

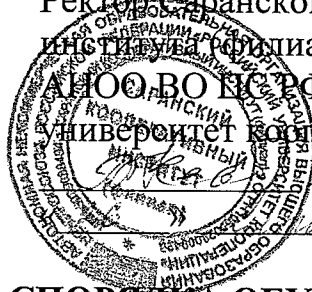
УТВЕРЖДАЮ

Ректор Саранского кооперативного
института (филиала)

АНОО ВО ЦС РФ «Российский
университет кооперации»

Б.Ф. Кевбрин

2015 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В САРАНСКОМ КООПЕРАТИВНОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации (далее по тексту – Институт) разработаны в соответствии с Конституцией РФ от 12 декабря 1993 г., Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», иными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность в Российской Федерации, Уставом АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» и иными локальными нормативными актами, регуливающими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Института, определяющим учебный распорядок, права и обязанности, основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения, а также в иные периоды пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, относящихся к Институту, а также при нахождении обучающихся вне территории Института при выполнении своих учебных обязанностей, в том числе при проведении мероприятий, организуемых Институтом.

1.3. Настоящие Правила едины и обязательны для всех обучающихся Института – физических лиц, осваивающих образовательную программу, а также других категорий лиц, зачисленных в Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента их зачисления с учетом особенностей вида, уровня и форм получения образования.

К обучающимся Института относятся:

– студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

– слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение Института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

– аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Обучающиеся пользуются равными правами и исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом.

1.4. Предварительное ознакомление с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Институте производится при подаче документов в Приемную комиссию. Ознакомление с настоящими Правилами под роспись обучающегося производится в деканате факультета – при получении студенческого билета.

1.5. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Института.

1.6. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним утверждаются Ученым советом Института с учётом мнения Студенческого совета и студенческой профсоюзной организации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. В Институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

2.3. Образовательный процесс в Институте по основным образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком по каждому направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий.

2.4. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом в соответствии с календарным учебным графиком.

2.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему

предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.6. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

учебным годам (курсам);
семестрам (2 семестра в рамках курса).

Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2.7. Расписание учебных занятий в Институте формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.8. Расписание учебных занятий составляется учебно-методическим управлением, утверждается ректором Института и доводится до сведения обучающихся путем размещения в общедоступных местах в Институте и на официальном сайте Института:

для студентов очной и очно-заочной формы обучения (на семестр) – не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра;

для студентов заочной формы обучения – не позднее, чем за 15 дней до начала сессии.

2.9. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. О начале учебного занятия преподаватели и обучающиеся извещаются звонком.

2.10. Расписание звонков регламентируется локальным актом Института «Об установлении режима занятий обучающихся в Саранском кооперативном институте (филиале)».

2.10. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.11. В каждой группе распоряжением декана соответствующего факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста непосредственно подчиняется декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

2.12. В функции старосты группы входит:

– персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;

– предоставление декану факультета ежедневного отчета о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин неявки (опоздания);

– наблюдение и доведение до сведения декана информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также о сохранности учебного оборудования и инвентаря;

– своевременная организация и распределение среди обучающихся учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы;

– извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

– назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;

– обеспечение выполнения распоряжений и указаний декана факультета студентами группы.

Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.13. В каждой академической группе ведется журнал учета посещаемости установленной формы, который хранится в деканатах факультетов и ежедневно выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. После каждого занятия староста академической группы предоставляет преподавателю, ведущему учебную дисциплину, журнал на подпись.

2.14. Обучающимся не разрешается во время проведения любых видов занятий иметь включенные мобильные телефоны, вести беседы на отвлеченные темы, принимать пищу.

2.15. Пропуски по неуважительным причинам учебных занятий, предусмотренных расписанием, являются основанием для применения дисциплинарного взыскания.

2.16. В случае пропуска занятий по уважительной причине, обучающийся должен поставить в известность декана факультета и/или старосту группы. Уважительными причинами пропусков занятий являются:

а) заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца;

б) иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.17. Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио – и видеоаппаратура и т.д.) при проведении экзаменов (зачетов), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

2.18. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки, налаживания механизмов обратной связи с руководством на всех факультетах Института организуется кураторство в соответствии с Положением о кураторе студенческой группы, локальным актом Института.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающийся в Институте имеет право:

3.1.1. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3.1.2. Участвовать в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.1.3. Выбирать факультативные (необязательные для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Институтом.

