочниками, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- формировать умения по составлению научно-библиографических списков, использованию библиографического описания в научных работах.
- формировать умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
- освоить разработку организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценку и интерпретацию результатов;
- формировать навык представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада или диссертации;
- подготовить аргументацию для проведения научной дискуссии, в том числе публичной.

2. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения производственной практики

- стационарная;
- выездная.

Производственная практика, научно-исследовательская работа проводится в дискретной форме по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Производственная практика, научно-исследовательская работа может проходить в следующих формах:

- сбор, обобщение и систематизация актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- подготовка и опубликование результатов полученных в ходе научно-исследовательской работы, в том числе научных статей, эссе, докладов для выступления на различных конференциях (международных, национальных, межрегиональных, межвузовских, внутривузовских);
- участие в научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры.

Для руководства производственной практикой, научно-исследовательской работой, проводимой в Институте, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее руководитель практики от Института). Направление на практику оформляется приказом ректора Института с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой Института, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Производственная практика, научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, который может быть связан как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), участия в научно-исследовательской деятельности кафедры, так и с изучением реальных организаций (например, в рамках консультационного проекта, проекта по разработке стратегии и т.д.) Результаты производственной практики, научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде. В случае если проект выполняется группой – в отчете о практике должен быть указан конкретный вклад каждого из участников проекта.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать овладение общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями:

общекультурные компетенции(ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая

социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

профессиональные компетенции (ПК):

- способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2).

В результате успешного освоения программы практики студент должен:

Код компетенции (или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: методику организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность. Уметь: применять методики использования информационных источников для осуществления экономических расчетов. Владеть: навыками работы с монографической и специальной литературой в процессе работы над темой исследования.
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: социально-значимые проблемы и процессы и возможное их решение. Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность. Владеть: навыками критического оценивания предлагаемых вариантов управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: способы самообразования и саморазвития, профессиональной устойчивости, творческой самореализации посредством занятий научно-исследовательской деятельностью. Уметь: составлять статью для участия в научно-практических конференциях. Владеть: навыками самообразования на высоком уровне.
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: влияние применяемых способов оценки отчетных показателей на результаты экономических расчетов. Уметь: проводить научно– исследовательскую работу в области бухгалтерского учета. Владеть: знаниями о месте и роли бухгалтерского учета в современной экономике.

ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: принципы управления с целью совершенствования управления развитием организации. Уметь: осуществлять рациональный выбор экономических решений с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Владеть: навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности.
ПК-1	способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления. Уметь: анализировать методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления. Владеть: навыками выбора методов аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-2	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана действия	Знать: методики и средства решения задач, источники информации. Уметь: анализировать и систематизировать финансово-экономическую информацию по теме исследования. Владеть: навыками сбора информации для проведения финансово-экономических расчетов

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы и входит в состав Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) программы «Управление финансами компаний и финансовых институтов».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Продолжительность производственной практики, научно-исследовательской работы – 8 недель, 432 часа, в соответствие с учебным планом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит направленность (профиль) «Управление финансами компаний и финансовых институтов».

Общая трудоемкость производственной практики, научно-исследовательской работы – 12 зачетных единиц.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Трудоемкость, час.	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1.	Организационный	Знакомство с программой практики. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности. Разработка индивидуального задания в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.	2	Собеседование с руководителем практики
2.	Основной	Сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы. 1 курс: постановка целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности, научной новизны и практической значимости выбранной темы исследования, составление библиографического списка литературы. Подготовка материала для публикации	410	Контроль со стороны руководителя практики

		статей. 2 курс: характеристика современного состояния изучаемой проблемы, сбор материала для теоретической части выпускной квалификационной работы. 3 курс: завершение обработки и анализа собранной информации, формулировка и обоснование выводов и предложений. Подготовка материала для публикации статей по теме исследования.		
3.	Заключительный	Написание отчета о научно-исследовательской работе. Составление дневника производственной практики, научно-исследовательской работы. Написание теоретической части выпускной квалификационной работы. Защита результатов практики в форме зачета с оценкой.	20	Опрос Защита отчета
		Итого	432	

Содержание научно-исследовательской работы ориентировано на овладение современной методологией научного исследования, в том числе в области изучения социально-экономических процессов, умением применить ее при работе над выбранной темой исследования в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы, ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы, такими как:

- постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий;
- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;
- выполнение исследований динамики изменений ситуации на отраслевом рынке и выбранной организации;
- анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, их совершенствование и создание новых методов;
- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;
- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций и предложений;
- овладение методами презентации полученных результатов

исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

Для прохождения научно-исследовательской работы студент в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график научно-исследовательской практики, уточняет направление для исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Для этого студент предоставляет научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме выпускной квалификационной работы и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

Общие правила выполнения программы научно-исследовательской работы определяются ее конечной целью – обеспечение разработки выпускной квалификационной работы необходимой информацией, как собранной непосредственно на объекте, так и полученной при изучении дополнительных источников информации, а также в процессе собственных аналитических расчетов, при моделировании различных ситуаций, обосновании предложений по совершенствованию деятельности объекта исследования.

7. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по производственной практике, научно-исследовательской работе является: письменный отчет установленной формы, дневник прохождения практики и характеристика обучающегося. Образцы титульного листа, дневника практики и характеристики представлены в Приложении.

8. Требование к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике

По итогам производственной практики, научно-исследовательской работы обучающимися составляется отчет. Отчет по практике имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- дневник;
- характеристика;
- введение;
- основная часть отчета, состоящая из разделов, соответствующих содержанию программы практики;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении к отчету рассматриваются цели и задачи прохождения практики, объект исследования, информационная база исследования, период исследования и сроки прохождения практики.

Содержание разделов отчета по производственной практике, научно-исследовательской работе определяется предметом научного и

аналитического исследования обучающегося. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам научно – исследовательской работы или отдельных ее этапов, оценку полноты решений поставленных задач, разработку рекомендаций по конкретному использованию результатов научно – исследовательской работы.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной научно – исследовательской работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложении должна быть представлена также информация об участии обучающегося в работе научно – практических конференций, подготовке докладов, статей и рефератов по теме исследования.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист, а также иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц курсовой работы. Номер на титульном листе, содержании не проставляют. На всех остальных листах страницы проставляются, начиная с введения со страницы 3.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они должны быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Иллюстрации и рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Они должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после рисунка и располагают следующим образом. Например:

Рисунок 1 – Организационная структура предприятия.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с номером. Через тире должно отражаться название таблицы. Например:

Таблица 1 – Методы исследования

Образец титульного листа отчета приведен в приложении.

После титульного листа отчета прикладывается содержание разделов с

указанием страниц. Отчет должен содержать необходимые таблицы, схемы, графики, иллюстрации, как в тексте, так и в приложениях. Страницы и иллюстративный материал отчета нумеруются сплошной нумерацией. Страницы приложений не нумеруются. Названия разделов и параграфов должны соответствовать разделам и параграфам программы или индивидуального календарного плана. Прилагаемые к отчету приложения необходимо пронумеровать отдельно, сделав на них ссылки в тексте.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Объем отчета - 35-45 страниц.

Студенты при прохождении практики обязаны вести дневник по установленной форме. В дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневнике фиксируются все реально выполненные студентом виды работ. Записи делаются каждый день. В графу «Содержание работы» ежедневно заносится информация о деятельности студента на практике. В дневнике также отмечается участие в общественной работе, производственные экскурсии, научно-исследовательская работа в период практики.

Дневник по окончании периода прохождения практики, в сроки, установленные профильной кафедрой, вместе с отчетом, передается руководителю практики для проверки и допуску к защите в форме собеседования.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

После прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы обучающиеся представляют на кафедру отчет и характеристику с места прохождения практики в течение 3 дней после официальной даты ее окончания. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от института. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия предъявляемым требованиям.

Процесс защиты предполагает определение руководителем производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний. После защиты руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного отчета, так и уровень подготовки обучающегося к практической деятельности.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке, служат свидетельством успешного окончания практики.

9. Перечень нормативных правовых документов, учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс РФ: федер. закон от 30.11.94 №51-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017.]
2. Налоговый кодекс РФ: Федер. закон от 31.07.98 №146-ФЗ (ред. от 18.07.2017) // КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017.]
3. О несостоятельности (банкротстве): Федер. закон от 26.10.2002 №127-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017.]
4. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (ред. от 10.02.2017) – КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017.]
5. Распоряжение Правительства РФ от 29.03.2013 №467-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (ред. от 23.07.2017) – КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2017.]

б) основная литература

1. Ендовицкий Д.А. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник / Д.А. Ендовицкий, Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. — Москва: КноРус, 2018. — 300 с. — ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927781>
2. Маркарьян Э.А. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.А. Маркарьян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарьян. — М. : КноРус, 2017. — 191 с. – ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919912>
3. Чараева М.В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Чараева. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 286 с. — ЭБС Znanium.com
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/949880>
4. Янов В.В. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Янов, И.Ю. Бубнова. — Москва: КноРус, 2017. — 419 с. – ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920782>

в) дополнительная литература

1. Малиновская О.В. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. — М.: КноРус, 2018. — 488 с. – ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927946>

2. Меркулова И.В. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Меркулова, А.Ю. Лукьянова. — М.: КноРус, 2016. — 347 с. — ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919987>
3. Пласкова Н.С. Финансовый анализ деятельности организации [Электронный ресурс]: учебник / Н.С. Пласкова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. — ЭБС Znanium.com
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809989>
4. Сахарова Л.А. Финансовые рынки и институты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Сахарова. — М.: Русайнс, 2017. — 171 с. — ЭБС book.ru
Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921367>

г) интернет – ресурсы

1. <http://www.ict.edu.ru> – портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
2. <http://www.iot.ru> – портал Информационных образовательных технологий.
3. <http://www.citforum.ru/> – Центр информационных технологий.
4. www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс
5. www.garant.ru Информационно-правовой портал Гарант

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии, программное обеспечение

- Desktop School ALNG LicSARk MVL (MS Windows и MS Office).

б) информационно-справочные системы

-СПС КонсультантПлюс;

-СИМ системы «Гарант» (специальные информационные массивы электронного периодического справочника системы «Гарант»).

в) профессиональные базы данных

<http://pro.investfunds.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной практики, научно – исследовательская работа материально-техническая база Саранского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения укомплектованы специализированной мебелью. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Информационная система библиотеки включает в себя библиотечный фонд и компьютерную информационную систему. Для читателей действуют 1 абонемент, 2 читальных зала общей площадью 346,5 м². Читальный зал оснащен компьютерной техникой, объединённой в локальную сеть и имеющей доступ к глобальной сети Интернет (оптоволоконная линия пропускной способностью до 100 Мбит/с).

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории института, так и вне его.

Организации, учреждения, предприятия, являющиеся базами практик обеспечивают рабочее место обучающихся оборудованием, достаточным для достижения целей практики. В процессе практики предполагается использование следующих наглядных технических и электронных средств обучения: наглядные пособия: документация предприятия; электронные средства обучения: компьютерные программы предприятия.

12. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы.

В Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса по адресу: г. Саранск, ул. Транспортная, д.17. Для создания без барьерной среды учтены потребности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи.

В здании обеспечен вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: имеются подъездные пандусы к входу в Институт, установлена кнопка вызова экстренной помощи. Территория, прилегающая к корпусу, позволяет обеспечить необходимое пространство для парковки автомобилей для людей с ограниченными возможностями.

В учебном корпусе имеется шагающая коляска «Гради-Стандарт» с ручным приводом, с регулировкой угла наклона подножек, с дополнительными функциями передвижения по лестницам на любой этаж здания. Необходимая техническая помощь может быть предоставлена

дежурным обслуживающим персоналом. На пункте охраны у дежурного есть возможность оперативно вызвать врача.

Для перемещения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья внутри здания имеются широкие коридоры, дверные проемы позволяющие свободный проезд, для лиц, пользующихся инвалидными колясками, а также аудитории на 1 этаже. Кроме того, имеется в наличии Ультразвуковой фонарь Сонар-5УФ-В1, предназначенный для облегчения пространственной ориентации инвалида по зрению при самостоятельном перемещении по улицам или в помещении.

В учебных помещениях, в которых согласно индивидуальному учебному плану и расписанию индивидуальных занятий лиц с ограниченными возможностями (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и пр.) имеется возможность оборудования 1 – 2 места для студентов-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширина прохода между рядами столов.

Институтом заключен договор об оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся и работникам института. Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Часть аудиторий Института оснащена мультимедийными средствами приема-передачи информации, обеспечивающими демонстрацию информационных материалов на большие экраны и аудиосистемами, обеспечивающими усиление звука для студентов с нарушениями слуха.

Для студентов с нарушениями зрения доступно использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких как экранная лупа, а также наличие версии сайта Института для слабовидящих, отвечающей требованиям существующих ГОСТов.

Обучающиеся обеспечиваются программным обеспечением, адаптированным для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. В том числе Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, WMV, пакет Microsoft Office, позволяющий использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта, экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (специальные возможности операционной системы Microsoft Windows).

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль): «Управление финансами компаний и финансовых институтов»

1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Индекс	Формулировка компетенции
ОК-1	– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
ОК-3	– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-2	– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ПК-1	– способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-2	– способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов.

Процедура оценивания

1. Процедура оценивания результатов освоения программы практики включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося при защите отчета.

2. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной обучающимся работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами и содержанием программы практики:

– знания студента могут проверяться во время беседы с руководителем практики.

– степень владения профессиональными умениями – при подготовке отчета.

4. Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций.

5. По итогам защиты отчетов в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объеме) 5 б.	Средний (с незначительными замечаниями) 4 б.	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3 б.	Недостаточный (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) - 2 б.	
Теоретические показатели						
ОК-1	Знать: методику организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-2	Знать: социально-значимые проблемы и процессы и возможное их решение.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-3	Знать: способы самообразования и саморазвития, профессиональной устойчивости, творческой самореализации посредством занятий научно-исследовательской деятельностью.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-1	Знать: влияние применяемых способов оценки отчетных показателей на результаты экономических расчетов	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-2	Знать: принципы управления с целью совершенствования управления развитием организации.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ПК-1	Знать: методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5

	числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.					
ПК-2	Знать: методики и средства решения задач, источники информации.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
<i>Практические показатели</i>						
ОК-1	Уметь: применять методики использования информационных источников для осуществления экономических расчетов	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-2	Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этническую ответственность.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-3	Уметь: составлять статью для участия в научно-практических конференциях.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-1	Уметь: проводить научно– исследовательскую работу в области бухгалтерского учета	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-2	Уметь: осуществлять рациональный выбор экономических решений с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ПК-1	Уметь: анализировать методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5

	финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.					
ПК-2	Уметь: анализировать и систематизировать финансово-экономическую информацию по теме исследования.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
<i>Владеет</i>						
ОК-1	Владеть: навыками работы с монографической и специальной литературой в процессе работы над темой исследования	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-2	Владеть: навыками критического оценивания предлагаемых вариантов управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОК-3	Владеть: навыками самообразования на высоком уровне.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-1	Владеть: знаниями о месте и роли бухгалтерского учета в современной экономике	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ОПК-2	Владеть: навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
ПК-1	Владеть: навыками выбора методов аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5

ПК-2	Владеть: навыками сбора информации для проведения финансово-экономических расчетов	Знает верно и в полном объеме	Знает с незначительным и замечаниями	Знает на базовом уровне, с ошибками	Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан	2-5
Всего	<i>Итого</i>					63-105

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка	Баллы	Уровень сформированности компетенции
отлично	86 – 105	высокий
хорошо	76 – 85	средний
удовлетворительно	64 – 75	низкий
неудовлетворительно	63 и менее	недостаточный

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций, знаний, умений, навыков в процессе прохождения практики

Преподаватель-руководитель производственной практики, научно-исследовательской работы оценивает итоги работы на основе представленного отчета и его защиты. Защита отчета о производственной практике, научно-исследовательской работе включает доклад обучающегося с презентаций итогов производственной практики, научно-исследовательской работы, ответы обучающегося на вопросы.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам НИР:

1. Дайте определение объекта и предмета Вашего научного исследования?
2. Опишите процесс выбора и формулировки темы НИР.
3. В чем заключается актуальность изучаемой Вами проблемы?
4. В чем состоит цель исследования?
5. Назовите задачи исследования.
6. Сформулируйте гипотезу Вашего научного исследования.
7. Какие основные требования предъявляются к формированию гипотезы?
8. Работы каких авторов Вы использовали при выполнении НИР?
9. По каким вопросам, рассмотренным в ходе выполнения НИР у ученых нет единого мнения?
10. Прокомментируйте данные приведенных в отчете таблиц.
11. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате НИР?
12. Охарактеризуйте содержание одной из статей (монографий), на которую Вы ссылаетесь в отчете.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающегося по итогам производственной практики, научно-исследовательской работы проводится на основании защиты оформленного в установленном порядке отчета по практике.

Критерии оценки:

Отчет по практике с учетом его содержания, оформления и защиты оценивается по следующей шкале.

Зачет с оценкой «отлично» ставится, если представлен отчет, который полно отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, обучающийся свободно владеет представленной в отчете информацией и полно, аргументированно отвечает на все задаваемые вопросы, что соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится, если представлен отчет, который отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет недочеты, существенно не снижающие качества материала, обучающийся владеет представленной в отчете информацией, но отвечает на задаваемые вопросы недостаточно полно, что соответствует базовому уровню сформированности компетенций.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится, если представлен отчет, который кратко отражает результаты выполнения заданий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет существенные недочеты, обучающийся владеет не всей представленной в отчете информацией, отвечает не на все задаваемые вопросы, либо отвечает недостаточно полно, что соответствует пороговому уровню сформированности компетенций.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» ставится, если отчет выполнен с существенными нарушениями установленных требований к содержанию и оформлению, а также в случаях, когда обучающийся не владеет представленной в отчете информацией.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии, включающей научного руководителя магистерской программы, научного руководителя магистранта и руководителя практики по направлению подготовки. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированный зачет, который приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Магистранты, не выполнившие программу производственной практики, научно-исследовательской работы по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Института.

Итоговая аттестация производственной практики, научно-исследовательской работы проводится руководителем практики магистрантов и руководителем магистерской программы по результатам оценки всех форм отчетности магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

ПРИЛОЖЕНИЯ

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

ОТЧЕТ

о производственной практике, научно-исследовательской работе

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения
направление 38.04.08 Финансы и кредит,
программа магистратуры
«Управление финансами компаний и
финансовых институтов»
Ивановой Екатерины Ивановны

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от института _____
ФИО, должность

201_

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ДНЕВНИК

Прохождения производственной практики,
научно – исследовательской работы

магистранта _____ курса _____ группы

направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
направленность (профиль) «Управление финансами компаний и финансовых
институтов»

(фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики:

1. Магистрант _____

(подпись)

2. Руководитель практики
от института

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*И.О. Фамилия руководителя
программы магистратуры*

« ____ » _____ 20 ____ г.

*И.О. Фамилия руководителя
практики от Института*

« ____ » _____ 20 ____

г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики, научно – исследовательской работы

Обучающегося _____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) «Управление финансами компаний и финансовых институтов

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики
1	Организационный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.	
2	Основной этап	1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.	
3	Заключительный этап	1. Подготовка отчета по практике 2. Защита отчета по практике.	

Срок прохождения практики: _____

(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) «Управление финансами компаний и финансовых институтов»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику, научно – исследовательскую работу

для

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса учебная группа № _____
Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г.

Цель прохождения практики:

Цель практики - расширение и закрепление теоретических и практических знаний студентов магистратуры, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности, развитие способности самостоятельного решения сложных профессиональных задач.

Производственная практика, научно – исследовательская работа направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления;

ПК-2 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов .

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

Содержание научно-исследовательской работы ориентировано на овладение современной методологией научного исследования, в том числе в области изучения социально-экономических процессов, умением применить ее при работе над выбранной темой исследования в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы, ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы, такими как:

- постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий;
- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;
- выполнение исследований динамики изменений ситуации на отраслевом рынке и выбранной организации;
- анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, их совершенствование и создание новых методов;
- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;
- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций и предложений;
- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

Планируемые результаты практики:

Знать:

- методику организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- социально-значимые проблемы и процессы и возможное их решение;
- способы самообразования и саморазвития, профессиональной устойчивости, творческой самореализации посредством занятий научно-исследовательской деятельностью;
- влияние применяемых способов оценки отчетных показателей на результаты экономических расчетов;

- принципы управления с целью совершенствования управления развитием организации;

- методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

- методики и средства решения задач, источники информации.

Уметь:

- применять методики использования информационных источников для осуществления экономических расчетов;

- находить организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность;

- составлять статью для участия в научно-практических конференциях.

- проводить научно– исследовательскую работу в области бухгалтерского учета;

- осуществлять рациональный выбор экономических решений с учетом социальных, этических, профессиональных и культурных различий;

- анализировать методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления;

- анализировать и систематизировать финансово-экономическую информацию по теме исследования.

Владеть:

- навыками работы с монографической и специальной литературой в процессе работы над темой исследования;

- навыками критического оценивания предлагаемых вариантов управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности;

- навыками самообразования на высоком уровне;

- знаниями о месте и роли бухгалтерского учета в современной экономике;

- навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности;

- навыками выбора методов аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления;

- навыками сбора информации для проведения финансово-экономических расчетов.

Руководитель практики от
института

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Задание принято к исполнению:

(Ф.И.О. обучающегося)

(подпись)

«__» _____ 201_ г.

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
	Инструктаж по технике безопасности	

Обучающийся

(Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель практики от
института

(должность)
(подпись)

(Ф.И.О.)

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики

Обучающийся _____

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) «Управление финансами компаний и финансовых институтов»

группа _____ курс _____ форма обучения (очная/заочная)

с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

на _____
(наименование организации (ее адрес: область, район, город))

под руководством _____

Прошла(ел) производственную практику, научно – исследовательскую работу

За время практики обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал сформированность компетенции:

Компетенции		Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции			
		высокий	средний	низкий	недостаточный
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу				
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения				
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала				
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности				
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные,				

	этнические, конфессиональные и культурные различия				
ПК-1	способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления				
ПК-2	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов				

Общая характеристика обучающегося: за время прохождения производственной практики, научно – исследовательской работы

с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики от института

(должность)
(подпись)

(Ф.И.О.)

Структура отчета по практике

1 курс

Введение
1. Постановка целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования
2. Обоснование актуальности, научной новизны и практической значимости выбранной темы исследования
3. Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать при выполнении выпускной квалификационной работы
Список использованной литературы
Заключение
Приложения (обязательно должен быть представлен примерный план ВКР, информация об участии в работе конференций, подготовке статей, докладов, рефератов по теме исследования)

2 курс

Введение
1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы
2. Информация по теоретической части ВКР
3. Информация по теоретической части ВКР
Список использованной литературы
Заключение
Приложения (обязательно должен быть представлен примерный план ВКР, информация об участии в работе конференций, подготовке статей, докладов, рефератов по теме исследования)

3 курс

Введение
1. Информация по теоретической части ВКР
2. Информация по теоретической части ВКР
3. Информация по теоретической части ВКР
Список использованной литературы
Заключение
Приложения (информация об участии в работе конференций, подготовке статей, докладов, рефератов по теме исследования)