**САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**Методические РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке и**

**защите выпускной квалификационной работы**

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

Формы обучения: очная, заочная

2024

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенные платежи и валютное регулирование» составлена Копыловой Е.В., к.э.н., доцентом кафедры менеджмента и таможенного дела Саранского кооперативного института (филиала) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. №850.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы:

для 2020 года набора:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры менеджмента и индустрии питания от 02 апреля 2024 г., протокол № 9.

**одобрена** Научно-методическим советом университета от «08» апреля 2024 г., протокол № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ | 5 |
| 1. | Общая схема научного исследования | 7 |
| 2. | Общие положения подготовки выпускной квалификационной работы | 8 |
| 3. | Организация выполнения выпускной квалификационной работы  | 13 |
| 3.1. | Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы | 13 |
| 3.2. | Назначение научного руководителя и научное руководство выпускной квалификационной работой в процессе ее выполнения | 14 |
| 4. | Составление плана и графика выполнения выпускной квалификационной работы  | 16 |
| 5. | Формирование информационной базы исследования | 17 |
| 6. | Структура и содержание выпускной квалификационной работы | 19 |
| 7. | Нормативные требования к оформлению выпускной квалификационной работы  | 27 |
| 8. | Представление выпускной квалификационной работы на кафедру и ее рецензирование | 35 |
| 9. | Процедура защиты выпускной квалификационной работы  | 37 |
| 10. | Критерии оценивания выпускной квалификационной работы | 40 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ  | 42 |

ВВЕДЕНИЕ

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – важнейший этап учебного процесса, завершающий подготовку обучающихся по Специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Выпускная квалификационная работа обучающегося выполняется в виде выпускной квалификационной работы в период прохождения практики.

Выпускная квалификационная работа обучающегося выполняется в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и является заключительным этапом обучения обучающегося по программе специалитета. Она должна свидетельствовать о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные исследования или разработки.

Выполнение выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения обучающегося и имеет своей целью:

* закрепление знаний в области важнейших методологических проблем таможенного дела;
* развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
* формирование способности самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
* проведения экономического, стратегического, логического анализа работы различных структурных подразделений предприятий, организаций и изучение опыта их работы;
* развитие способности обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;
* формирование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
* развитие способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
* приобретение опыта представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада и публичной защиты результатов своей деятельности.

Совокупность полученных в выпускной квалификационной работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора достаточных первоначальных навыков самостоятельной научной работы.

На данном этапе обучающийся систематизирует, закрепляет и углубляет теоретические знания и практические навыки, полученные им при изучении отношений в области осуществления таможенных операций и таможенного контроля; в области взимания таможенных платежей; в области предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений в сфере таможенного дела; в области внешнеэкономической деятельности организаций.

. Это позволяет выявить степень подготовки обучающихся к научно-исследовательской и практической работе, умение анализировать показатели деятельности подразделений и организации в целом и на их основе принимать обоснованные управленческие решения.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся непосредственно на выпускающей кафедре менеджмента и индустрии питания с предоставлением ему необходимых условий для работы.

Настоящие методические рекомендации устанавливают методические и организационные основы выполнения и защиты выпускных квалификационных работ обучающихся, при освоении содержания образовательной программы высшего профессионального образования с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени специалиста, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы.

**1. ОБЩАЯ СХЕМА НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

Весь ход научного исследования можно представить в виде следующей логической схемы:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Степень разработанности проблемы.

3) Постановка цели и конкретных задач исследования.

4) Определение объекта и предмета исследования.

5) Выбор метода (методологии) проведения исследования.

6) Описание процесса исследования.

7) Обсуждение результатов исследования.

8) Формулирование выводов и оценка полученных результатов.

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Применительно к выпускной квалификационной работе обучающегося по программе специалитета «актуальность» имеет одну особенность. Умение автора выпускной квалификационной работы выбрать важную и практическую значимую тему характеризует его профессиональную подготовленность.

Характеристика актуальности не должна быть объемной – достаточно показать суть проблемной ситуации. Таким образом, формулировка проблемной ситуации – очень важная часть введения. Поэтому целесообразно остановиться на понятии «проблема» более подробно.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также к постановке конкретных задач, которые предстоит решать в соответствии с нею. Это обычно делается в форме перечисления *(изучить…, установить…, систематизировать…, разработать…, обосновать… и т.п.).*

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов исследования.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования, как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание обучающегося, именно предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Важным этапом научной работы является выбор методологии (методов), которые служат инструментом получения и обработки фактического материала, отражающего состояние и динамику исследуемых процессов и явлений.

Описание процесса исследования – основная выпускной квалификационной работы, в которой отражаются методика и техника исследования в соответствии с логикой и правилами его проведения.

Еще один этап научного исследования – обсуждение результатов, которые может проводиться на заседании профилирующей кафедры, где дается предварительная оценка теоретической и практической ценности исследования.

Заключительным этапом научного исследования является формулировка выводов и рекомендаций, отражающих наиболее существенные научные и практические результаты выполненной работы.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа обучающегося по программе специалитета является квалификационной работой, выполненной обучающимся на основе его научных изысканий, проведенных под руководством научного руководителя. Работа должна отражать личный вклад обучающегося в исследуемую проблему и свидетельствовать о способности автора проводить самостоятельные исследования или разработки, используя полученные в процессе обучения теоретические знания и практические навыки.

В процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать:

– способность к самостоятельному творческому мышлению;

– владение методами и методиками исследований, выполняемых в процессе работы;

– способность к научному анализу полученных результатов;

– способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи экономической деятельности;

– умение профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

– умение обосновывать положения, выносимые на защиту, формулировать выводы.

Для этого обучающийся должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации .

Работа над выпускной квалификационной работой создает условия для более углубленного изучения учебной и научной литературы. Она позволяет закрепить, углубить и расширить теоретические знания, практические умения и навыки, приобретенные в процессе изучения преподаваемых дисциплин, а также овладеть навыками самостоятельной работы, выработать умение формулировать суждения и выводы, логически, последовательно их излагать и публично отстаивать, защищать.

Написание выпускной квалификационной работы предполагает:

– систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки в магистратуре, их применение при решении конкретных научно-исследовательских и прикладных задач;

– развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;

При подготовке выпускной квалификационной работы необходимо соблюдать общие требования*,* предъявляемые к научному исследованию: актуальность, научная новизна, практическая значимость, четкость и логическая последовательность изложения материала, краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы, аргументация выводов и обоснованность рекомендаций; правильность оформления.

Выпускная квалификационная работа предполагает:

– анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по соответствующим программам специалитета;

– анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы экономической и управленческой деятельности;

– разработку проекта (рекомендаций), имеющего практическую значимость.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся:

– демонстрирует навыки ведения самостоятельной исследовательской работы и уровень владения методикой научного исследования;

– совершенствует навыки обобщения и анализа результатов, полученных другими исследователями;

– раскрывает свой творческий потенциал, профессиональную квалификацию и подготовленность к проведению научных исследований в соответствии с программой специалитета.

*В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен:*

– формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

– выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;

– обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;

– вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики;

– владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой;

– представлять итоги проведенного исследования в виде выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с установленными требованиями.

Изложенные в выпускной квалификационной работы результаты должны быть достаточными для определения уровня научной квалификации обучающегося, подтверждения его умений и навыков самостоятельно решать научные и прикладные задачи, а также для оценки соответствия обучающегося степени «магистр».

*Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:*

– выбор темы и согласование ее с научным руководителем;

– изучение требований, предъявляемых к данной работе;

– согласование с научным руководителем плана работы;

– изучение литературных источников по проблеме, определение цели, задач, методов и научной новизны исследования;

– непосредственная разработка проблемы (темы);

– обобщение полученных результатов;

– подготовка выпускной квалификационной работы;

– предварительная защита выпускной квалификационной работы;

– рецензирование выпускной квалификационной работы;

– защита и оценка выпускной квалификационной работы.

В процессе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся обязан соблюдать алгоритм написания и защиты выпускной квалификационной работы, т.е.:

– ознакомиться с перечнем тем по соответствующему направлению подготовки;

– ознакомиться с приказом ректора института о назначении научного руководителя (на стенде кафедры);

– совместно с научным руководителем выбрать тему выпускной квалификационной работы

– написать заявление на имя руководителя программы специалитета о закреплении выбранной темы выпускной квалификационной работы;

– получить исследовательское задание у научного руководителя и подписать его;

– самостоятельно составить предварительный план выпускной квалификационной работы и согласовать его с научным руководителем в сроки, указанные в календарном графике;

– сформировать информационную базу исследования и составить макет библиографии;

– согласовать с научным руководителем перечень форм отчетности и прочих первичных материалов для аналитической части работы;

– написать теоретическую главу выпускной квалификационной работы, сдать ее научному руководителю;

– собрать необходимые формы отчетности и прочие первичные материалы для аналитической части диссертационного исследования в рамках прохождения практики;

– отчитаться перед научным руководителем о результатах практики в части выполнения задания по сбору первичных материалов для аналитической части исследования в рамках защиты НИР;

– написать методическую и практическую части выпускной квалификационной работы, сдать их научному руководителю;

– оформить работу в черновом варианте в строгом соответствии с рекомендованной структурой;

– получить замечания и рекомендации научного руководителя (в письменном виде) на черновой вариант работы;

– устранить замечания научного руководителя;

– сдать окончательный вариант выпускной квалификационной работы научному руководителю не позднее 30 календарных дней до назначенной даты защиты. Научный руководитель проверяет выпускную квалификационную работу, в том числе на процент оригинальности в системе «Антиплагиат», составляет о ней письменный отзыв в течение семи календарных дней после получения законченной работы от обучающегося, оценивает степень самостоятельности и творческого подхода, и, при соответствии требованиям, предъявляемым к написанию выпускной квалификационной работы, ставит свою визу на отзыве и титульном листе работы;

– после получения положительного отзыва научного руководителя с рекомендацией к защите работа подписывается обучающимся, руководителем программы специалитета и зав. кафедрой, при наличии, консультантом;

– представить выпускную квалификационную работу, ее электронную копию (с указанием в названии фамилии обучающегося и темы работы) на кафедру, для последующего направления работы на внешнее рецензирование. Работа должна быть выполнена в твердом переплете вместе с отзывом руководителя не позднее чем за пятнадцать календарных дней до назначенной даты защиты;

– ознакомиться с рецензией на свою работу до процедуры защиты с тем, чтобы заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументировано их отвести);

– подготовить текст доклада, иллюстративный (раздаточный) материал и презентацию в рамках защиты;

– получить допуск к защите выпускной квалификационной работы у заведующего кафедрой и руководителя программы специалитета не позднее, чем за неделю до дня защиты;

– ознакомиться на стенде кафедры с графиком государственных аттестационных испытаний;

– сдать выпускную квалификационную работу с резолюцией заведующего кафедрой и руководителя программы специалитета о допуске к защите вместе с письменным отзывом руководителю и внешней рецензией секретарю Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);

– явиться на защиту выпускной квалификационной работы за 20–30 мин. до начала работы Государственной экзаменационной комиссии. Стиль одежды строго деловой.

Следует иметь в виду, что проверка выпускной квалификационной работы обучающегося на оригинальность текста с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной. Процент заимствований текста – не более 35 %.

Проверка проводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников и, следовательно, повышения качества выполнения выпускной квалификационной работы (выпускной квалификационной работы), повышения уровня их самодисциплины, соблюдения прав интеллектуальной собственности. Обучающемуся необходимо помнить, что он лично отвечает за качество и оформление выпускной работы.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ**

**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**3.1. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы**

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы по согласованию с научным руководителем и руководителем программы специалитета. Выбор производится на основании перечня тем выпускных квалификационных работ, который ежегодно актуализируется и утверждается на научно-методическом совете института. Перечень тем разрабатывается на выпускающей кафедре соответствующего направления подготовки с учетом специфики научных школ и научно-исследовательских работ, проводимых по направлению. Утвержденная тематика выпускных квалификационных работ (приложение А) доводится до сведения обучающихся на первом курсе обучения, в том числе, путем размещения на сайте института и на информационных стендах кафедры.

