

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
Саранский кооперативный институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор В.А. Кривошей

« 15 » 02 2013 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

направление подготовки

080200.62 Менеджмент

профиль

Управление малым бизнесом

для 2013 года набора

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

ВЫПИСКА

из протокола № 3 от 15 февраля 2013 года

СЛУШАЛИ: Об утверждении в новой редакции основных образовательных программ по направлениям подготовки высшего профессионального образования, реализуемых в Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации.

Докладчик: проректор по учебной работе В.Ю. Дианова

РЕШИЛИ:

1. Утвердить в новой редакции на 2013/2014 учебный год основные образовательные программы высшего профессионального образования, реализуемые в Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации по следующим направлениям подготовки:

- 260800.62 Технология продукции и организация общественного питания (профиль «Технология и организация ресторанного дела»);
- 030900.62 Юриспруденция;
- 080100.62 Экономика (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций»);
- 080200.62 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»);
- 080500.62 Бизнес-информатика (профиль «Архитектура предприятий»);
- 100800.62 Товароведение (профиль «Товароведение и экспертиза товаров в области стандартизации, сертификации и управления качеством»);
- 230400.62 Информационные системы и технологии;
- 260800.62 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в области экономики»);
- 080200.68 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент в коммерческих организациях»).

2. Контроль исполнения решения возложить на проректора по учебной работе В.Ю. Дианову.

Проголосовали единогласно.

Председатель Ученого совета

В.А. Кривошей

Главный ученый секретарь

Л.В. Андреева

ВЕРНО:

Главный ученый секретарь

Л.В. Андреева



РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу
по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российского университета кооперации»

Основная образовательная программа подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» представляет собой совокупность документов: учебный план, программы рабочих дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и др.

Основная образовательная программа отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010г., №544. Её структура включает следующие циклы: гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1), математический и естественнонаучный цикл (Б 2), профессиональный цикл (Б 3), физическая культура (Б 4), учебная и производственная практики или научно-исследовательская работа (Б 5), итоговая государственная аттестация (Б 6), факультативы (Б 7).

Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам).

Все дисциплины, предусмотренные в базовой части ФГОС, представлены в учебном плане. График учебного процесса составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями и предусматривает теоретическое обучение, практики, подготовку выпускной квалификационной работы, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Объем и содержание дисциплин, практик, научно-исследовательской работы позволяет сформировать у обучающихся общекультурные и профессиональные компетенции, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, и подготовить будущего бакалавра к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой; информационно-аналитической и предпринимательской.

Содержание основной образовательной программы способствует развитию общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

Содержание основной образовательной программы актуально и направлено на реализацию компетентностного подхода и предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, групповых дискуссий и др.)

Основная образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью и соответствующей материально-технической базой.

Включенные в основную образовательную программу дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день профессиональных проблем в области менеджмента. Конкурентными преимуществами программы являются: изучение методологических подходов, изучение профессиональных дисциплин на продвинутом уровне, освоение концепций современного управления, большой выбор вариативных дисциплин, глубокое содержательное наполнение научно-теоретического и научно-практического обучения.

Таким образом, рецензируемая основная образовательная программа может быть использована для подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

Рецензент
генеральный директор
ООО «Соло»

Безруков А.Н.

2.02.2013 г.

Рецензия от работодателя

РЕЦЕНЗИЯ

Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Тепличное»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу учебной практики
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»,

разработанную
для организации и проведения учебной практики

по направлению подготовки
080200.62 Менеджмент
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленная на экспертизу программа учебной практики разработана в Саранском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Программа практики предназначена для закрепления, расширения и углубления теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплинам, формирующим будущую профессию.

Программа учебной практики включает в себя: цели и задачи практики, место учебной практики, планируемые результаты обучения, объем и содержание практики, виды работ, формы отчетности, перечень литературы и др.

Содержание, цели и задачи учебной практики определены представленной программой и дают возможность оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Программа учебной практики в полном объеме соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденному от 20 мая 2010 года, № 544;

- образовательной программе;

- учебному плану направления подготовки, утвержденному 15.02.2013;
- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Содержание программы учебной практики актуально. В содержание программы учебной практики включены задания с анализом конкретных профессиональных ситуаций. Ряд заданий носит интегративный и проблемно-деятельностный характер. Большая часть заданий максимально приближена к условиям профессиональной деятельности.

Программа учебной практики одобрена и может использоваться по направлению подготовки по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент профиль «Управление малым бизнесом».

Директор ГУП РМ «Тепличное»



Живаев А.М.

1.02.2013

Рецензия от работодателя

РЕЦЕНЗИЯ

Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Тепличное»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу преддипломной практики
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
по направлению подготовки
080200.62 «Менеджмент»
Профиль
«Управление малым бизнесом»

На экспертизу была представлена программа преддипломной практики, разработанная преподавательским коллективом кафедры мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Преддипломная практика является структурным элементом основной образовательной программы по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» и предназначена для закрепления, расширения и углубления теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплинам, формирующим будущую профессию.

Программа преддипломной практики включает в себя: цели и задачи практики, место прохождения, планируемые результаты обучения, объем и содержание практики, виды работ, формы отчетности, перечень литературы и др.

Содержание, цели и задачи преддипломной практики определены представленной программой и дают возможность оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Программа преддипломной практики в полном объеме соответствует:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 20 мая 2010г., №544;

- основной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»;

- учебному плану направления подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом», утвержденному 15.02.2013, протокол № 3;

- образовательным технологиям, используемым при реализации основной образовательной программы.

Содержание программы преддипломной практики актуально. Большая часть заданий максимально приближена к условиям профессиональной деятельности.

Программа преддипломной практики одобрена и может использоваться по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

Директор ГУП РМ «Тепличное»



Живастов А.М.

102.2013г.

РЕЦЕНЗИЯ

Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Тепличное»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу Итоговой государственной аттестации
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организацией высшего
профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»,

разработанную
для проведения итоговой государственной аттестации
по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент,
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленная на экспертизу программа Итоговой государственной аттестации разработана преподавателями кафедрой мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Итоговая государственная аттестация выпускников высших учебных заведений Российской Федерации проводится в соответствии с Положением, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2003 г., № 1155.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего профессионального образования (ВПО) по направлению подготовки Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 20 мая 2010 года, № 544;

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа Итоговой государственной аттестации включает:

- вопросы и типовые контрольные задания для подготовки к Государственному экзамену;
- процедуру оценивания результатов освоения основной образовательной программы;
- методические указания (рекомендации) по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Содержание представленных оценочных средств отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Большая часть теоретических вопросов и практических заданий приближены к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Программа Итоговой государственной аттестации соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 года, № 544;

- основной образовательной программе;

- учебному плану направления подготовки, утвержденному Ученым советом вуза 15.02.2013 г., протокол №3;

- образовательным технологиям, используемым при реализации основной образовательной программы;

- требованиям представителей профессионального сообщества.

Большая часть теоретических вопросов и практических заданий приближены к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно – исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится бакалавр.

Программа Итоговой государственной аттестации одобрена и может быть использована для проведения итоговой государственной аттестации обучающихся по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом».

Рецензент:

Директор ГУП РМ «Тепличное»



Живаев А.М.

1.02.2013г

РЕЦЕНЗИЯ

Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Тепличное»

(официальное наименование организации – работодателя)

на фонды оценочных средств
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»,

разработанные
для проведения итоговой государственной аттестации

по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент,
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленный на экспертизу фонд оценочных средств (далее – ФОС) разработан кафедрой мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом».

Фонд оценочных средств включает в себя:

- вопросы и типовые контрольные задания для подготовки к Государственному экзамену;
- процедуру оценивания результатов освоения основной образовательной программы;
- экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена,
- методические указания (рекомендации) по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Содержание представленных оценочных средств отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Фонд оценочных средств в полном объеме соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 года, № 544;
- основной образовательной программе;
- учебному плану направления подготовки, утвержденному Ученым советом вуза 15.02.2013 г., протокол №3;
- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Содержание фонда оценочных средств актуально.

В содержание экзаменационных билетов включены практикоориентированные задания с анализом конкретных профессиональных ситуаций. Ряд заданий носит интегративный и проблемно-деятельностный характер.

Большая часть заданий ФОС (теоретические вопросы и практические задания) максимально приближена к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

Таким образом, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций с достаточно высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

Оценочные средства одобрены и могут использоваться для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом».

Директор ГУП РМ «Тепличное»



Живаев А.М.

1.02.2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------|---|----|
| 1. | Общие положения | 4 |
| 1.1. | Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 4 |
| 1.2. | Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 4 |
| 1.3. | Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 5 |
| 1.4. | Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования | 7 |
| 2. | Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 7 |
| 2.1. | Область профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.2. | Объекты профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.3. | Виды профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.4. | Задачи профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 3. | Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 9 |
| 4. | Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 14 |
| 4.1. | Календарный учебный график | 14 |
| 4.2. | Учебный план | 14 |
| 4.3. | Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) | 15 |
| 4.4. | Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся | 15 |
| 5. | Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 19 |
| 5.1. | Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы | 19 |

| | |
|---|----|
| 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение | 19 |
| 5.3. Материально-техническое обеспечение | 21 |
| 6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников | 22 |
| 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 28 |
| 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 28 |
| 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) | 29 |
| 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся | 29 |
| Приложения | |

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Основная образовательная программа, реализуемая в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» Саранский кооперативный институт (филиал) по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ВПО), а также с учетом примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования, рекомендованной учебно-методическим объединением (УМО) по образованию в области Менеджмента (профиль Управление малым бизнесом).

Основная образовательная программа высшего профессионального образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилю и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки

080200.62 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 г. № 544;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), рекомендованная УМО по образованию в области Менеджмента (профиль Управление малым бизнесом), утвержденная Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»;

- Устав автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) разработана в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России и требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

Стратегической целью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент является подготовка высококвалифицированных выпускников, востребованных на рынке труда, обладающих необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, обеспечивающих закрепление статуса престижного и конкурентоспособного направления в Российском университете кооперации.

Цели основной образовательной программы высшего профессионального образования 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) в области воспитания:

– развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, целеустремленности, организованности, трудолюбия, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;

– воспитание патриотизма, гражданственности, социальной мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;

– воспитание ответственности, гражданственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Цели основной образовательной программы высшего профессионального

образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) **в области обучения:**

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент;

- формирование общекультурных (универсальных), профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

- получение высшего профессионально профилированного и углубленного образования, позволяющего выпускнику обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими успешной работе в сфере предоставления услуг.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) по очной форме обучения - 4 года.

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Таблица 1. Распределение трудоемкости освоения учебных циклов и разделов основной образовательной программы по направлению подготовки 080100.62 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом»

| Код учебного цикла ОП | Учебные циклы и разделы | Трудоемкость, зачетные единицы |
|---|---|--------------------------------|
| Б.1 | Гуманитарный, социальный и экономический цикл | 43 |
| | <i>Базовая часть</i> | 28 |
| | <i>Вариативная часть</i> | 15 |
| Б.2 | Математический и естественнонаучный цикл | 38 |
| | <i>Базовая часть</i> | 24 |
| | <i>Вариативная часть</i> | 14 |
| Б.3 | Профессиональный цикл | 136 |
| | <i>Базовая часть</i> | 52 |
| | <i>Вариативная часть</i> | 84 |
| Б.4 | Физическая культура | 2 |
| Б.5 | Практика и научно-исследовательская работа | 9 |
| Б.6 | Итоговая государственная аттестация | 12 |
| Общая трудоемкость основной образовательной программы | | 240 |

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования

Для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки бакалавра абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего (полного) общего и подтверждающий его документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или о начальном профессиональном образовании с получением среднего (полного) общего образования, или о среднем профессиональном образовании, или о высшем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь знание базовых ценностей мировой культуры; владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, желанием продолжить изучение названных дисциплин, а также склонность к работе на персональном компьютере. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению 080200.62 Менеджмент областью профессиональной деятельности бакалавра с профилем подготовки Управление малым бизнесом являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Деятельность бакалавров с профилем подготовки «Управление малым бизнесом» направлена на осуществление профессиональной деятельности в большинстве субъектов РФ в рамках формирования программ платежеспособности предприятий и организаций малого бизнеса.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавр по направлению 080200.62 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

В соответствии с запросами рынка труда выпускник подготовлен к деятельности управляющего малым бизнесом.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) должен решать следующие задачи по видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:**
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

Выпускник Саранского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации также должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности кооперативных предприятий и организаций,

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по управлению деятельностью кооперативных предприятий и организаций;

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о современном состоянии и проблемах развития кооперации для решения конкретной задачи кооперативного предприятия (организации).

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Результаты освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) выпускник с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

– владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

– способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22);

профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

– знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

– способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

– готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

– способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

– способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

– владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

– способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

– способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

– способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

– способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

– способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

– способность оценивать влияние инвестиционных решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

– способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

– владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

– готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

- способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть методами управления проектами и готовность к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению (ПК-22);
- знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- информационно-аналитическая деятельность:*
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

– владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

– умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

– умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

– умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

– способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

– владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

– способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

– способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

– способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

– способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

– способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

– владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

– понимание роли финансовых рынков и институтов, способность к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

– способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

– умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

– способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080300.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

В соответствии с п. 39 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточные и итоговую аттестации, каникул при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по данному направлению подготовки по годам обучения.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной образовательной программы высшего профессионального образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. В вариативных частях учебных циклов университет самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей Примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин, по выбору обучающихся устанавливает ученый совет университета.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав основной образовательной программы по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), утвержденному приказом ректора № 211-од от 19.04.2011 г.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВПО учебная и производственная практики студентов является обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В Саранском кооперативном институте реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике студентов в Российском университете кооперации (утверждено решением Ученого совета университета от 13.02.2007, протокол № 3).

Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между Саранским кооперативным институтом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе студента.

Учебная практика

При реализации данной основной образовательной программы проводится учебная практика (в течение 2-х недель в конце 6-го семестра), ориентированная на освоение отдельных элементов профессиональной подготовки студентов и проводимая под руководством преподавателей кафедры менеджмента.

Программа учебной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП по направлению 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов.

Учебная практика призвана формировать представление о профессиональной принадлежности бакалавра в области управления малым бизнесом.

Основной целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование практических навыков и приобретение общекультурных и профессиональных компетенций.

В соответствии с этим определяются следующие задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- изучение практической деятельности организаций в области менеджмента;
- сбор необходимой информации и документации для выполнения курсовых работ.

Разделом учебной практики может являться **научно-исследовательская работа** обучающегося, при осуществлении которой предусматриваются следующие виды работы:

- приобретение навыков планирования научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, анализ литературы, написание реферата по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;
- проведение научно-исследовательской работы с составлением отчета о научно-исследовательской работе и публичная защита выполненной работы.

В соответствии с требованиями ФГОС при выполнении научно-исследовательской работы обучающемуся предоставляется возможность:

- осуществлять сбор, обработку, анализ информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок;
- составлять отчеты (разделы отчетов) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания.

Производственная практика

Целями производственной практики по направлению подготовки

080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) является закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов, развитие общекультурных и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта самостоятельной практической деятельности.

Задачами производственной практики студентов по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль: Управление малым бизнесом) в соответствии с видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

- организация предпринимательской деятельности.

Производственная практика ориентирована на профессиональную практическую подготовку обучающихся. Производственная практика базируется на освоении программы по учебной практике, а также базовых дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проходит в течение 4-х недель в 8-м семестре. Во время производственной практики осуществляется:

- знакомство обучающегося с конкретным предприятием, изучение сферы и направлений деятельности, структуры предприятия, организационно-правовой формы;

- изучение деятельности предприятия как самостоятельного субъекта рынка и объектно-предметной области исследования;

- участие бакалавра в практической работе на функциональном рабочем месте в соответствии с профилем;

- изучение конкретного опыта и практики ведения общего делопроизводства и оформления специальных документов в соответствии с занимаемым рабочим местом;

- сбор и обработка материалов для подготовки и написания отчета по производственной практике;

- критический анализ деятельности предприятия по общим и специальным вопросам. При этом критический анализ деятельности предприятия по специальным вопросам предполагает использование знаний, полученных бакалавром в процессе теоретического обучения;

- разработка или изучение перспективных направлений дальнейшего развития предприятия.

В качестве мест (баз) практики по профилю Управление малым бизнесом кафедры менеджмента определяет любые малые коммерческие предприятия.

Производственная практика как завершающий этап обучения предшествует разделу «Итоговая государственная аттестация». Производственная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), решение поставленной проблемы в области менеджмента в деятельности конкретной организации на основе применения выпускниками полученных теоретических знаний, навыков практической деятельности и освоенных методов научных исследований.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме защиты выполненной работы на основании отчета студента о прохождении практики, оформленного в соответствии с требованиями университета, и других документов, предусмотренных программой производственной практики.

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательных программы бакалавриата, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы

Реализация данной основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 60 процентов, а ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора не менее 8 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу, как правило, привлекается не менее 10 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа подготовки бакалавров по направлению 080200 Менеджмент обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Все учебно-методические комплексы изучаемых дисциплин включают специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы магистрантов.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) института, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по основной образовательной программе магистратуры 080200 Менеджмент.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) института обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 080200 Менеджмент обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В библиотеке имеются электронные учебники 848 наименований, электронный каталог журнальных статей и литературы. Действует локальная библиотечная сеть на основе информационной системы «Библиотека 5.0», «Консультант Плюс» и «ГАРАНТ». Также организован лицензионный доступ к электронным библиотекам, таким как:

- «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»;
- база данных статистических изданий EastView.url (стат. сборники);
- база данных EastView.url (7 газет, 20 журналов, 30 названий стат. сборников);
- библиотека компании IPR Media. Url.;
- библиотека видеолекций (21 лекция, электронные документы 174 ед.);
- электронная библиотека диссертаций РГБ;
- научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (1006 полнотекстовых журналов, более 1000 книг).

Данные ресурсы позволяют в максимально короткое время охватить большой объем источников учебной, научной литературы и периодических изданий.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой

дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Институт обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд Института составляет более 255973 единиц хранения с периодическими изданиями, из них 877 наименований электронных учебников. Ежегодно фонд библиотеки увеличивается.

В читальном зале установлены персональные компьютеры, имеющие выход в Интернет. Для студентов и преподавателей в читальных залах установлены электронные библиотеки - «Университетская библиотека ONLINE», электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», каталог статистических изданий EfstView, библиотека компании IPR Media, доступ к каталогу диссертаций Российской государственной библиотеки им. В.И. Ленина, видеолекции в обучении, а так же справочные системы «КонсультантПлюс» и «Гарант».

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база учебного процесса студентов направления подготовки 080200 Менеджмент включает 5 лекционных залов и аудиторий, оснащенных мультимедийными средствами обучения; один лингафонный кабинет (коммутатор D-Link, ноутбуки, микрофоны-гарнитуры, мультимедиа проекторы, видеомагнитофоны, телевизоры, DVD-рекордер, наушники, радиоприемник, стерео дека, моноблоки, DVD- проигрыватель, аудио СД-магнитолы, компьютеры с монитором, сетевое оборудование, структурированная кабельная сеть, аудио- и видеотеки, столы для лингафонного кабинета); 1 лабораторию автоматизации бухгалтерского учета; 10 компьютерных классов, оснащенных современной компьютерной техникой и лицензионным программным обеспечением.

Лекционные аудитории и лаборатории укомплектованы оборудованием, отвечающим современным требованиям, учебными наглядными пособиями, позволяющими реализовать требования государственных образовательных стандартов к уровню подготовки выпускников, использовать в образовательном процессе современные инновационные технологии.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система Windows 7,
- Microsoft Office Professional 2010,
- АBBYY Lingvo X3,
- Microsoft Project Professional 2010,

- 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

Для проведения занятий по физической культуре в институте имеется спортивный зал, обеспеченный необходимым оборудованием и инвентарем.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных общекультурные компетенции, обеспечивающие, социально-личностное развитие обучающегося, такие, как:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способность придерживаться этических ценностей и здорового образа

жизни (ОК-22).

Саранский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Многоуровневая система подготовки специалистов требует совершенных форм и методов организации образовательного пространства и его соответствующего информационно-правового обеспечения. Воспитательным Советом и органами студенческого самоуправления разработана и утверждена Концепция воспитательной работы автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» Саранский кооперативный институт (филиал).

Концепция воспитательной работы в Саранском кооперативном институте построена на основе таких принципов, как:

- гуманистический характер образования;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- свободное развитие личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

В ежегодный план воспитательной работы включаются мероприятия по всем направлениям воспитательной деятельности:

- формирование условий для развития гражданственности, патриотического, духовно-нравственного, трудового воспитания молодежи;
- эстетическое воспитание, интеллектуальное и физическое развитие молодежи;
- волонтерская деятельность;
- профилактика асоциального поведения в студенческой среде.

Организацию и координацию внеучебной деятельности в Институте осуществляет проректор по воспитательной работе. Для осуществления воспитательной работы действуют подразделения и органы управления воспитательной работой.

Воспитательный совет занимается разработкой стратегии и координацией воспитательной работы в вузе в целом. Его основной задачей является развитие и совершенствование системы воспитательной работы, разработка новых подходов и механизмов ее реализации, составление методических и нормативных документов, формирование корпоративного «университетского духа».

Студенческий совет Института является высшим органом студенческого самоуправления. Он обеспечивает реальное участие студентов в управлении образовательным процессом в вузе, способствует повышению эффективности учебы, активизации самостоятельной творческой деятельности

студентов в учебном и научном процессе с учетом современных тенденций развития системы непрерывного образования, стимулирует развитие инициативы, самостоятельности, творческих способностей студентов, формирование позитивных моральных качеств, обучает организаторским и управленческим навыкам.

Институт кураторства представляет собой систему кураторской работы с академическими группами факультетов Института, направленную на адаптацию студентов к новой системе обучения, осуществление системы мер по повышению престижа знаний, образованности и профессионализма в студенческой среде, создание атмосферы доброжелательных отношений между преподавателями и студентами, знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом университета, правами и обязанностями студентов, создание организованного сплоченного коллектива в группе, формирование актива группы. В Институте ведется Дневник куратора, куда заносятся основные сведения о студентах, достижениях группы в течение всего срока обучения.

Центр молодежной политики создаёт условия для интеллектуально развивающей работы в Институте и создания структуры, реализующей конкретные развивающие программы и мероприятия, нацеленные на формирование и развитие интеллектуального, научно-исследовательского и творческого потенциала студентов. На базе Центра реализуются следующие направления: социально-педагогическая деятельность студентов-вожатых; профилактика асоциальных явлений в молодежной и подростковой среде; волонтерская работа.

Спортивный клуб создает условия для выявления и реализации спортивно одаренных студентов, пропагандирует ценности физической культуры и здорового образа жизни, организует и проводит мероприятия спортивно – оздоровительного характера.

Первичная профсоюзная организация студентов Саранского кооперативного института. Работа профсоюзного комитета студентов строится на основе государственной молодежной политики и осуществляется по следующим направлениям: социальная защита; трудовое воспитание; школа студенческого профсоюзного актива; студенческая семья.

Учебно-воспитательная работа осуществляется в учебное время путем включения в учебный материал вопросов развития российской государственности, воспитания активной гражданской позиции, вопросов формирования толерантного поведения, профессиональной этики и т.д. На кафедрах и в деканатах воспитательная работа осуществляется каждым преподавателем в рамках своей дисциплины, куратором – в индивидуальном порядке, а также во время «кураторских часов» и собраниях кураторов факультетов, которые проводятся два раза в месяц для выявления проблем студентов и их своевременного разрешения.

Оценка состояния воспитательной работы осуществляется посредством опроса студентов об их удовлетворенностью работой кураторов и осуществлением воспитательной функции, их тестированием по тематике «лучший преподаватель». Кураторы ведут дневник куратора, осуществляют

оценку и самооценку результатов работы. По окончании семестра отчет о проделанной воспитательной работе, кураторы предоставляют заместителю декана факультета. Оценка состояния воспитательной работы и ее показатели отражены в Концепции. Она формируется по количественным и качественным индикаторам. В конце учебного года составляется общий отчет по воспитательной работе, который утверждается на заседании Воспитательного совета Института. На заседаниях Ученого совета института ежегодно рассматривается вопрос о состоянии и организации внеучебной работы в вузе.

В Институте используются различные элементы системы воспитательной работы:

- *научно-исследовательская работа.* Это приоритетное направление воспитательной работы осуществляется с целью приобщить студентов к существующей научной школе. Обучающиеся, особенно студенты 3-5 курсов, принимают активное участие в проведении различных научных студенческих конференциях, олимпиадах, научных конкурсах, публикуют тезисы и статьи, выступают на научно-практических конференциях. Проводится Межвузовский турнир «Основы избирательного права», организованный юридическим факультетом института. Созданы и работают два клуба: Интеллектуальный клуб, Клуб парламентских дебатов.

- *гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание.* Ежегодно в феврале студенты принимают участие в митинге у памятного знака воинам, погибшим в локальных военных конфликтах в Чечне и Афганистане, а в мае принимают участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы. В течение года проходят акции, такие как: «Дорогою добра», Шарик счастья - Обмен шарика на деньги в Детский Дом. Затем – единовременный запуск, «Белая ромашка» - помощь детям, больных туберкулезом, «Чистые окна»- помощь в уборке жилища пенсионеров, ветеранов. Студенты Института принимают участие в фестивале «Ты выбираешь сам!», по профилактике употребления наркотических и психоактивных веществ среди студенческой молодежи. Фестиваль традиционно включает комплекс различных конкурсных мероприятий: конкурс граффити «Нарисуй правду», конкурс Интернет-страниц «За здоровый образ жизни», социальная акция «Урок жизни», Чемпионат по Парламентским дебатам, фотоконкурс «Стоп-Кадр», конкурс творческих коллективов. Также студенты вуза принимают участие в проведении «Остановить СПИД. Выполнить обещание», посвященной Международному дню борьбы со СПИДом. В целях патриотического воспитания молодежи в честь празднования Дня Победы совместно с Администрацией г. Саранск проводится фестиваль «Вам, солдаты Отчизны» с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны.

- реализация программы *вторичной занятости и трудоустройству студентов.* Направление дополнительной занятости студентов предоставляет возможность быть трудоустроенными на протяжении всего года не только в Мордовии, но и за её пределами. С этой целью в институте создан педагогический отряд «Единение» и школа вожатского мастерства. Ежегодно

более 40 студентов выезжают на работу в качестве вожатых в детские лагеря Подмосковья, Республики Болгария. Для содействия в трудоустройстве создан портал «Практика и карьера». На портале размещаются договора о сотрудничестве с работодателями, резюме студентов и выпускников, а также предлагаемые вакансии. Портал предполагает непосредственное сотрудничество выпускника и работодателя. В качестве мотивационного стимула, размещены истории успеха выпускников института разных лет.

- *работа по формированию традиций университета.* Одной из основных задач системы воспитания является создание комфортной гуманистической среды для студентов, преподавателей и сотрудников вуза, формирование духа “альма-матер”, специфического только для данного вуза, выступающего интегрирующим фактором для данного контингента студентов, прошлых и последующих выпусков, созданием корпоративной общности студентов, преподавателей и подготовленных специалистов. В вузе существуют и формируются традиции, такие как: День Знаний, адаптив для первокурсника, День первокурсника, встречи с ветеранами (октябрь, месячник пожилых людей), «Ледовая схватка» Татьянин день – 25 января, кубок КВН, проведение спортивно-оздоровительной спартакиады среди факультетов, участие в конкурсном Фестивале «Студенческая весна», фестивале «100 талантов РУК», интеллектуальные игры и др.

- *культурно-массовая и творческая деятельность студентов.* В институте организованы вокальные, хореографические и театральная студии. Театр песни «Ванстыцят» создан в августе 2006 года. Ансамбль постоянный участник Республиканских и всероссийских фестивалей студенческого творчества, Лауреат Студенческих весен, выезжали в г.г. Пермь, Волгоград, Чебоксары, Казань, Москва. Ежегодный студенческий форум «Мы выбираем Мордовию», также не обходится без самобытного коллектива «Ванстыцят». Танцевальная студия «Нрав» организована в 2007 году, работает в стиле модерн, фолк, танцевальный коллектив народного танца «Эксклюзив», «NewТОН» -стиль хип-хоп. Руководитель данной танцевальной группы-студентка 5 курса Рудиковская Тамара и студент 5-го курса Абузяров Айрат стали Лауреатами 3-ей степени в номинации «Фристайл» малые формы на Фестивале «Всероссийская студенческая весна- 2013» в г. Ульяновске.

- *Физкультурно-оздоровительная работа* проводится в течение всего учебного года: учебно-тренировочные занятия в рамках обязательных занятий со студентами 1-2 курсов и спортивно-массовые мероприятия в структуре внеучебного времени. Традиционно в течение учебного года проводится физкультурно-оздоровительная спартакиада среди студентов Института. Спартакиада проводится с целью развития физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни студентов, укрепления их здоровья и популяризации массовых видов спорта. В текущем 2013-2014 году она десятая. Студенты и преподаватели ежегодно принимают активное участие в массовых спортивных мероприятиях российского, республиканского уровня, а также внутривузовских соревнованиях. В частности, речь идет о таких спортивных мероприятиях, как:

- ежегодные Всероссийские массовые соревнования по легкой атлетике на приз олимпийского чемпиона Петра Болотникова;
- ежегодный Всероссийский день бега «Кросс наций»;
- ежегодная Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»;
- ежегодный чемпионат Мордовии по легкой атлетике;
- республиканская профсоюзная спартакиада-Институтские спортивные мероприятия:
- Физкультурно-оздоровительная спартакиада по 10 видам спорта;
- Дни здоровья для сотрудников и студентов;
- спортивные мероприятия студенческих общественных организаций.

Студенты очной формы обучения обеспечены медицинскими полисами, ежегодно проходят плановый медицинский осмотр. По результатам осмотров в динамике оценивается состояние здоровья студентов института.

- организация психолого-консультационной и профилактической работы:
- адаптация первокурсников (реализация программы Адаптация первокурсников);
- профилактика наркомании, правонарушений, ВИЧ-инфекции (реализация программы асоциального поведения среди студентов).

В Институте применяются различные формы поощрения и стимулирования научной, творческой, спортивной деятельности обучающихся: стипендии Главы Республики Мордовия, Премии Главы Республики Мордовия в области талантливой молодежи, Почетные грамоты, Благодарности государственных организаций, ректората и Ученого совета Института. Ежегодно с 2010 года проходит конкурс на лучшую академическую группу и «Лучший студент СКИ» по восьми различным номинациям. Итоги конкурса подводятся в Международный день студента с вручением дипломов и ценных подарков. Студентам, активно участвовавшим в республиканских, общеинститутских мероприятиях вручаются Благодарственные письма от Института. Совет студенческого самоуправления проводит активную агитационную кампанию и набирает в свои ряды новых талантливых студентов. С каждым месяцем в группе с социальной сети «В контакте» становится всё больше и больше участников группы «СКИ-РУК». Фото- и видеоотчёты, размещенные на сайте и в СМИ создают полную картину происходящего в жизни института. Институт показывает высокий уровень вовлеченности в волонтерское направление Республики Мордовия: работа волонтеров на Кубке мира по спортивной ходьбе в г. Саранск, эстафете огня и XXVII Всемирной летней Универсиаде в Казани, 6-17 июля 2013г. и др. Во внеучебной работе со студентами используются различные технологии: круглый стол, обсуждение-дискуссия, встреча, конкурс, концерт, фестиваль, квест, акции, конференция, деловая игра, тренинг, мастер-класс, используются интерактивные методики.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по основной образовательной программе высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), а также действующими нормативными документами университета:

– Положение о зачетах и курсовых экзаменах, утвержденное решением от 21.08.2013 г. № 673-од.

– Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденное приказом ректора РУК от 14.01.11, № 17 ОД.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся доводятся до их сведения в течение первого месяца обучения.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендациями Примерной основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты, в том числе для компьютерных тестирующих программ;
- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Институтом создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Итоговая аттестация выпускника университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников по данной основной образовательной программе включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и государственный междисциплинарный экзамен.

Университетом, на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендаций примерных образовательных программ по данному направлению подготовки, разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена:

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Российского университета кооперации от 25.09.2012 г. № 513-од.

- Программа государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

- Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В университете функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества на 2011- 2013 гг., сформулированы приоритетные задачи:

- непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;

- формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;

- совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;

- повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;

- обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;

- развитие системы непрерывного и открытого образования с использованием дистанционных форм обучения;
- активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;
- ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;
- высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;
- формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;
- обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников университета;
- оптимизация затрат;
- постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;
- благоприятные социальные условия для обучающихся и работников университета, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

В институте ежегодно проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников в соответствии со стандартами качества предприятия, утвержденного решением Ученого совета Университета от 13.02.2007 протокол № 3 (с изменениями, приказ №645 - ОД от 10.12.2010)

Ежегодно по утвержденной программе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов. Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в университете регламентов и Положений:

- Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора университета от 19.05.11, № 262-од;
- Положение о выборах заведующего кафедрой, Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора университета от 19.05.11, № 262-од;
- Положение о планировании и учете выполнения учебной работы преподавателя, утверждённое решением Ученого совета университета 24.04.2007, протокол № 4;

– Положение о конкурсе на звание «Лучшая кафедра года», утверждённое решением Ученого совета университета 13.11.2007, протокол № 2.

Деятельность профессорско-преподавательского состава Саранского кооперативного института направлена на непрерывное улучшение качества образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ)

Лист согласования с работодателями

Основная образовательная программа высшего профессионального образования направления подготовки «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» одобрена представителями работодателей:

Генеральный директор ООО «Соло



А.Н. Безруков

4.02.2013 г.

Генеральный директор
ООО Торговый комплекс «Оазис»



П.Н. Чикунов

7.02.2013 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
МАТЕРИАЛОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
направление подготовки Менеджмент
профиль «Управление малым бизнесом»

Материалы государственной итоговой аттестации:

- 1) Программа государственного экзамена;
 - 2) Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы;
 - 3) Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации
 - 4) Билеты государственного экзамена;
- согласованы с представителями работодателей.

СОГЛАСОВАНО:

1. ООО «Соло»



Генеральный директор
Безруков А.Н.

7.02.2013 г.

2. ООО Торговый комплекс «Оазис»



Генеральный директор
Чикунев П.Н.

7.02.2013 г.