3.1.4. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.5. Переводиться в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.6. Восстанавливаться в Институт на условиях и в порядке, установленных уставом и локальными актами АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации».

3.1.7. Переходить с одной образовательной программы, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения в порядке, установленном в АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации».

3.1.8. На предоставление ему академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном федеральным органом управления образованием, а также иных отпусков в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.9. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе совместно с общественными организациями и органами управления Института, представлять в органах самоуправления института через студенческие общественные организации.

3.1.10. Бесплатно пользоваться услугами библиотек Института, информационных фондов и других подразделений в соответствии с правилами, утвержденными Ученым советом Института.

3.1.11. Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

3.1.12. Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий модуль (семестр), графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую студентам информацию по организации и планированию учебного процесса.

3.1.13. Быть обеспеченным местом в общежитии в установленном порядке при наличии соответствующего жилищного фонда Института;

3.1.14. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» и локальными актами, регламентирующими правовое положение обучающихся в Институте.

3.2. Обучающиеся в институте обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, выполнять требования Устава АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», настоящих Правил, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Института, к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения (измерительным приборам, компьютерной технике, литературе и др.), экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы, соблюдать чистоту и порядок на территории университета.

3.2.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Сдать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из Института.

3.2.8. Вносить оплату за обучение в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2.9. Проходить медицинский осмотр в медицинских учреждениях.

3.2.10. Незамедлительно сообщать в администрацию Института о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета (авария, стихийное бедствие и т.п.).

3.2.11. Соблюдать действующий в Институте пропускной режим.

3.2.12. Иметь при себе студенческий билет и/или зачетную книжку.

3.2.13. Выполнять приказы и распоряжения администрации Института в части, касающейся обучающихся.

3.2.14. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся (либо по его указанию третье лицо) на следующий день предупреждает об этом декана соответствующего факультета и/или старосту группы и в первый день явки в Институт представляет документы, подтверждающие причины пропуска занятий.

3.2.15. Соблюдать правила работы в компьютерных классах и правила пользования локальной сетью Института и Интернетом; использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях.

3.2.16. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки.

3.2.17. Следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Института, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой.

3.2.18. Вставать при входе в аудиторию представителей Института и иных лиц.

3.2.19. Уважать и поддерживать традиции Института, оправдывая высокое звание обучающегося в Институте как в учебное время, находясь в Институте, так и за его пределами (в общественных и иных местах) во время, не связанное с учебой.

3.2.20. Входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя.

3.2.21. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» и Института.

3.3. Дисциплина в Институте, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. Обучающимся в Институте запрещено:

3.4.1. Осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения,

политических или религиозных предпочтений.

3.4.2. Громко разговаривать, шуметь во время занятий.

3.4.3. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий.

3.4.5. Курить на территории и в помещениях Института.

3.4.6. Употреблять, распространять, хранить алкогольную продукцию и спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги; приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, режущие и колющие предметы; использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам.

3.4.7. Применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснений отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность.

3.4.8. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) их имущества.

3.4.9. Проходить в помещения Института или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4.10. Размещать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения.

3.4.11. Организовывать и участвовать в азартных играх, пари.

3.4.12. Наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию Института, в том числе наносить на стены, парты, столы рисунки и надписи, сорить.

3.4.13. Выносить из зданий университета имущество, принадлежащее Институту.

3.4.14. Использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

3.4.15. Употреблять нецензурную лексику.

3.4.16. Находиться в учебных корпусах в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения проректора Института.

4. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности для обучающихся в Институте установлены следующие формы морального и материального поощрения:

– участие в конкурсе «Обучение за счет Университета»;

– награждение Почетной грамотой Российского университета кооперации, Института или ценным подарком;

– объявление благодарности.

4.2. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Мордовия.

4.3. Выбор форм поощрения осуществляют ректор Института по предоставлению проректора или декана факультета.

4.4. Поощрение объявляется приказом ректора Российского университета кооперации, ректора Института и доводится до сведения обучающихся.

4.5. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. ПРИМЕНЕНИЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За неисполнение или нарушение Устава АНОО ВО «Российский университет кооперации», настоящих правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 5.4, настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору мотивированного мнения студенческого совета.

5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Института по представлению руководителя структурного подразделения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Сведения об этом вносятся в личное дело обучающегося.

5.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор Института, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся.

5.10. Правила и порядок восстановления лиц, отчисленных из Института, определяются локальными нормативными актами АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации».