УТВЕРЖДАЮ
Ректор Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»
_____ Кевбрин Б.Ф.
«01» октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ МЕНЕДЖМЕНТА И ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ САРАНСКОГО КООПЕРАТИВНОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) АНОО ВО ЦС РФ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность кафедры менеджмента и индустрии питания Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Институт).

1.2. Кафедра менеджмента и индустрии питания является структурным подразделением Института, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, организационно-воспитательную деятельность.

Кафедра менеджмента и индустрии питания во взаимодействии с другими подразделениями Института обеспечивает качественную подготовку специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, участвует в переподготовке и повышении квалификации работников системы потребительской кооперации и других организаций.

1.3. Кафедра менеджмента и индустрии питания создается и ликвидируется приказом ректора Российского университета кооперации (далее – Университет) на основании ходатайства ректора Института.

1.4. В своей деятельности кафедра менеджмента и индустрии питания руководствуется: Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», решениями Центросоюза РФ, Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», Положением о Саранском кооперативном институте (филиале), решениями Ученых советов Университета и Института, решениями Ученых

советов Университета и Института, приказами ректора Университета, Института, распоряжением проректоров, деканов факультетов, настоящим Положением и иными нормативными актами.

1.5. Руководство деятельностью кафедры менеджмента и индустрии питания осуществляет заведующий кафедрой, который выбирается на должность в соответствии с Положением о выборах заведующего кафедрой, утвержденным ректором Университета.

1.6. Заведующий кафедрой менеджмента и индустрии питания подчиняется ректору Института, проректорам по направлениям деятельности и непосредственно декану факультета, в состав которого входит кафедра.

1.7. Научно-педагогический состав кафедры формируется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Университета и Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, утвержденным ректором Университета. В состав кафедры менеджмента и индустрии питания входят: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели (по дисциплинам СПО), а также учебно-вспомогательный персонал.

1.8. Кафедра менеджмента и индустрии питания имеет собственное наименование, обособленные в рамках Института помещения, закрепленные за ней технические средства обучения, учебное оборудование. Кафедра менеджмента и индустрии питания ведет делопроизводство, учебную, научную и методическую документацию.

1.9. Кафедра менеджмента и индустрии питания имеет статус выпускающей и отвечает за подготовку обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата и магистратуры), 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

1.10. Работа кафедры менеджмента и индустрии питания осуществляется в соответствии с годовым планом.

1.11. Отчет о работе кафедры менеджмента и индустрии питания составляется заведующим кафедрой в соответствии с утвержденной схемой и в установленные сроки.

1.12. Отчет о работе кафедры менеджмента и индустрии питания в целом либо по отдельным направлениям может заслушиваться на Ученом совете факультета и Ученом совете Института.

2. Задачи кафедры

Основными задачами кафедры менеджмента и индустрии питания являются:

2.1. Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с образовательными стандартами определенного направления подготовки/специальности высшего образования.

2.2. Организация образовательного процесса по дисциплинам кафедры в соответствии с современными требованиями к содержанию учебного материала и методике его преподавания.

2.3. Использование в образовательном процессе новейших педагогических технологий, компьютерной техники, форм и методов активного и интерактивного обучения.

2.4. Обеспечение органической связи между учебной, научной и воспитательной деятельностью.

2.5. Реализация воспитательных задач по формированию личности современного специалиста через содержание основной образовательной программы.

2.6. Организация научно-методической работы преподавателей кафедры, направленной на обеспечение методического сопровождения преподаваемых кафедрой учебных дисциплин.

2.7. Организация и повышение эффективности практического обучения студентов, с проведением практико-ориентированных занятий.

2.8. Организация и контроль за прохождением студентами всех видов практик, предусмотренных образовательными программами.

2.9. Организация и проведение на кафедре исследований по актуальным проблемам прикладной науки, системы потребительской кооперации, а также по заказам других хозяйствующих субъектов.

2.10. Расширение и укрепление связей с кадровыми партнерами, оказание им практической помощи в соответствии с профилем кафедры.

2.11. Удовлетворение потребности личности, общества и государства в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии квалифицированных специалистов через систему подготовки для работы в определенной области профессиональной деятельности и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

2.12. Формирование у студентов кооперативной идеологии, распространение среди населения знаний об основах кооперации, пропаганда кооперативных идей, кооперативных принципов и кооперативных ценностей.

3. Обязанности заведующего кафедрой:

3.1. В области образовательного процесса:

- своевременно и качественно планировать работу кафедры по всем направлениям ее деятельности;

- осуществлять подбор научно-педагогических работников с учетом требований образовательных стандартов к кадровому обеспечению образовательного процесса, вносить предложения об изменении штатного расписания кафедры;

- планировать, обеспечивать, руководить разработкой и контролировать на основании утверждённых учебных планов создание преподавателями кафедры менеджмента и индустрии питания необходимого учебно-методического обеспечения по каждой закрепленной за кафедрой дисциплине, программ всех видов практик, итоговой аттестации выпускников;

- организовывать обсуждения на заседаниях кафедры учебно-методических разработок преподавателей кафедры, их содержания, прохождения экспертизы на соответствие ФГОС высшего и среднего профессионального образования, рецензирования, утверждения и представление в установленном в Институте порядке для тиражирования;

- распределять нагрузку преподавателей кафедры, доводить информацию о распределении утвержденной нагрузки кафедры до преподавателей на плановый период для включения в их индивидуальные планы работ;

- утверждать и согласовывать индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

- координировать создание фондов оценочных средств контроля знаний студентов и выпускников;

- заключать долгосрочные договоры с предприятиями и организациями о сотрудничестве в сфере практики и трудоустройства студентов, осуществлять контроль за ходом всех видов практики студентов, предусмотренных учебными планами по направлениям подготовки и их эффективностью;

- развивать сотрудничество с кафедрами Института, Университета и других вузов страны;

- осуществлять контроль за соблюдением учебной дисциплины как студентами, так и преподавателями кафедры, за ходом учебного процесса по дисциплинам кафедры;

- не допускать срывов учебных занятий по вине кафедры (независимо от причин), обеспечивать замены преподавателя в случае его болезни, либо в связи с другими непредвиденными обстоятельствами;

- готовить проекты приказов об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей;

- анализировать результаты и подводить итоги всех видов деятельности кафедры;

- составлять отчеты о работе кафедры менеджмента и индустрии питания по утвержденной форме;

- проводить заседания кафедры менеджмента и индустрии питания по необходимости, но не реже 1 раза в месяц;

- контролировать ведение документации кафедры в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

- выполнять поручения руководства Института, связанные с выполнением функций руководителя кафедры.

В области научно-исследовательской, организационно-методической деятельности:

- организовывать и осуществлять общее руководство научными исследованиями, проводимыми кафедрой.

- осуществлять научное руководство одной или несколькими темами научно-исследовательских работ (далее - НИР) или самостоятельно осуществлять исследование по профилю кафедры;

- определять приоритетные направления научно-исследовательской работы по профилю кафедры с учетом имеющегося научного потенциала Института и Университета;

- организовывать и устанавливать научные и научно-производственные связи с родственными кафедрами других вузов, а также научными и научно-производственными организациями по профилю кафедры;

- разрабатывать, организовывать, обеспечивать и контролировать выполнение плана научно-исследовательской работы кафедры;

- назначать рецензентов (оппонентов) для подготовки рецензий (отзывов) на научные материалы, представленные на рассмотрение кафедры.

Заведующий кафедрой выполняет иные обязанности, предусмотренные Уставом Университета, Положением об Институте и вытекающие из целей деятельности кафедры.

3.2. Преподаватели кафедры менеджмента и индустрии питания обязаны:

- соблюдать действующее законодательство РФ, Устав Университета, Правила внутреннего трудового распорядка, настоящее Положение, приказы и распоряжения ректора, распоряжения руководства кафедры и соответствующего факультета и иные локальные правовые акты;

- обеспечивать эффективность образовательного и научного процессов и качество подготовки выпускников, формируя у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду;

- определять оптимальный объем заданий для самостоятельной работы, контроль за ходом самостоятельной работы и оценка ее результатов;

- руководить учебной, производственной и преддипломной практиками студентов по направлениям кафедры, подбор баз практики, заключение договоров с кадровыми партнерами, контроль за ходом практики и ее эффективностью;

- управлять самостоятельной работой студентов в процессе обучения по дисциплинам кафедры;

- организовывать участие кафедры в профориентационной работе по набору абитуриентов на направления подготовки (специальности), по которым ведется подготовка в Институте, в проведении мероприятий в соответствии с планом событий Института и Университета;

- принимать участие в научно-исследовательской, организационно-методической или иной деятельности по профилю кафедры;

- организовывать проведение государственной итоговой аттестации выпускников;

- реализовывать воспитательные задачи в ходе обучения, использовать различные формы и методы воспитания студентов (через содержание учебного материала, путем проведения мероприятий воспитательного характера, в ходе индивидуальных и групповых бесед со студентами, тематических дискуссий и т.п.);

- принимать участие в заседаниях кафедры и иных мероприятиях, проводимых кафедрой и соответствующим факультетом;

- систематически заниматься повышением своей квалификации;

- своевременно подводить итоги и представлять промежуточные результаты деятельности по окончанию семестров и итоговые за учебный год заведующему кафедрой по установленной форме.

4. Права кафедры

4.1. Кафедра менеджмента и индустрии питания имеет право:

- владеть и пользоваться оборудованием, средствами обучения, помещениями, закрепленными за кафедрой в Институте;

- издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю кафедры в изданиях Института и других издательствах;

- проводить научные и методические конференции по тематике, соответствующей профилю кафедры;

- вносить предложения руководству Института по изменению структуры кафедры, закреплению за кафедрой учебных дисциплин, внесению изменений и дополнений в учебные планы, другие конструктивные предложения по повышению эффективности образовательного процесса;

- избирать и разрабатывать методику проведения всех учебных занятий, направления и методы проведения научно-исследовательской и научно-методической работы, формы и методы воспитательной работы со студентами;

- принимать решение о рекомендации кандидатур к избранию на вакантные должности кафедры.

Кафедра имеет иные права, содержащиеся в действующем законодательстве об образовании РФ, Уставе Университета, Положении о Саранском кооперативном институте (филиале) и иных локальных нормативно-правовых актов.

4.2 Преподаватели и сотрудники кафедры имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления Института;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Института;

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов Института, Университета, услугами учебных, научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других подразделений Института, Университета на основании соответствующих договоров;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- требовать от руководства Института, а также от руководства кафедры и соответствующего факультета создания условий труда в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава Университета, Положения о Саранском кооперативном институте (филиале) и иных локальных нормативно-правовых актов и т.п.;

- выбирать активные методы обучения, методы проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов,

апробировать новые методы и методики учебной и научной работы, если это не ведет к понижению качества учебного процесса и научных исследований;

- проводить открытые занятия и посещать занятия других преподавателей по согласованию с ними;

- участвовать в конкурсах на замещение вакантных должностей по кафедре;

- вносить предложения и высказывать пожелания по вопросам организации учебного процесса, при составлении расписания учебных занятий и т.п.

Преподаватели и сотрудники кафедры имеют иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством и законодательством об образовании РФ, Уставом Университета, Положением о Саранском кооперативном институте (филиале) и иными локальными нормативно-правовыми актами.

4.3 Для обеспечения эффективности образовательного и научного процесса кафедры института на заседании кафедры путем голосования членов кафедры избирается заместитель заведующего кафедрой на общественных началах. В своей деятельности заместитель заведующего кафедрой руководствуется должностной инструкцией заведующего кафедрой.

5. Ответственность кафедры

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение кафедрой своих функций, предусмотренных настоящим положением, несет весь коллектив кафедры.

5.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на кафедру;

- подбор, расстановку и деятельность преподавателей и сотрудников кафедры;

- качество подготовки выпускников Института по дисциплинам кафедры.

5.3. Ответственность заведующего кафедрой, преподавателей и сотрудников устанавливается их должностными инструкциями.

Настоящее Положение рассмотрено и одобрено решением Ученого совета Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» от 01 10 2018 г., протокол №2.