При выборе темы обучающийся с помощью научного руководителя должен уяснить содержание выпускной квалификационной работы, сущность положенных в ее основу идей, их новизну, актуальность и практическую ценность, входящие в тему задачи и предполагаемые пути их решения, предполагаемые результаты и объем работы, оценить значимость темы для формирования обучающегося как специалиста высокой квалификации.

Свобода выбора тем выпускной квалификационной работы позволяет реализовать индивидуальные научные интересы обучающегося, своеобразие его подхода к изучению и решению проблемы.

Приветствуется инициатива обучающегося, научного руководителя, работодателя по выбору темы диссертационного исследования с учетом заявок государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций всех форм собственности, научно-исследовательских учреждений.

Обучающийся может предложить свою тему выпускной квалификационной работы, если ее разработка целесообразна и соответствует ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

При выборе темы необходимо руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретного предприятия, что подтверждается заказом организации на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося. В этом случае, исходя из интересов предприятия-заказчика, по направлению которого обучается обучающийся, разрешается выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося по теме, не вошедшей в кафедральную тематику.

Не рекомендуется дублирование одной и той же темы выпускной квалификационной работы двумя и более обучающимися за исключением выполнения комплексной тематики по заказу предприятия. Однако и при этом каждый обучающийся должен указать (в скобках) свое конкретное направление исследования.

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за обучающимся приказом ректора института на основании личного заявления обучающегося.

Изменение или корректировка темы выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора института на основании служебной записки руководителя программы специалитета и выписки из протокола заседания кафедры, как правило, не позднее, чем за четыре месяца до защиты выпускной квалификационной работы.

3.2. Назначение научного руководителя и научное руководство

выпускной квалификационной работой в процессе ее выполнения

В качестве научного руководителя выпускной квалификационной работы могут назначаться руководители программ специалитета, профессора или доценты выпускающей кафедры, родственных кафедр вуза или научные сотрудники (доктора или кандидаты наук) научных учреждений.

Назначение научных руководителей осуществляется приказом ректора института по представлению заведующего выпускающей кафедрой, исходя из утвержденной проблематики исследований и научной специализации преподавателей.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

– определяет порядок работы над диссертацией;

– оказывает помощь обучающемуся в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана исследования;

– оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы, совместно с обучающимся формирует задание на подготовку выпускной квалификационной работы, которое включает в себя: название темы, перечень подлежащих разработке вопросов, перечень исходных данных, необходимых для выполнения работы, включая статистическую и библиографическую первичную информацию, календарный план-график выполнения отдельных разделов работы, планируемый срок представления законченной работы;

– уточняет структуру квалификационной работы, ее цели и задачи, научную новизну;

– рекомендует основные источники литературы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы, дает рекомендации обучающемуся по формированию информационной базы исследования, которая должна включать в себя: монографии, законодательные и нормативные документы, энциклопедическую и справочную литературу, аналитические обзоры, публикации в профессиональных периодических изданиях, самостоятельно собранные первичные материалы;

– консультирует обучающегося по проблеме исследования, в т.ч. дистанционно;

– осуществляет контроль над ходом выполнения работы в соответствии с исследовательским заданием и календарным графиком;

– проводит экспертизу представляемых обучающимся материалов;

– осуществляет проверку работы, добиваясь качества и своевременности ее выполнения;

– информирует кафедру о ходе выполнения индивидуального плана;

– представляет развернутый письменный отзыв на выпускную квалификационную работу;

– консультирует и проверяет текст выступления (доклад) на защиту выпускной квалификационной работы и иллюстративный материал (презентацию и раздаточный материал);

– назначает и проводит предварительную защиту выпускной квалификационной работы с целью выявления готовности обучающегося к защите;

– несет ответственность за объективность оценки выпускной квалификационной работы, данной в отзыве;

– присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Научный руководитель контролирует все этапы подготовки выпускной квалификационной работы: процесс написания, оформления и защиты, и систематически делает отметки в календарном графике о выполнении исследовательского задания (не реже одного раза в месяц).

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы обучающегося задачи научного руководителя изменяются. На первом этапе подготовки научный руководитель дает общую консультацию по рассмотрению выбранной темы исследования, при необходимости корректирует план работы и рекомендует список литературы. В процессе выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля, фактических данных и т.д., дает рекомендации по их устранению.

В исключительных случаях, обусловленных невозможностью по объективным причинам выполнять свои функции, возможна замена научного руководителя выпускной квалификационной работы. Решение о замене научного руководителя может быть принято ученым советом института.

В случае неудовлетворительной работы обучающегося над выпускной квалификационной работой или его отказом выполнять обоснованные требования научного руководителя, руководителя программы специалитета и (или) заведующего выпускающей кафедрой, он имеет право возбудить ходатайство об исключении обучающегося из института в связи с невыполнением индивидуального плана. Решение об отчислении обучающегося из специалитета принимается ректором.

Ответственность за принятые в работе решения, качество выполнения аналитической и рекомендательной частей, а также за своевременное завершение работы несет автор – обучающийся.

**4. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА И ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ**

**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Планирование работы начинается с составления рабочего плана, представляющего собой своеобразную наглядную схему исследования. Правильно составленный план позволяет продуктивно организовать исследовательскую работу по избранной теме и представить ее в установленные сроки.

Рабочий план подготовки выпускной квалификационной работы составляется параллельно с предварительным изучением и отбором литературы, согласовывается с научным руководителем. Рабочий план имеет произвольную форму и подвижный характер, позволяющий включать в него новые аспекты, появляющиеся в процессе разработки темы. Не рекомендуется изменение плана работы выпускной квалификационной работы за 60 дней до защиты.

Первоначальный план выпускной квалификационной работы обучающегося должен отражать основную идею исследования (цель, задачи и научную новизну исследования) и развернутую проблематику работы. Базой для составления предварительного плана выпускной квалификационной работы служат: информационная база исследования; исследовательское задание научного руководителя; способности и умения обучающегося, базирующиеся на полученных в процессе обучения углубленных знаниях и сформированных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенциях; результаты предыдущей научной и методической деятельности обучающегося: доклады на конференциях, методические разработки, выполненные по заданию кафедры, материалы научно-исследовательских и курсовых работ, рефератов, эссе по дисциплинам учебного плана подготовки обучающегося по соответствующему направлению подготовки.

После утверждения темы выпускной квалификационной работы и назначения научного руководителя обучающемуся выдается задание. Одновременно с выдачей утвержденного задания (Приложение Б) научный руководитель совместно с обучающимся уточняют стандартный календарный график выполнения выпускной квалификационной работы.

После оформления указанного документа обучающийся сможет целенаправленно собирать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы в последовательности, приведенной в календарном графике (Приложение В).

Задание подписывают научный руководитель работы, выпускник и утверждает руководитель программы специалитета.

Контроль за выполнением плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет заведующий кафедрой. Время, отводимое на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося регламентируется действующим законодательством и учебным планом.

**5. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ**

**ИССЛЕДОВАНИЯ**

Первым самостоятельным этапом работы над выпускной квалификационной работой обучающегося является формирование информационной базы исследования.

Знакомство с опубликованной по теме выпускной квалификационной работы литературой начинается с разработки идеи, т.е. замысла предполагаемого научного исследования, который находит свое выражение в теме и рабочем плане выполняемой работы. Такой подход позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме, глубже осмысливать материал, который содержится в опубликованных в печати работах ученых по исследуемой проблематике. Далее следует продумать порядок поиска и приступить к составлению списка литературных источников по исследуемой теме.

Информационная база исследования формируется за счет использования самостоятельно собранных первичных материалов.

Целесообразно просмотреть все виды источников, содержание которых связано с темой исследования. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, официальные материалы.

Сбор литературы по теме исследования (нормативной, научной и учебной) начинается с подготовки библиографического списка, который должен всесторонне охватывать исследуемую тему.

Для этого обучающийся предварительно должен изучить литературные источники по выбранной теме (проблеме). При этом не следует ограничиваться только учебниками. Необходимо самостоятельно подобрать и изучить законодательные и нормативно-правовые акты, ведомственные материалы, учебные пособия, монографии, журнальные статьи, специальные издания и т. д., включая материалы из Интернета.

Теоретический материал обучающийся собирает самостоятельно, как правило, в библиотеке института и других центральных библиотеках. Для этого следует пользоваться электронным каталогом и указателем библиографической информации по проблемам своего квалификационного исследования.

В первую очередь следует подбирать литературу за последние 3–5 лет, поскольку в ней отражены наиболее актуальные научные достижения по данной исследуемой проблеме, современное законодательство и практическая деятельность.

Библиотека института предоставляет возможность каждому обучающемуся быть в курсе последних изменений в законодательстве, получать материалы по правовой информации и бухгалтерской документации через справочно-информационную систему «Гарант» и «Консультант Плюс».

Список использованных источников должен включать не менее 60 источников.

Фактическим (практическим) материалом деятельности предприятия для выпускной квалификационной работы являются:

– учредительные документы и документы, позволяющие осуществлять отдельные виды деятельности (устав, учредительный договор, решение о создании предприятия, лицензия, аккредитация, выписка из ЕГРЮЛ);

– статистические и финансовые отчеты, бухгалтерский баланс;

Перечень практических материалов о деятельности предприятия, с которой необходимо ознакомиться, конкретизируют научный руководитель и консультант. Сбор практического (фактического) материала необходимо осуществлять во время прохождения преддипломной практики.

Формирование информационной базы исследования должно начинаться с поиска и изучения фундаментальных работ, монографий, публикаций общего характера, посвященных теоретическим аспектам темы. Вначале следует ознакомиться с содержанием работ более позднего года издания. Затем можно переходить к работам более частного характера и источникам ранних лет изданий. Завершающий этап формирования информационной базы исследования – подбор и ознакомление:

– с публикациями прикладного характера;

– самостоятельно собранными первичными материалами.

Сбор первичных материалов осуществляется обучающимся самостоятельно в период прохождения всех видов практик.

В процессе формирования информационной базы исследования обучающийся составляет подробную библиографию, в которую включает и специальную литературу, официальные документы, первичные материалы (формы отчетности, справки и т.п.).

В целях грамотного оформления библиографического списка обучающийся должен использовать каталоги научных библиотек, библиографические указатели, реферативные журналы.

**6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ**

**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Содержание выпускной квалификационной работы должно удовлетворять требованиям ФГОС ВО к профессиональной подготовке выпускника и должно быть построено по единой схеме и форме расположения составных частей. Работа должна содержать: введение, теоретическую часть, аналитическую часть, рекомендательную часть, заключение (выводы и предложения), список использованных источников, приложения.

*Введение.* Это вступительная часть выпускной квалификационной работы обучающегося (Приложение Д).

Во *введении* отражаются *обоснование выбора темы исследования,* в том числе ее *актуальности.* Раскрывается суть проблемной ситуации в научном или практическом аспекте, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы в сфере экономики. Обоснование актуальности выбранной темы должно занимать не более 1–1,5 страниц введения и содержать объяснения того, почему к данной теме необходимо обратиться именно сейчас, в каком состоянии находятся современные научные представления о предмете исследования.

Дается *характеристика степени разработанности темы, обзор и анализ научной литературы.* В частности, необходимо отразить степень проработанности темы у нескольких авторов в различных изданиях: учебниках, монографиях, научных статьях, периодических изданиях и в Интернете. *Научная новизна* подразумевает новый научный результат, инновационное решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Научная новизна применительно к самой работе – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались в той или иной отрасли научного знания. Для большого количества областей научных знаний научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых результатов. Новыми могут быть только те положения диссертационного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом или отдельных ее направлений. Следует отразить научную и практическую значимость данной работы и сделать обзор имеющейся нормативно-правовой базы по выделенной проблематике.

*Практическая значимость* исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов в экономике (с указанием области применения и оценкой эффективности). Практическая значимость может проявляться в публикациях научного характера основных результатов внедрения, наличии актов внедрения исследования в практическую деятельность предприятий и учреждений, апробации результатов исследования на научно-исследовательских конференциях, в разработке государственных, региональных и муниципальных программ развития.

*Цель и задачи исследования.*

Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Цель исследования – ожидаемый результат работы, который позволит разрешить обозначенную проблему. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование…», «изучение…», подменяя саму цель процессом ее достижения. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза, предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть, например:

а) Определить тенденцию и направления развития.

б) Оценить состояние организации экономической деятельности предприятия, выявление неиспользованных резервов и разработка рекомендаций (бизнес-планов) по повышению эффективности функционирования предприятия.

в) Адаптировать имеющуюся методику к новым условиям. Как правило, такая цель ставится в прикладном исследовании при переносе уже созданной методологии в новые условия функционирования предприятия.

Желательно указать также, какое значение имеет изучение данных характеристик: теоретическое, методологическое, практическое, прикладное.

*Объект и предмет исследования.*

Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем.

Предмет исследования выпускной квалификационной работы обучающегося чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

*Теоретико-методологические основания и методы исследования.*

Указываются методологические основы выполнения выпускной квалификационной работы обучающегося, обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется обучающийся. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п.

При проведении исследования экономической деятельности рекомендуется использовать различные методы исследования:

– анализ существующей литературной базы по рассматриваемой проблематике, обобщение и синтез точек зрения, представленных в различных источниках (метод научного анализа);

– методы эмпирического исследования (наблюдение, измерение, эксперимент);

– методы теоретического исследования (идеализация, формализация, моделирование, индукция, дедукция, мысленный эксперимент, системный подход, математические методы, аксиоматический, исторический, логический и др.).

– системно-структурный и функциональный анализ, информационно-энтропийный метод, алгоритмизация и другие.

Специфическими методами системных исследований являются структурный и функциональный анализы, направленные на изучение структуры систем и выявление их функций.

*Обзор источников.*

Под источниками научного исследования понимается вся совокупность используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и т.п. Особая разновидность источников – электронные банки и базы данных, информационно-поисковые системы в Интернете.

Объем введения не должен превышать 5 страниц.

*Основная часть выпускной квалификационной работы.*

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из нескольких логически завершенных глав, которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждая из глав посвящена решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел обучающийся в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей.

Количество глав не может быть менее трех. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание.

*Первая глава работы* является теоретической, посвященной обзору и анализу литературы, связанной с темой выпускной квалификационной работы. В данной главе следует раскрыть сущность проблемы исследования, определить их значение, основные направления реализации (концепция развития) выделенных проблем.

Здесь приводятся различные точки зрения по исследуемому направлению, дискуссионные вопросы, круг нерешенных проблем, задач, которые могли бы стать основой анализа в выпускной квалификационной работе. Обзор литературы может включать описание концепций по теоретическим основам направления исследования, и в этом случае автор может провести анализ позитивных, спорных и негативных сторон той или иной концепции, что уже составит элемент научной новизны выпускной квалификационной работы. Аналогичным образом может быть проведен анализ методологических, методических основ и подходов к исследованию выбранной темы.

В процессе работы над теоретической главой выпускной квалификационной работы необходимо изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, выявить сходства и различия точек зрения некоторых авторов, дать их анализ, конкретные сноски и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам исследования.

В данной части работы уместно привести сноски на общероссийские и региональные цифровые показатели, характеризующие динамику исследуемого явления, а также важные методологические составляющие исследуемой проблемы.

Объем теоретической главы выпускной квалификационной работы составляет примерно 25-30%.

*Вторая глава* выпускной квалификационной работы носит аналитический характер. В этом разделе на основе выбранной методики анализа исследуется состояние проблемы на конкретном предприятии.

Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная автором во время прохождения преддипломной практики.

Характер и объем собранного материала зависят от особенностей принятой методики исследования.

Анализ состояния дел на исследуемом объекте предполагает обработку собранных статистических материалов за последние 3–5 лет с помощью современных методов обработки информации и привлечением материально-технической базы института.

В данной главе анализируемые показатели рекомендуется приводить за три -пять последних лет. Отчетный год – полный календарный год, предшествующий году защиты обучающегося. Так, например, если защита выпускной квалификационной работы будет проходить в 2025 г., обучающийся должен провести анализ показателей за 2020 г., 2021 г., 2022 г., 2023г., 2024 (при наличии официальной статистической информации) годы, или 2022 г., 2023 г., 2024 годы.

Аналитическая часть работы должна быть представлена таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Ее состав уточняет научный руководитель работы.

В случаях использования в работе материалов других авторов требуется делать ссылки на источники их опубликования с указанием наименования труда, издательства, места и года издания, страницы.

Объем аналитической главы выпускной квалификационной работы обучающегося (выпускной квалификационной работы) должен составлять не менее 45% текста (через полуторный интервал).

*Третья глава* выпускной квалификационной работы должна содержать:

– основные проблемы деятельности объекта исследования в соответствии с темой исследования и принципы, обусловившие появление данных проблем;

– разработку конкретных мероприятий по теме исследования;

– расчет затрат на проведение мероприятий по внедрению предлагаемых мероприятий;

– определение эффекта от внедрения предлагаемых мероприятий.

На основе материалов собственного исследования деятельности конкретного предприятия, изучения теоретической литературы, передового опыта и других материалов обосновываются рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы на предприятии.

Предложения и рекомендации обучающийся должен обосновать экономическими расчетами и дополнять предполагаемыми (возможными) социальными, экологическими последствиями, которые будут проявляться в результате реализации предложений, рекомендаций.

Основные критерии оценки данного раздела выпускной квалификационной работы научным руководителем и рецензентом будут следующие:

*а) глубина обзора* литературы, которая определяется степенью охвата наиболее значимых и существенных опубликованных источников по данной проблеме;

*б) полнота обзора*, которая проявляется в балансе между приведенными в списке использованной литературы источниками по следующим измерениям:

– между монографическими и периодическими (журнальными) публикациями (в выпускной квалификационной работы не рекомендуется широкое использование учебной литературы);

– между отечественными и зарубежными источниками;

– между ранними и последними (не старше 5 лет) изданиями.

*в) наличие анализа* существующих точек зрения по обсуждаемой проблеме и четкое обозначение собственной *авторской позиции,*

*г) систематичность и логика* изложения.

При выполнении выпускной квалификационной работы важно обеспечить сохранение логической связи между разделами и последовательность перехода от одного подраздела к другому. Необходимо стремиться к тому, чтобы каждый раздел, а в отдельных случаях и подраздел, заканчивался краткими выводами. Выводы предыдущего раздела должны подводить к главному содержанию последующего раздела в целях укрепления их связи между собой и придания единства всей работе.

*Заключение* является наиболее важной и значимой частью выпускной работы, где отражается степень решения поставленных задач, полученные результаты (Приложение Ж).

Главная задача данной части работы – подведение итогов. Поэтому в заключении не должны быть приведены ни новые теоретические положения, ни новые фактические данные, которые отсутствуют в предыдущих частях выпускной квалификационной работы.

По своему содержанию заключение обычно «симметрично» введению, т.е. в нем автор еще раз напоминает смысл и содержание выполненной работы, определяет ее место среди других направлений исследований. Они подводят итог проведенного исследования, показывая, насколько автор способен обобщить полученные результаты, обосновать свои обобщения с позиций избранной теоретической концепции, связать их с уже имеющимися аналогичными результатами других исследователей. Оптимальное число выводов пять-семь. Они должны, во-первых, соответствовать поставленным задачам исследования, а во-вторых, подтверждать или опровергать первоначально высказанные гипотезы.

В случае прикладного характера исследования выводы дополняются практическими *рекомендациями,* которые должны адресными, т.е. предназначаемыми конкретным специалистам в той или иной области общественной практики.

Заключение к выпускной квалификационной работе должно содержать основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования. Структура выводов должна быть сопряжена со структурой выпускной квалификационной работы. Заключение также должно включать предложения и рекомендации по использованию результатов работы: возможности внедрения разработанных предложений и, если есть, результаты внедрения, прогнозы, сделанные автором или одобренные им; возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы.

Заключение должно быть лаконичным и в то же время содержательным. Следует показать, что цели и задачи, поставленные в выпускной квалификационной работе, достигнуты. Данная часть в сжатом виде отражает все содержание выпускной квалификационной работы. Ее объем составляет примерно 4–5 страниц текста (через полуторный интервал).

*Список использованных источников* должен содержать сведения об источниках, использованных при подготовке выпускной квалификационной работы.

Библиографическое описание можно условно разделить на две части: нормативные правовые акты и научная, методическая литература.

Требования по оформлению списка источников отражены в следующем разделе данных методических указаний.

*Приложения* являются обязательным компонентом выпускной квалификационной работы специалиста (выпускной квалификационной работы), где помещаются дополнительные материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения выносятся объемные таблицы, схемы, графики, диаграммы, иллюстрации, результаты расчетов, статистические данные, копии постановлений, договоров, инструкции, отчетностей и других документов, рисунки и т.д. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, с другой, – разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещенные в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Приложения не засчитываются в заданный объем работы.

Общий объем выпускной квалификационной работы (без приложений) составляет 80*–*100 страниц выровненного по ширине компьютерного текста. В число страниц содержательной части работы не входят титульный лист, задание, аннотация, список использованных источников, глоссарий и приложения. Примерная структура выпускной квалификационной работы приведена в следующей таблице 1.

Таблица 1 – Примерная структура выпускной квалификационной работы

обучающегося

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование разделов | Объем в страницах |
| Титульный лист | 1 |
| Содержание | 1 |
| Введение | 5-7 |
| 1 глава *–* теоретическая часть | Примерно 25% |
| 2 глава *–* аналитическая часть | Не менее 45% |
| 3 глава *–* проектная (рекомендательная) часть | Примерно 20% |
| Заключение | 4-5 |
| Список использованных источников | 3-5 |
| Приложения | По усмотрению автора |
| ИТОГО | 80-100 |

**7. НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ**

**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32–2001.

Работа выполняется любым печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210×297 мм) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, цвет шрифта – черный. Полужирный шрифт в тексте работы не применяется. Текст форматируется по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

Заголовки структурных элементов (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) располагаются в середине строки без точки в конце, печатаются прописными буквами, выделяются полужирным шрифтом без подчеркивания.

Все главы и параграфы должны иметь номера и заголовки. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы, межстрочный интервал – 1 (см. образец оформления страницы работы в Приложении К).

Название главы печатается полужирным шрифтом, располагается в середине строки, прописными буквами, точка в конце названия не ставится. Если название состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами, точка после номера главы ставится.

Название параграфа печатается полужирным шрифтом в середине строки, строчными буквами (кроме первой – прописной), точка в конце названия не ставится. Если название состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки параграфов нумеруются двумя арабскими цифрами (1.1., 1.2., 1.3. и т. д.), первая цифра соответствует номеру главы, вторая – номеру параграфа. Точка после номера параграфа ставится (1.1. Экономическая сущность категорий «доходы» и «расходы» организации).

Выпускная квалификационная работа должна содержать не менее трех глав. Классической структурой считается деление главы на 2–3 параграфа. Каждая глава работы начинается с новой страницы.

При оформлении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

В Приложении К приведен образец оформления текста работы.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет не более 100 страниц стандартного печатного текста. Глоссарий и Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, хотя общая нумерация страниц их охватывает.

Все страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки, начиная с третьей страницы (ВВЕДЕНИЕ).

Оформление *титульного листа* должно соответствовать образцу (Приложение Л).

*Иллюстрации* (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в выпускной квалификационной работы непосредственно после текста (оставив два межстрочных интервала – одну строку), в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1. Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре страницы (рисунок 1). Если название не умещается в одну строку, то продолжается на второй строке с межстрочным интервалом одинарным. Перенос в названии рисунков не допускается. В круговых диаграммах следует указывать данные, начиная с наименьшего значения, с вертикальной оси и размещая показатели по часовой стрелке. Пример оформления представлен на рисунке 1.

Международные договоры в таможенном деле

Универсальные

Специальные

Рисунок 3 - Международные договоры в таможенном деле

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, рисунок А.3). При ссылках на иллюстрации следует писать «…в соответствии с рисунком 1» при сквозной нумерации и «… в соответствии с рисунком 1.1» при нумерации в пределах главы.

Цифровой материал в выпускной квалификационной работе, как правило, оформляют в виде *таблиц*. Их применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников. Оформление составных частей таблицы имеет свои особенности, на которые следует обратить внимание при выполнении работы. Каждая таблица должна иметь номер и название. Название таблицы должно быть точным и кратким, его следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблица располагается после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте с указанием слова «таблица» и ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицу следует располагать после текста (оставив два межстрочных полуторных интервала – одну строку). После номера таблицы и между годами анализируемого периода ставится короткое тире (символ –), а не дефис (короткая черточка -). Пример оформления представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Результаты внешнеэкономической деятельности ООО «ТЭМС» за 2019-2023 гг., тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | Изменение 2023г. от 2019 г |
| (+, -) | % |
| 1.Выручка  | 67 263  | 24 563 | 35 258 | 68 694 | 55 122  | -12 501  | 82,0 |
| 2.Себестоимость  | 64 962  | 28 293 | 34 901 | 66 780 | 52 586  | -12 376  | 81,0 |
| 3.Валовая прибыль | 2 301  | -3 730 | 357 | 1 914 | 2 536  | +235 | 110,0 |
| 4.Прибыль от продаж | 2 301  | -3 730 | 357 | 1 914 | 2 536  | +235 | 110,0 |
| 5.Рентабельность продаж, % | 4,0 | -13,2 | 1,0 | 2,9 | 4,8 | +0,8 | 120,0 |
| 6.Прочие доходы | 129 | 438 | 333 | 75 | 19 | -110 | 15,0 |
| 7.Прочие расходы | 632 | 397 | 384 | 559 | 961 | +329 | 152,0 |
| 8.Прибыль до налогообложения | 1 798  | -3 689 | 306 | 1 430 | 1 594  | -204 | 89,0 |
| 9.Налог на прибыль и прочие платежи | 1 091  | 954 | 1 972 | 289 | 209 | -882 | 19,0 |
| 10.Чистая прибыль  | 1 446  | -2 953 | 284 | 37 | 1 385  | -61 | 96,0 |
| 11.Рентабельность основной деятельности, % | 2,1 | -12,0 | 0,8 | 0,1 | 2,5 | +0,4 | 119,0 |

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). Пример представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Чистый доход производства новой продукции ООО «ТЭМС»

на 2019-2023 гг., в тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | Итогопо плану |
| Поступления от продаж | 7 972 | 24 219 | 17 184 | 22 340 | 29 042 | 100 757 |
| Собственные средства | 8 177 | – | – | – | – | 8 177 |
| Кредиты | 10 000 | – | – | – | – | 10 000 |
| Всего поступлений | 26 149 | 24 219 | 17 184 | 22 340 | 29 042 | 118 933 |
| Дисконтированные поступления | 25 786 | 23 551 | 16 478 | 21 124 | 27 080 | 114 019 |
| Затраты | 5 762 | 8 062 | 6 919 | 6 919 | 6 919 | 34 582 |
| платежи в бюджет  | 1 086 | 2 132 | 3 780 | 5 424 | 7 576 | 19 998 |
| Выплаты | 10 385 | – | – | – | – | 10 385 |
| проценты по кредиту | 350 | 1 400 | 1 400 | 1 400 | 1 400 | 5 950 |
| Всего выплат | 17 583 | 11 594 | 12 100 | 13 743 | 15 895 | 70 915 |
| Выплаты с учетом дисконта | 17 339 | 11 274 | 11 602 | 12 996 | 14 821 | 68 033 |
| Дисконт поступлений | 114 019 | – | – | – | – | 114 019 |
| Дисконт выплат | 68 033 | – | – | – | – | 68 033 |

Продолжение таблицы 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Чистый приведенный доход (NPV) | – | – | – | – | – | 45 986 |
| Индекс прибыльности (PI) | – | – | – | – | – | 1,676 |

В этом случае слово «таблица», ее номер и наименование указываются один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишутся слова «Продолжение таблицы» и приводится ее номер.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответствующим номером граф и строк. При этом нумерация должна быть арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. При необходимости дополнительного пояснения в тексте таблицы его допускается оформлять в виде сноски. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в первой графе (боковике) таблицы, непосредственно перед их наименованием.

*Формулы* выносятся в отдельную строку. Формулы, на которые делаются ссылки в тексте, нумеруются цифрами в круглых скобках, размещаемыми справа от формулы (в крайнем правом положении на строке).

Пример: Методика расчета эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Мордовия при реализации государственной программы осуществлялась по формуле:

, (1)

где: Эис – эффективность использования средств республиканского бюджета Республики Мордовия;

СРм – степень реализации мероприятий;

Ссур – степень соответствия запланированному уровню расходов республиканского бюджета Республики Мордовия [61, с. 8].

При необходимости дополнительного пояснения в выпускной квалификационной работы его допускается оформлять в виде *сноски*. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Нумерацию сносок следует начинать заново на каждой странице, шрифт 12. К данным, расположенным в таблице, сноски располагают в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы. Пример сносок можно найти в главе 1 данных методических рекомендаций.

Внутри подразделов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить короткое тире (символ –), начиная с абзацного отступа с маленькой буквы.

*Пример:*

Для построения аналитической модели необходимо:

* выделить целевые функции управления;
* определить обеспечивающие подсистемы;
* найти место каждой задачи в модели.

При необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, ставят строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример:

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ссылки* на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки [61, с. 8].

*Сокращения.* Применять сокращения – по ГОСТ 7.12. Если в работе принята особая система сокращения слов или наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после «Списка использованных источников» и «Глоссария».

*Единицы физических величин.* В работе следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417. Если в тексте приведен ряд числовых значений физической величины, выраженных одной и той же единицей физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают только за последним числовым значением.

Пример: 1,0; 1,5; 2,0; 2,5 мм

Если в тексте приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных одной и той же единицей физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается за последним числовым значением диапазона, за исключением знака «%», «С0», «…0».

Примеры:

1…. от 1 до 5 мм

2…. от 10 до 100 кг

*Числовые значения.* Дробные числа необходимо приводить в виде десятичных дробей, которые следует записывать 1/4, 1/2 (а не , ).

При невозможности выразить числовые значения в виде десятичной дроби, допускается записывать в виде простой дроби в одну строчку через косую черту.

Пример: 5/32, (50А – 4С)/(40Б + 20).

Округление числовых значений величин до первого, второго и т.д. десятичного знака для одного и того же параметра должно быть одинаковым. Например, если удельный вес категории работников приводится с округлением до первого десятичного знака, то весь ряд удельных весов работников других категорий должен быть указан с таким же количеством десятичных знаков.

Пример: 1,5; 1,7; 2,0.

Любая группа из трех цифр числового обозначения величин слева и справа от запятой должна отделяться от других цифр промежутком, за исключением обозначения года.

Пример: 42 441 и 0,254 05

Для сокращения слов "рубль" и "тысяч рублей" в выпускной квалификационной работы используются руб. (тыс. руб.).

При необходимости установления предельных отклонений от номинальных (нормативных) значений показателя числовые значения указывают в скобках.

Пример: (7,0±0,4) кг, а не 7,0±0,4 кг.

*Список использованных источников* является органической частью любой научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы; позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность цитируемых материалов (таблиц, иллюстраций, фактов, текстов памятников и документов); характеризует степень изученности конкретной проблемы автором; представляет самостоятельную ценность, как справочный аппарат для других исследователей. При изложении содержания работы приходится прибегать к цитированию. Цитировать нужно тогда, когда речь идет о принципиальных положениях, требующих точных формулировок. При использовании в выпускной квалификационной работе опубликованных или не опубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение данной этической и правовой нормы является плагиатом. Прямое заимствование текста из чужой работы (цитирование), оформляется сносками. Их оформление должно соответствовать ГОСТ 37.0.5.–2008. Цитата не должна быть слишком длинной. Следует избегать двух и более цитат подряд. Если цитата объемная, то не столь значительные ее части можно пропустить, заменив пропуск многоточием (...). Недопустимо приведение цитаты без библиографической ссылки на автора.

Цитата из источника в тексте заключается в кавычки. Библиографическую ссылку (сноску) можно делать сразу по тексту работы и вынести в конец страницы, где находится цитата и заимствованные сведения. Не рекомендуется применять более трех сносок на одной странице. Требования к оформлению сноски были описаны выше.

Ссылка производится следующим образом [10, с. 25–30]. Где цифра 10 – это порядковый номер источника в списке использованных источников, а цифры 25–30 – страницы, откуда взяты сведения. Если неоднократно цитируется одна и та же работа одного автора, то можно не повторять ее и ограничиться сноской «см. выше».

Особое внимание необходимо уделить оформлению списка использованных источников, который является составной частью выпускной квалификационной работы и показывает степень изученности темы, а также сформированность общекультурных компетенций. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Официальные материалы (законы, постановления, приказы, и т.д.) включают в список использованных источников с указанием названия материала, затем ставят двоеточие и указывают, кем принят (утвержден) данный законодательный акт, дата принятия и номер. Если такие материалы опубликованы в газетах, то далее указывают источник, где опубликован этот материал, т.е. после двух косых линий указывают название газеты, год и число или номер газеты.

В начале списка использованных источников включают законодательные и нормативные документы. Эти документы должны систематизироваться по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – по хронологии их публикации.

Остальные библиографические записи включают в список по алфавиту фамилий авторов или заглавий книг и статей, если автор не указан.

Материалы, которые взяты с официальных сайтов глобальной сети Интернет, обозначают адресом сайта и названием публикации.

Образец оформления списка использованных источников представлен в Приложении М.

*Приложения* оформляют как продолжение данного документа на последующих листах или выпускают в виде самостоятельного документа. На все приложения должны быть даны ссылки в тексте документа. Например, «…в соответствии с приложением В» или «…форма товарной накладной приведена в приложении Д». Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения – заглавной буквы русского алфавита, начиная с А. В качестве обозначений приложений не используются буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

В случае полного использования букв русского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» пишется полужирным шрифтом (кегль 14). Если в документе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложение должно иметь заголовок, который располагают по центру и набирают с прописной буквы отдельной строкой.

**8. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ**

**РАБОТЫ (НА КАФЕДРУ И ЕЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ**

Завершенная выпускная квалификационная представляется обучающимся на выпускающую кафедру за две недели до проведения предварительной защиты и не позднее, чем за две недели до установленного срока проведения публичной защиты после исправления замечаний по результатам предварительной защиты.

Текст выпускной квалификационной работы обучающегося должен быть сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.

ВКР представляется к защите в следующем виде:

* отзыв научного руководителя;
* рецензия;
* справка о проверке на антиплагиат;
* титульный лист;
* задание и график к выпускной квалификационной работы;
* содержание (Приложение Н);
* введение;
* основная часть, структурированная на разделы и подразделы, главы и параграфы;
* заключение;
* список использованных источников;
* приложения;
* раздаточный (иллюстративный материал).

Не подшиваются к работе: отзыв научного руководителя, рецензия, справка о проверке на антиплагиат; заказ с предприятия, акт; раздаточный (иллюстративный материал), которые вкладываются в отдельные файлы и размещаются перед титульным листом.

В случае выполнения выпускной квалификационной работы по заказу предприятия в состав работы включается заказ на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося (Приложение П), акт внедрения (если было внедрение) (Приложение Р) и другие материалы.

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам выпускной квалификационной работы (Приложение С).

В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы программе специалитета и требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе обучающегося, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, элементы научной новизны, а также оцениваются его личностные характеристики, общекультурные и профессиональные компетенции.

Оцениваются также способности и умения обучающегося самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В этих целях научный руководитель должен обращать внимание на то, в каких разделах выпускной квалификационной работы нашли свое воплощение и оказались востребованы определенные профессиональные компетенции выпускника. Кроме того, отзыв научного руководителя должен отражать: актуальность исследования (в теоретическом, методическом, прикладном аспектах); особенность темы, ее специфику, а именно: новая или традиционная для кафедры, особый ракурс темы и т.п.; количественные характеристики работы (объем выпускной квалификационной работы: количество страниц, рисунков, таблиц, литературных источников, приложений и т.п.); соблюдение календарного графика работы над работой; оценку личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.п.); степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено); основные достоинства работы (в теоретическом, методическом и практическом плане); нераскрытые вопросы и/или недостатки выпускной квалификационной работы (обязательный раздел отзыва даже для работ, выполненных на высоком теоретическом, методическом и практическом уровне).

Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по проведенному исследованию, раскрытию профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций выпускника и характеристике процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за выпускную квалификационную работу, а указывает на возможность рекомендации ее к защите с положительной оценкой или мотивирует, почему работа не удовлетворяет предъявляемым требованиям и не может быть рекомендована к защите в сроки, закрепленные календарным графиком.

Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:

а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;

б) не рекомендуется к защите в сроки, закрепленные календарным графиком.

Выпускная квалификационная работа рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что его основные профессиональные и общекультурные компетенции сформированы. Выпускная квалификационная работа не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения работы не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что его основные профессиональные и общекультурные компетенции сформированы. Обучающийся имеет право выходить на защиту выпускной квалификационной работы с отрицательным отзывом научного руководителя.

Выпускная квалификационная работа обучающегося, рекомендованная к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензирование. В качестве рецензента могут привлекаться преподаватели или сотрудники со смежных кафедр вуза или из других вузов, научных организаций, руководители предприятий и другие.

Рецензенты получают выпускную квалификационную работу вместе с письменным отзывом научного руководителя не позднее, чем за три недели до назначенного дня публичной защиты. В рецензии должен быть представлен анализ содержания и основных положений выпускной квалификационной работы, оценка актуальности избранной темы и самостоятельности проведенного исследования, умения пользоваться научным инструментарием и методами научного исследования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости (Приложение Т).

В рецензии отмечаются также недостатки работы, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования и соответствии (не соответствии) уровню профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО. Подпись рецензента должна быть заверена печатью учреждения, в котором он работает. Срок получения рецензии – не позднее, чем за 10 дней до защиты. Содержание рецензии на выпускную квалификационную работу заранее доводится до сведения ее автора, который должен иметь возможность подготовить аргументированные ответы или возражения на замечания, сделанные в рецензии. Получение отрицательной рецензии не является препятствием к представлению работы на защиту. Рецензия оглашается на заседании ГЭК при обсуждении результатов защиты работы.

9. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ

РАБОТЫ

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие в полном объеме освоение ОПОП по направлению подготовки, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО, успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний и представившие законченную и надлежащим образом оформленную работу на кафедру.

Квалификационная работа подписывается обучающимся, научным руководителем, заведующим кафедрой .

Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится на выпускающей кафедре не менее чем за 30 дней до назначенной даты защиты. На предварительной защите обучающийся кратко представляет работу и отвечает на вопросы преподавателей кафедры. Процедуру предзащиты рекомендуется проводить с заслушиванием отзыва научного руководителя и представлением текста аннотации с использованием Power Point презентации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки с участием не менее двух третей её состава. Порядок и процедура защиты выпускной квалификационной работы определена Положением об итоговой государственной аттестации выпускников РУК.

Помимо членов ГЭК на защите желательно присутствие научного руководителя обучающегося и рецензента выпускной квалификационной работы, а также могут присутствовать преподаватели, обучающиеся и другие желающие.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной экзаменационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами и имеют определенные сроки хранения.

По положительным результатам итоговой государственной аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) магистра.

*Порядок проведения итоговой государственной аттестации не предусматривает возможность апелляции выпускника в ГЭК в случае получения неудовлетворительной оценки.* В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

*Требования к выступлению обучающегося на публичной защите* выпускной квалификационной работы.

По результатам прохождения процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы обучающийся редактирует и дорабатывает текст своего выступления с учетом сделанных замечаний. Время, отведенное обучающемуся на выступление (доклад, презентацию) при защите выпускной квалификационной работы (выпускной квалификационной работы) на заседании ГЭК, не должно превышать 7-10 минут.

Текст доклада должен отражать проблематику осуществленного исследования и возможно более полно характеризовать основные результаты работы.

Структура доклада на защите ВКР: актуальность исследования, степень проработанности проблемы, цель, задачи работы, предмет, объект, научная новизна исследования, методы и основные результаты исследования, апробация результатов исследования, наиболее весомые достижения обучающегося в теоретическом и (или) методическом, и (или) практическом плане. Структура доклада / презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, определение научной проблемы, цели и задач работы, описание использованных методов (вариантов решения), раскрытие основного содержания выпускной квалификационной работы (описание хода реализации проекта), в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. В заключительной части доклада / презентации приводятся наиболее важные результаты исследования, полученные лично автором, характеризуется их новизна и практическая значимость, обобщаются предложенные в работе рекомендации (Приложение У). Главные положения доклада на защите выпускной квалификационной работы должны быть подкреплены иллюстративным материалом (презентацией), который усилит аргументацию автора, позволит представить общую картину исследования, не озвучивая второстепенные положения. В тексте доклада следует избегать речевых оборотов, не характерных для профессиональной и деловой речи.

Тезисы доклада / презентации подтверждаются демонстрационными материалами. Иллюстративный материал (презентация, раздаточный материал) должен способствовать возможно более полному раскрытию доклада. Отражать умение выпускника грамотно и уместно использовать методы экономических исследований. Выбор вида иллюстративного материала должен осуществляться обучающимся по согласованию с научным руководителем в соответствии с особенностями темы исследования. Иллюстративный материал может быть оформлен в виде раздаточного материала для каждого члена комиссии в форме схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. Презентационный материал должен быть прошит в папку, файл и т.п. Образец его титульного листа приведен в Приложении Ф. Объем иллюстраций должен позволять продемонстрировать основные положения доклада и, как правило, включать не более 10 страниц, при этом не рекомендуется перегружать его информацией, не упоминаемой при выступлении. Иллюстративный материал (презентация и раздаточный материал) должен иметь титульный лист, отражающий:

* + тему выпускной квалификационной работы,
	+ объект исследования,
	+ фамилию обучающегося и научного руководителя.

Таблицы, схемы, рисунки в раздаточном материале должны иметь сквозную нумерацию.

Презентация – обязательный элемент защиты выпускной квалификационной работы. Доклад обучающегося должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (выполняется в MicrosoftPowerPoint). Слайды презентации должны соответствовать тексту доклада. При подготовке Power Point презентации рекомендуется соотносить количество слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы, полученных выводов и научных результатов исследования в рамках отведенного на презентацию времени. Каждый слайд должен иметь название («Цель и задачи...», «Структура работы...» и т.п.). На первом слайде указывается название выпускной квалификационной работы, последний слайд содержит основные выводы и полученные автором научные результаты. Информационная насыщенность каждого слайда в среднем должна составлять 8–10 строк текста.

После завершения своего доклада / презентации обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих на публичной защите. В заключительном слове обучающийся отвечает на замечания рецензентов и членов ГЭК. После заключительного слова обучающегося процедура защиты считается оконченной.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

*«Отлично»* выставляется в случаях, если выпускная квалификационная работа (работа специалиста):

- отражает актуальную проблему деятельности предприятий и организаций сферы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности;

- носит исследовательский (практико-ориентированный) характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, конкретными рекомендациями для совершенствования работы предприятий, организаций сферы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- во время доклада обучающийся использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

*«Хорошо»* выставляется в случаях, если выпускная квалификационная работа (работа специалиста):

- отражает актуальную проблему деятельности предприятий организаций сферы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности;

- носит (практико-ориентированный) характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный анализ практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- при защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению работы предприятия, организации сферы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

*«Удовлетворительно»* выставляется в случаях, если выпускная квалификационная работа (работа специалиста):

- носит не в полной мере исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно предметным разбором практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике изложения;

- при защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

*«Неудовлетворительно»* выставляется в случаях, если выпускная квалификационная работа (работа специалитета):

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой теме;

- характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;

- при защите выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Государственная экзаменационная комиссия на основе результатов защиты выпускной работы (работы специалиста) решает вопрос о выдаче диплома специалиста. В приложении к диплому проставляются оценки всех дисциплин, изученных в институте.

После защиты все выпускные квалификационные работы (работы специалиста) в печатном варианте передаются на выпускающую кафедру, в соответствии с реестром.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Тематика выпускных квалификационных работ

по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

1. Автоматизация делопроизводства при электронном декларировании товаров с применением новых информационных технологий
2. Административное производство за нарушения таможенных правил: проблемы законности и правоприменения
3. Административно-правовое регулирование таможенного контроля после выпуска товаров
4. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов АТЭС.
5. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов НАФТА.
6. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов МЕРКОСУР.
7. Актуальные вопросы организации и проведения таможенных проверок участников внешнеэкономической деятельности
8. Актуальные проблемы и пути совершенствования организации контроля таможенной стоимости товаров
9. Анализ влияния динамики цен на мировых рынках на таможенную стоимость ввозимых и вывозимых товаров.
10. Анализ доходной части республиканского бюджета (таможенный аспект).
11. Анализ зарубежного опыта защиты прав интеллектуальной собственности таможенными органами в целях обеспечения экономической безопасности государства
12. Анализ и пути совершенствования правоприменительной деятельности таможенных органов Российской Федерации
13. Анализ и развитие администрирования таможенных платежей в Российской Федерации
14. Анализ и совершенствование системы управления таможенным органом
15. Анализ материалов судебной практики, связанных с обжалованием решений таможенных органов о классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)
16. Анализ международно-правовых основ сотрудничества таможенных служб по защите объектов интеллектуальной собственности
17. Анализ поступлений таможенных платежей в Российской Федерации
18. Анализ практики применения таможенными органами Евразийского экономического союза процедуры корректировки таможенной стоимости
19. Анализ практики применения таможенными органами обеспечения уплаты таможенных платежей
20. Анализ практики применения таможенными органами порядка отложенного определения таможенной стоимости.
21. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
22. Анализ практики применения технических средств при таможенном досмотре и основные направления их совершенствования.
23. Анализ системы показателей эффективности деятельности таможенных органов
24. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия - участника ВЭД
25. Анализ финансово-хозяйственной и контрольно-ревизионной деятельности таможенных органов
26. Валютное регулирование и валютный контроль в рамках ЕАЭС
27. Валютное регулирование, валютный контроль и развитие внешнеторговых отношений стран - участниц Евразийского экономического союза.
28. Валютный контроль при осуществлении экспортно-импортных операций
29. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как составная часть экономической безопасности страны.
30. Взаимодействие стран Евразийского экономического союза, в противодействии легализации доходов полученных преступным путем.
31. Взаимодействие таможенных органов с экспертно-криминалистической службой ФТС России.
32. Влияние мер таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности на инвестиционное развитие Российской Федерации (на материалах Республики Татарстан).
33. Влияние таможенного регулирования спроса и предложения на
34. Влияние таможенной политики на обеспечение сбалансированного развития внутренних товарных рынков.
35. Влияние цифровизации таможенного дела на развитие внешнеэкономической деятельности предприятий.
36. Внешнеторговая и таможенная политика России как фактор обеспечения экономической безопасности.
37. внутреннюю и внешнюю экономическую деятельность предприятия.
38. Выявление и пресечение правонарушений в области применения запретов и ограничений, установленных таможенным законодательством Союза.
39. Географическая структура российского экспорта и тенденции ее развития
40. Деятельность таможенных органов по выявлению и пресечению каналов незаконного перемещения наркотических средств и психотропных веществ через таможенную границу Евразийского экономического союза
41. Документационное обеспечение управления в таможенных органах Российской Федерации
42. Задачи таможенной экспертизы в защите авторских прав и объектов интеллектуальной собственности, осуществляемой таможенными органами
43. Значение института экспертизы сельскохозяйственных товаров в таможенном деле
44. Идентификация и выявление фальсификации отдельных групп товаров (на примере группы товаров).
45. Институт уполномоченного экономического оператора в обеспечении минимизации таможенных рисков: опыт государств-членов Евразийского экономического союза
46. Использование современных таможенных технологий в защите внутреннего рынка и стимулировании отечественного производства
47. Исследование зарубежного опыта защиты прав интеллектуальной собственности и возможность его применения таможенными органами
48. Кадровое обеспечение деятельности таможенных органов
49. Квалификация административных нарушений, посягающих на установленный порядок таможенного контроля товаров.
50. Классификация и кодирование товаров, обращающихся на внешнем рынке
51. Логистические поставки крупными компаниями импортных товаров (на примере …)
52. Логистические поставки товаров наиболее крупными дистрибьюторскими компаниями (на примере …)
53. Международный опыт и перспективы использования института уполномоченного экономического оператора
54. Меры оптимизации взаимодействия таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности
55. Меры по защите экономических интересов Российской Федерации во внешнеэкономической деятельности: их характеристика и порядок применения
56. Методы оценки эффективности деятельности таможенных органов и их совершенствование
57. Методы оценки эффективности деятельности таможенных органов и их совершенствование
58. Мотивация труда как фактор повышения эффективности процесса управления в таможне
59. Ненаблюдаемая экономика как угроза внешнеэкономической безопасности государства.
60. Нетарифное регулирование внешней торговли товарами как фактор экономического развития государств-членов Союза.
61. Нормативно-правовое регулирование института экспертизы в таможенном деле
62. Оперативная диагностика и идентификация товаров при таможенном контроле с применением технических средств.
63. Определение и контроль таможенной стоимости в государствах-членах Евразийского экономического союза
64. Оптимизационные логистические решения управления транспортировкой в цепях поставок.
65. Оптимизация применения таможенными органами форм таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза
66. Оптимизация управления документооборотом на примере таможенного органа
67. Организационно-правовые аспекты противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров в Российской Федерации.
68. Организация документооборота в таможенных органах РФ.
69. Организация контроля таможенной стоимости в Российской Федерации
70. Организация таможенного дела в РФ и его совершенствование.
71. Организация таможенного контроля культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
72. Организованная преступность в таможенной сфере как одна из угроз общественной безопасности российской федерации
73. Основные направления совершенствования современных технических средств таможенного контроля
74. Особенности выявления преступлений и возбуждения уголовных дел, подследственных таможенным органам
75. Особенности квалификации таможенных преступлений.
76. Особенности классификация по ТН ВЭД продовольственных товаров при их ввозе на таможенную территорию Евразийского экономического союза
77. Особенности организации в Евразийском экономическом союзе таможенного контроля товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях в адрес физических лиц
78. Особенности организации таможенного контроля на территориях промышленно-производственных свободных экономических зон
79. Особенности применения тарифных льгот и преференции в условиях функционирования Евразийского экономического союза
80. Особенности применения тарифных льгот и преференции в условиях функционирования ЕАЭС.
81. Особенности проведения идентификационной экспертизы товаров в таможенных целях.
82. Особенности проведения экспертиз для принятия решения о классификации товара по ТН ВЭД ЕАЭС.
83. Особенности реализации технологий «Единое окно» и «Одна остановка» в государствах-членах Евразийского экономического союза
84. Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых в международных почтовых отправлениях, в условиях развития электронной торговли.
85. Особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
86. Особенности таможенного регулирования внешней торговли в Евразийском экономическом союзе
87. Особенности уплаты таможенных пошлин в особых экономических зонах
88. Отбор проб (образцов) отдельных групп товаров в таможенных целях.
89. Оценка результатов внешнеторговой деятельности Республики Мордовия
90. Перспектива развития экспертизы в таможенных целях
91. Перспективы развития внешнеэкономической деятельности Российской Федерации (на материалах Республики Мордовия)
92. Повышение качества таможенного контроля товаров и транспортных средств путем внедрения электронного декларирования в условиях развития Евразийского экономического союза
93. Повышение системы управления структурным подразделением таможенных органов
94. Повышение эффективности деятельности таможенных органов на основе применения информационных технологий
95. Повышение эффективности деятельности таможенных органов на основе применения информационных технологий
96. Повышение эффективности деятельности таможенных органов на основе применения [информационных технологий](https://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/).
97. Повышение эффективности использования кадрового потенциала таможенных органов
98. Повышение эффективности системы мотивации труда в таможенных органах
99. Порядок ввоза, вывоза и транзита наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров по таможенной территории Евразийского экономического союза
100. Порядок назначения экспертизы товаров в таможенных целях.
101. Порядок осуществления контроля таможенной стоимости при осуществлении таможенного контроля до выпуска, после выпуска товара и при проведении дополнительной таможенной проверки
102. Порядок перемещения через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, подлежащих экспортному контролю
103. Правовое регулирование валютного контроля в области таможенного дела.
104. Правовое регулирование документооборота в таможенных органах Российской Федерации
105. Правовые основы и практика применения института уполномоченного экономического оператора
106. Правоохранительная деятельность таможенных органов и эффективность ее проведения
107. Практика и перспективы применения особых (специальных, антидемпинговых и компенсационных) пошлин
108. Практика применения и пути совершенствования проведения таможенной экспертизы при принятии решений по классификации товаров
109. Применение информационных технологий для представления таможенным органам сведений о товарах в электронном виде
110. Применение системы управления рисками при контроле таможенной стоимости товара
111. Применение технических средств таможенного контроля по обнаружению предметов культовых (культурных) ценностей
112. Применение технических средств таможенного контроля при таможенном контроле международных почтовых отправлений
113. Проблемы и перспективы развития таможенно-логистических терминалов на территории стран – членов Евразийского экономического союза
114. Проблемы классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)
115. Проблемы организации контроля таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза
116. Проблемы применения системы тарифных преференций в Евразийском экономическом союзе и пути их решения
117. Процессуальные особенности дознания по преступлениям, подследственным таможенным органам
118. Психологические особенности таможенной деятельности
119. Пути повышения эффективности таможенного контроля после выпуска товаров
120. Пути совершенствования контроля таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза
121. Развитие международной торговли товарами, содержащими объекты интеллектуальной собственности: таможенный аспект
122. Развитие системы регулирования и валютного контроля в Российской Федерации
123. Развитие центров электронного декларирования в Евразийском экономическом союзе в целях реализации сервисных функций таможенных органов
124. Разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки, переподготовки и повышению квалификации должностных лиц таможенных органов
125. Рекомендации по совершенствованию организации процедуры контроля страны происхождения товара
126. Роль и место таможенного контроля после выпуска товаров в работе таможенных органов ЕАЭС
127. Роль и место таможенной экспертизы товаров при выявлении таможенных правонарушений.
128. Роль и место Федеральной таможенной службы РФ в системе органов государственной исполнительной власти
129. Роль таможенного законодательства в защите обладателя исключительных прав интеллектуальной собственности
130. Роль таможенного регулирования в обеспечении конкурентоспособности товаров отечественных производителей.
131. Роль таможенной политики в обеспечении внутреннего спроса на продукцию производственного назначения.
132. Роль таможенных органов в обеспечении экономической безопасности (правоохранительный аспект)
133. Роль таможенных пошлин в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности малых форм хозяйствования сельхозтоваропроизводителей
134. Роль Федеральной таможенной службы РФ в регулировании внешнеэкономической деятельности
135. Система применения информационно-коммуникационных технологий при совершении таможенных операций: особенности таможенного регулирования и проблемы практического применения
136. Система экспортного контроля Российской Федерации в условиях функционирования Евразийского экономического союза.
137. Совершенствование взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности с таможенными органами Российской Федерации.
138. Совершенствование деятельности грузовых терминалов и распределительных центров.
139. Совершенствование института предварительных решений по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС
140. Совершенствование логистических решений в вопросах управления транспортировкой в цепях поставок
141. Совершенствование методов выявления контрафактных и фальсифицированных товаров
142. Совершенствование методов мотивации труда как фактор повышения эффективности процесса управления в таможне
143. Совершенствование организации социально-психологической работы в таможенных органах.
144. Совершенствование порядка ввоза в Российскую Федерацию товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, в условиях функционирования Евразийского экономического союза
145. Совершенствование порядка ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
146. Совершенствование порядка таможенного декларирования товаров
147. Совершенствование правоохранительной деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой наркотиков
148. Совершенствование практики применения предварительного информирования в таможенных органах
149. Совершенствование применения информационных технологий таможенного контроля
150. Совершенствование применения электронного декларирования в таможенных органах
151. Совершенствование работы по оценке, подбору и расстановке кадров в таможенных органах России
152. Совершенствование системы инспекционно-досмотровых комплексов при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза
153. Совершенствование системы экономической безопасности Российской Федерации на современном этапе: таможенный аспект.
154. Совершенствование системы электронного декларирования в таможенных органах Евразийского экономического
155. Совершенствование таможенного контроля перемещения через таможенную границу Евразийского экономического союза лекарственных препаратов
156. Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза автомобильным транспортом
157. Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза воздушным транспортом
158. Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза железнодорожным транспортом
159. Совершенствование таможенных операций и таможенного контроля товаров с использованием института таможенного представителя
160. Совершенствование технологии удаленного выпуска товаров и транспортных средств, перемещаемых через границу Евразийского экономического союза.
161. Совершенствование управления профессиональным развитием должностных лиц таможенных органов Российской Федерации
162. Совершенствование функционирования складской сети на основе логистических подходов.
163. Современная политика России в области нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности
164. Современное состояние и рекомендации по совершенствованию организации системы логистики в таможенном деле
165. Состояние и рекомендации по совершенствованию организации таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза продукции сельского хозяйства
166. Состояние и рекомендации по совершенствованию организации таможенного контроля товаров, перемещаемых в упрощенном, льготном порядке
167. Состояние и рекомендации по совершенствованию практики контроля таможенной стоимости в Евразийском экономическом союзе
168. Состояние и рекомендации по совершенствованию практики применения технических средств таможенного контроля при перемещении транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС
169. Состояние и рекомендации по совершенствованию практики применения предварительного информирования в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза
170. Состояние и рекомендации по совершенствованию системы экспортного контроля в Российской Федерации
171. Состояние и рекомендации по совершенствованию таможенного регулирования внешней торговли продукцией сельхоз товаропроизводителей Российской Федерации
172. Стадии производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела.
173. Страна происхождения товаров в системе государственного регулирования внешнеторговой деятельности
174. Таможенная проверка: правовой и организационный аспекты
175. Таможенная процедура таможенного транзита: практика применения и совершенствование правового регулирования
176. Таможенная экспертиза как инструмент таможенного контроля
177. Таможенное декларирование товаров с использованием института таможенного представителя
178. Таможенное регулирование в особых экономических зонах как фактор инвестиционного развития стран ЕАЭС.
179. Таможенное регулирование как фактор воздействия на внешнеэкономическую деятельность отрасли (отрасль на выбор студента).
180. Таможенные доходы в структуре доходов федерального бюджета Российской Федерации
181. Таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации.
182. Таможенные платежи в Российской Федерации как фактор развития внешней торговли
183. Таможенные процедуры как инструмент регулирования внешнеторговой деятельности
184. Таможенный контроль и [административно-процессуальная деятельность](https://pandia.ru/text/category/deyatelmznostmz_administratcij/) таможенных органов
185. Таможенный контроль страны происхождения товаров для целей декларирования.
186. Управление конфликтами в таможенных органах
187. Характеристика идентификационных признаков товаров с целью их классификации по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров).
188. Экспортная деятельность предприятия и ее совершенствование в современных условиях таможенного регулирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель программы специалитета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

**ЗАДАНИЕ**

**по подготовке выпускной квалификационной работы**

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

обучающемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

1. Тема работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Срок сдачи законченной работы ­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Исходные данные к работе: законодательные и подзаконные нормативные акты; энциклопедическая и справочная литература; статистические и аналитические материалы; монографии; данные профессиональных периодических изданий; Интернет-ресурсы; самостоятельно собранные первичные материалы.
4. Перечень вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе или краткое содержание работы.

Введение: актуальность темы в теоретическом, методическом, прикладном отношении. Степень проработанности отдельных вопросов темы, нерешенные, дискуссионные вопросы. Круг специалистов в области исследования (отечественных, зарубежных, теоретиков, практиков), разрабатывавших тему. Законодательная, правовая база темы (мировая и российская практика). Цель и задачи выпускной квалификационной работы. Предмет и объект исследования. Методы исследования. Обоснование структуры выпускной квалификационной работы. Научная новизна (элементы), вклад обучающегося.

 Теоретическая часть выпускной квалификационной работы:

Методическая часть выпускной квалификационной работы:

Практическая часть выпускной квалификационной работы:

Заключение: Констатирующая часть: основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования. Структура выводов должна быть сопряжена со структурой выпускной квалификационной работы. Целесообразно выделить, сгруппировать выводы в области теории, методологии, практики. Конструктивная часть: предложения (адресные), рекомендации (адресные), прогнозы, сделанные автором или одобренные им.

Список литературы: должен содержать источники всех направлений, указанных в п. 3 задания по подготовке выпускной квалификационной работы, быть оформлен в соответствии с общепринятыми требованиями.

Приложения: это раздел, в который включают все первичные материалы (формы отчетности), громоздкие статистические материалы (таблицы, графики, множественные диаграммы и пр.), различные бланки, рекламные продукты, макеты договоров, нормативные документы и пр.

Дата выдачи задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель

выпускной квалификационной работы,

с указанием степени и звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК**

**выполнения выпускной квалификационной работы**

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Характер и объем работы (этапы выполнения выпускной квалификационной работы) | Срокивыполнения этапов (рекомендуемые кафедрой) | Сроки, установленные научным руководителем, по согласованию с обучающимся | Отметки научного руководителя о выполнении и соблюдении сроков (подпись) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Выбор темы выпускной квалификационной работы. Обоснование темы в рамках выполнения НИР |  |  |  |
| 2 | Получение исследовательского задания у научного руководителя |  |  |  |
| 3 | Разработка предварительного плана выпускной квалификационной работы |  |  |  |
| 4 | Формирование информационной базы исследования |  |  |  |
| 5 | Написание теоретической части выпускной квалификационной работы, представление ее научному руководителю |  |  |  |
| 6 | Отчет обучающегося научному руководителю о результатах практики в части выполнения задания по сбору первичных материалов для исследования в рамках защиты НИР |  |  |  |
| 7 | Сбор необходимых форм отчетности и прочих первичных материалов для аналитической части выпускной квалификационной работы |  |  |  |
| 8 | Написание практической части выпускной квалификационной работы. Предоставление ее их научному руководителю |  |  |  |
| 9 | Получение замечаний и рекомендаций научного руководителя (в письменном виде) на черновой вариант выпускной квалификационной работы. Устранение замечаний научного руководителя |  |  |  |
| 10 | Предоставление готового варианта выпускной квалификационной работы научному руководителю |  |  |  |
| 11 | Предзащита |  |  |  |
| 12 | Получение отзыва на выпускную квалификационную работу научного руководителя |  |  |  |
| 13 | Сдача работы на кафедру для внешнего рецензирования |  |  |  |
| 14 | Подготовка текста доклада, иллюстративного (раздаточного) материала и презентации в рамках защиты НИР |  |  |  |
| 15 | Сдача готовой выпускной квалификационной работы на кафедру  |  |  |  |
| 16 | Получение допуска к выпускной квалификационной работы |  |  |  |
| 17 | Защита выпускной квалификационной работы |  |  |  |
| Обучающийся |  | Руководитель |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (ф.и.о.) |  | (подпись) |  | (ф.и.о.) |  | (подпись) |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

**ВВЕДЕНИЕ**

Международные отношения представляют собой совокупность экономических, политических, правовых, дипломатических, военных связей и взаимоотношений между государствами и системами государств, между основными социальными, экономическими и политическими силами и организациями, действующими на мировой арене. Международные договоры, как свидетельствует история, всегда были тесно связаны с развитием международных отношений. Эта взаимосвязь вытекает из самой сущности и особенностей как международных договоров, так и самих международных отношений.

Сегодня, в период экономической глобализации, возрастает роль регулирования и контроля внешнеэкономической деятельности.

Международный договор на ряду с другими формами регулирования отношений между странами наиболее соответствует современному уровню развития международных отношений и их правового регулирования. Преимущества, которыми обладает договор в современных условиях, заключаются в том, что он дает возможность быстро и четко формулировать и в письменной форме закрепить содержание нормы, сократить срок их создания.

Эти преимущества договора как способа создания норм приобретают важное значение при регулировании проблем, возникающих в сфере торговли и таможенного дела.

Международные договоры играют значительную роль и в политической деятельности государства.

Политика имеет свойство не только улучшать отношения между странами, но и усугублять их, ярким примером чего являются санкции от западных стран по отношению к России. Пусть для России эти меры не столько критичны, как предполагали западные специалисты, но свое влияние на российские отношения со многими странами они оказали.

Внешнеэкономические отношения государств, прежде всего внешняя торговля, непосредственно связаны с таможенной деятельностью. Возникновение и развитие таможенного дела вызвано внутренними потребностями каждого государства в обеспечении национальных, в том числе экономических интересов.

Международные таможенные договоры образуют правовую основу межгосударственных торговых отношений. Заключение международных таможенных договоров и соглашений позволяет осуществлять международное сотрудничество в сфере безопасности и экономического развития. Путём заключения соглашений о таможенном сотрудничестве и повышении товарооборота возрастает доход в бюджет государства от взимания таможенных платежей и пошлин. Однако существует ряд проблем, которые необходимо решить для улучшения осуществления международно-договорных отношений. Именно поэтому изучение данной темы является актуальным.

**Целью** выпускной квалификационной работы является изучение международных договоров и соглашений в области таможенного дела и их применение на практике.

Исходя из поставленной цели, были сформулированы следующие **задачи:**

- рассмотреть эволюцию становление международного права;

- проанализировать исторический аспект развития международного таможенного сотрудничества;

- изучить особенности порядка заключения международного таможенного договора;

- проанализировать порядок расторжения и приостановления действия международного таможенного договора,

- провести анализ актуальных проблем осуществления международно-договорных отношений в сфере таможенного дела,

- рассмотреть пути совершенствования и улучшения осуществления международно-договорных отношений в сфере таможенного дела.

**Объектом** исследования являются международные отношения, возникающие при заключении международных таможенных договоров и соглашений.

**Предмет** исследования – институт международного договора в сфере таможенного дела.

В качестве **методов** исследования использовались: общенаучные методы познания, а также ряд частно-научных методов: историко-юридический, системно-структурный, сравнительно-правовой, формально-логический и другие. Работа имеет традиционную структуру и состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников.

**Теоретической** основой исследования явились научные труды как отечественных, так и зарубежных ученых: С. Нефф, Хьюек, Грабарь, Фердосс, Хосакк, Зиглер, Давид Бедерманн, Мартенс, Таубе, Камаровский, Колосов, Кривчикова, Лукашук, Шуршалов, Тункин, Курис, и др.

В качестве информационной базы исследования использованы законодательные и нормативные акты, материалы научно-исследовательских организаций, материалы периодических изданий, данные органов государственной статистики, данные СМИ и статистики, расположенные в Интернете, а также личные наблюдения и выводы, полученные в ходе исследования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Институт международных договоров имеет большую историю и опыт, который сегодня активно используется для осуществления международно-договорных отношений.

Первым международным договором было соглашение Князя Олега с Византией, по которому стороны получали ряд преимуществ, что показывает предпосылки появления таможенного регулирования. Было установлено что в настоящее время при помощи международных договоров и соглашений в сфере таможенного дела осуществляется регулирование внешнеэкономической деятельности стран. Однако, действие договоров может также прекращаться или быть приостановлено. Это зависит от факторов влияющих на исполнение обязательств и соблюдения норм, закреплённых в договоре. Прекращение договора может быть по обоюдному согласие сторон на прекращение договора, аннулированию договора, война, нарушению какой-либо из сторон условий договора, прекращению действия одного из субъектов договора. В то время как приостановление договора носит временный характер, и заключается во временном прекращении действия прав и обязательств, что позволяет в дальнейшем продолжить действие договора и его исполнение.

Сегодня все взаимодействия стран происходят на договорной основе, что позволяет вести сотрудничество в экономических, политических, правовых, дипломатических, военных сферах. Но даже не смотря на большое количество международных договоров, договорные отношения сталкиваются с рядом проблем, от решения которых зависит дальнейшее сотрудничество и развитие стран.

Основным проблемными моментами, которые выявились в ходе исследования, можно считать следующие:

1. Установление ограничений (санкций) в отношении России.

Было установлено, что на сегодняшний день введено большое количество ограничений против России, что негативно сказывается на:

- различных отраслях экономики (например, отечественном рынке продукции и услуг);

- политических отношениях РФ с другими странами, активно поддерживающими политику санкций (например, страны ЕС, Канада, США).

В связи с обострением данной проблемы наблюдается уменьшение количества внешнеторговых сделок. Россия, как и другие страны, теряет значительную часть дохода.

Решением этой проблемы может стать поиск новых поставщиков в других странах, однако, эта процедура отнимает большое количество времени.

Также, стоит отметить и положительные стороны данной проблемы. Введение санкций в отношении России, а также введение ответных санкций даёт возможность для расширения отечественного производства и выхода на рынки других стран, между которыми с Россией не действуют санкции. Это может стать благоприятным периодом для развития российской экономики и пополнения казны за счет таможенных соборов и платежей.

Также расширение производства будет способствовать росту рабочих мест, что позволит сократить уровень безработицы и предотвратить её появление в дальнейшем. Именно поэтому следует оказывать активную поддержку отечественным производителям.

2. Необоснованное расторжение международных договоров.

Данная проблема неразрывно связана с фактом установления санкций. Однако, политический фактор также оказывает влияние на прекращение договорных отношений и нарушение договорных обязательств. Было установлено, что под действием давления со стороны правительства иностранные компании либо вовсе уходят с российских рынков, либо необоснованно расторгают договоры, тем самым наносят урон не только российским партнёрам, но и себе. Это приводит к большим финансовым проблемам и потерей рынка сбыта своей продукции или услуг, что так же может привести к банкротству компании.

Нарушения условий поставки также относятся к выявленной проблеме. К примеру, самым частым нарушением является нарушение сроков поставки, что в свою очередь ведёт к финансовым потерям со стороны заказчика. Именно поэтому, вынесено предложение ввести штрафные санкции в размере 2-х или 3-х кратной стоимости сделки в отношении стороны, расторгнувшей договор. Осуществление этого предложения сможет предотвратить последующие случаи нарушения или необоснованного расторжения договора в следствии чего поможет избежать расходов.

1. Недостаточная результативность таможенных органов Российской Федерации.

В рамках международного соглашения России и Афганистана по совместной борьбе с контрабандой наркотиков и психотропных веществ, предполагалось усиление работы таможенных органов и повышение их результативности. Однако финансирование по большей части направлено в сторону афганских служб, в то время как российские таможенники испытывают нехватку в средствах обнаружения контрабанды.

Сегодня, на фоне роста товарооборота продуктов химической промышленности увеличивается и поставка наркотических веществ. Большая часть, около 70% попадают на территорию Российской Федерации автомобильным транспортом. Поэтому решением этой проблемы может быть оснащение таможенных органов дополнительными техническими устройствами поиска контрабанды, таких как рентгены и камеры наблюдения, расширение штата сотрудников кинологической службы, а именно поисковых собак. Усиленный контроль товаров и транспортных средств позволит сократить и в дальнейшем прекратить поставки наркотических веществ на территорию России.

1. Увеличение нагрузки на таможенные посты, ожидаемое в период времени с 2016 по 2020 года в рамках осуществления соглашения по усилению сотрудничества Российской Федерации и Китая в сфере внешней торговли.

Согласно намеченному плану действий по осуществлению международного соглашения России и Китая об увеличении товарооборота в период с 2016 года по 2020 год с 67 млрд $ до 200 млрд $ приведёт к увеличению нагрузки на таможенные органы Забайкалья, Хабаровска и Сахалина.

Исходя из этого, в связи с планируемым увеличением товарооборот в 3 раза, увеличится число участников внешнеэкономической деятельности и объём товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации. Вследствие чего возникает необходимость в увеличении пропускной способности таможенных постов и снижении нагрузки на таможенные органы. Поэтому предложением по улучшению осуществления соглашения по усилению сотрудничества в торговой сфере станет увеличение количества таможенных постов и расширение штата сотрудников таможенных органов, для уменьшения времени прохождения участниками внешнеэкономической деятельности таможенных постов, а также увеличения их пропускной способности. Также усиление дальневосточных таможенных органов позволит снизить риск незаконного перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, в связи с увеличением товаров и транспортных средств пересекаемых таможенную границу Российской Федерации.

Подведя итог вышесказанном следует отметить, что начав решение данных проблем будут возможны более широкий выход российских производителей на рынки других стран, стабилизация исполнения таможенных договоров, пресечение поставок наркотических средств на территорию России и увеличение пропускной способности таможенных постов, что приведёт к увеличению дохода в бюджет Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

**Название главы**

**Шрифт** 14, полужирный (прописные буквы) **Межстрочный интервал**: одинарный

**ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНО-ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1 пробел, **межстрочный интервал –** полуторный

* 1. **История возникновения и становления международного права**

1 пробел, **межстрочный интервал –** полуторный

**Название параграфа**

**Шрифт** 14, полужирный

(строчные буквы с заглавной буквы)

**Межстрочный интервал**: одинарный

В Историю международного права признана отдельной отраслью в научных направлениях и комплексах знаний, однако её полного оформления как таковой не произошло. Яркий пример тому – история международного права древних времён, так как не существует фундаментальных научных исследований по данному периоду исторических событий [33, с. 199]. Однако более поздние эпохи, особенно период после 1648 года, имеют очень большое количество информации, представленной в различных научных трудах.

**ТЕКСТ работы**

**Шрифт** 14, полужирный шрифт **не** применяется

**Межстрочный интервал:** полу-торный

История международного права изучает развитие международных отношений, разумеется, не оставляя в стороне их изменения с момента их появления по сегодняшние дни. Сегодня история международного права осваивается в глобальном масштабе.

2 пробела, **межстрочный интервал –** полуторный

**1.2. История развития международного таможенного сотрудничества**

**Название параграфа**

**Шрифт** 14, полужирный (строчные буквы)

**Межстрочный интервал**: одинарный

1 пробел, **межстрочный интервал –** полуторный

На Развитие международного сотрудничества и история международного права, как и вопросы, касающиеся их, на сегодняшний день мало изучены. Также в рамках сегодняшних исследований отсутствует единая точка зрения, касающаяся момента начала международного таможенного сотрудничества и появления международного таможенного права, которой бы придерживались все ученые.

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

**Шрифт**: кегль 14, прописные буквы

**Межстрочный интервал**: одинарный

**поле верхнее**

**20 мм**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

**Шрифт**: кегль 14, строчные буквы (с заглавной буквы)

**Межстрочный интервал**: одинарный

1 пробел одинарный

интервал

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Таможенные платежи и валютное регулирование»

Кафедра менеджмента и индустрии питания

Курс 5 Форма обучения очная

3 одинарных пробела

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

2 одинарных пробела

**Шрифт**: кегль 14, **полужирный**, прописные буквы

БАЛУЕВ ДЕНИС ВИТАЛЬЕВИЧ

2 одинарных пробела

**Название темы** пишется без кавычек, предприятие - в круглых скобках (выравнивание – **по левому краю**).

**Шрифт**: кегль 14, полужирный шрифт **не** применять, буквы строчные (с заглавной буквы)

**Межстрочный интервал**: одинарный

**Тема:** «Международные соглашения и договоры в области таможенного дела, их роль и применение на практике»

2 одинарных пробела

**Научный руководитель:** д.э.н., профессор \_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Имяреков

**Шрифт**: кегль 14, полужирный шрифт **не**применять, буквы строчные (с заглавной буквы)

**Шрифт**: кегль 14, полужирный шрифт, буквы строчные (с заглавной буквы)

подпись руководителя

черной пастой

7 одинарных пробелов

подпись руководителя

черной пастой

**Заведующий кафедрой** Л. В. Самосудова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

подпись

зав. кафедрой черной пастой

**поле правое**

**10 мм**

дата

черной пастой

**поле левое**

**30 мм**

202\_

ПРИЛОЖЕНИЕ М

**поле нижнее**

**20 мм**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

(Примеры)

**Правила оформления списка использованных источников**

**и библиографических ссылок**

**Список использованных источников** – составная часть библиографического аппарата, который содержит библиографическое описание использованных источников и помещается в конце научной работы.

Применяются следующие ГОСТы:

ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ Р 7.0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Рекомендуются следующийвариант заглавия списка: **список использованных источников.**

**Структура списка**

|  |  |
| --- | --- |
| Официальные документы | Законы, постановления, указы и т. д. |
| Алфавитноерасположение | Описания книг и статей приводятся в алфавитном порядке авторов и заглавий (если автор не указан); работы одного автора располагаются в алфавитном порядке заглавий. |

Независимо от выбранного способа группировки в начало списка, как правило, помещают **официальные документы** (законы, постановления, указы и т. д.), которые располагаются по юридической силе. Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в обратной хронологии:

1. Международные нормативные акты

2. Конституция

3. Федеральные конституционные законы

4. Постановления Конституционного Суда

5. Кодексы

6. Федеральные законы

7. Законы

8. Указы Президента РФ

9. Акты Правительства РФ

а) постановления

б) распоряжения

10. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов

11. Нормативные акты министерств и ведомств

а) постановления

б) приказы

в) распоряжения

г) письма

12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские)

13. ГОСТы

14. СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи в **алфавитном порядке** и электронные издания.

**Библиографическое описание**

Элементы библиографического описания **приводятся в строго установленной последовательности** и отделяются друг от друга условными разделительными знаками (точка, запятая, тире, двоеточие, точка с запятой, косая черта, две косые черты, круглые скобки, квадратные скобки, знак плюс, знак равенства). До и после условных знаков ставится пробел в один печатный знак. Исключение составляют точка (.) и запятая (,): перед ними пробелы не ставятся.

**Схема описания книги:**

Заголовок (*Ф. И. О. автора)*. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию *(сб. ст., учебник, справочник и др.)* / сведения об ответственности *(авторы, составители, редакторы и др.)*. – Сведения о переиздании *(2-е изд, перераб. и* *доп.)*. – Место издания *(город)*: Издательство, год издания. – Объем *(кол-во страниц)*.

**Примеры библиографического описания**

***I. Описание книг***

**1.** **Книги одного, двух или трех авторов** описываются под фамилией первого автора:

а) **книга одного автора**:

Глебов, И. Н. Международное право: учебник. – М.: Издательство: Дрофа, 2019 г. – 368 с.

б) **книга двух авторов**:

Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах : учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова. – М.: Изд-во Ассоциации строит. вузов, 2010. – 144 с.

**в) книга трех авторов**:

Акимов, А. П. Работа колес : монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов ; Чебоксар. пед. ин-т (фил.) МГОУ. – Чебоксары, 2021. – 168 с.

**2.** **Книги четырех и более авторов** указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги за косой чертой пишутся фамилии первых трех авторов и вместо следующих фамилий – [и др.].

Информационно-измерительная техника и электроника : учебник / Г. Г. Раннев, И. И. Иванов, А. В. Петров [и др.] ; под ред. Г. Г. Раннева. –
3-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 512 с.

**3. Книги с коллективом авторов или в которых автор не указан,** даются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Анализ и диагностика внешнеэкономической деятельности предприятия : учебник / под ред. В. Я. Позднякова. – М.: Инфра-М, 2020. – 617 с.

***II. Описание статьи из журнала***

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

а) **статья одного автора**:

Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Г. Л. Леденева // Пром. и гражд. стр-во. – 2009. – № 3. – С. 31–33.

б) **статья двух авторов**:

Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экон. анализ: теория и практика. – 2014. – № 13. – С. 59–63.

в) **статья трех авторов**:

Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Пром. и гражд. стр-во. – 2009. – № 3. – С. 42–49.

г) **статья четырех и более авторов**:

Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов [Текст] / С. С. Зуев, А. В. Елшин, Д. М. Лейбман [и др.] // Пром. и гражд. стр-во. – 2009. – № 3. – С. 49–50*.*

***III. Описание статьи из книг и сборников***

а) **статья из книги одного автора**:

Каратуев, А. Г. Цели таможенного менеджмента / А. Г. Каратуев // Финансовый менеджмент : учеб.-справ. пособие / А. Г. Каратуев. – М., 2021. – С. 207–451.

б) **статья из книги двух авторов**:

Безуглов, А. А. Президент Российской Федерации / А. А. Безуглов // Безуглов А. А. Конституционное право России: учеб. для юрид. вузов (полный курс) : в 3 т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. – М., 2001. – Т. 1. – С. 137–370.

в) **статья, глава, раздел из книги трех и более авторов**:

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества / А. И. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / А. И. Малый, Дж. Кэмпбелл, М. О’Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7–26.

Герасимов, А. Л. Государственная власть // Общая теория права и государства : учебник / В. С. Афанасьев, А. Л. Герасимов, В. И. Гойман [и др.] ; под ред. В. В. Лазарева. – М., 2001. – Тема 24. – С. 201–211.

г) **статья из сборника научных трудов**:

Данилова, Н. Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе : сб. тр. науч.-практ. конф. / Чебоксар. пед. ин-т (фил.) МГОУ. – Чебоксары, 2013. – Вып. 11. – С. 158–160.

***IV. Описание официальных изданий***

Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. – М.: Эксмо, 2013. – 63 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации : офиц. текст : [по состоянию на 23 сент. 2013 г.]. – М.: Омега-Л, 2013. – 193 с.

О проведении в Российской Федерации Года молодежи : указ Президента Российской Федерации : [от 18.09.2008 г. № 1383] // Вестн. образования России. – 2008. – № 20 (окт.). – С. 13–14.

***V. Описание нормативно-технических, технических, патентных документов***

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединения. Технические требования: ГОСТ Р 517721–2001. – Введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / В. И. Чугаева ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

***VI. Описание электронных ресурсов***

а) **диск**

Даль, В. И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль ; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

б) **электронный журнал**

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2013. – № 2. – Режим доступа: http://sportedu.ru. – Загл. с экрана.

в) **сайт**

Национальная библиотека Республики Коми [Электронный ресурс] / Нац. б-ка РК. – [Сыктывкар], 2008–2018. – Режим доступа: http://www.nbrkomi.ru. – Загл. с экрана.

г) Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс] : ГОСТ 23118–2012. – Введ. 2013–07–01. – Режим доступа: Система Кодекс-клиент. – Загл. с экрана.

д) Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных [Электронный ресурс] : приказ Федер. службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций : [от 17 июля 2008 г. № 08 (ред. от 18 февр. 2009 г. № 42)]. – Режим доступа: Система Гарант. – Загл. с экрана.

е) Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ . – М. : Рос. гос. б-ка, 1997– .– Режим доступа: http:www.rsl.ru, свободный. – Загл. с экрана.

**Библиографические ссылки**

**Библиографическая ссылка** – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе. Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

Ссылки составляют по ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

По **месту расположения в документе** различают библиографические ссылки:

– внутритекстовые, помещенные в тексте документа;

– подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);

– затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

***Внутритекстовые ссылки***. Внутритекстовая библиографическая ссылка содержит сведения об объекте ссылки, не включенные в текст документа. Внутритекстовую ссылку заключают в круглые скобки.

Например:

(Экономика машиностроительного производства / Зайцев В. А. [и др.]. – М.: Изд-во МГИУ, 2007).

После использования ссылки, цитаты и т. п. в круглых скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы.

Например:

Культура Западной Европы в эпоху раннего и классического Средневековья подробно рассмотрена в книге «Культурология. История мировой культуры» под ред. А. Н. Марковой (М., 1998).

***Подстрочные ссылки*** располагаются в конце каждой страницы. В этом случае для связи с текстом используются знаки в виде звездочки или цифры.

Например:

В тексте:

Дошедшие до нас памятники чаще всего представлены летописными сводами 1)

В сноске:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Культурология. История мировой культуры. М., 1998. C. 199.

***Повторяющиеся сведения*.** Если в повторяющихся библиографических записях совпадают сведения, то во 2-й и последующих записях их заменяют словами «То же», «Там же».

***Затекстовые ссылки*** оформляются как перечень библиографических записей, помещенных после текста документа или его составной части. Связь библиографического списка с текстом может осуществляться по номерам записей в списке. Такие номера в тексте работы заключаются в квадратные скобки [ ], через запятую указываются страницы, на которых расположена цитата. Цифры в них указывают, под каким номером следует в библиографическом списке искать нужный документ. Например: [34, с.78].

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| Глава 1. | ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНО-ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ | 6 |
| 1.1. | История возникновения и становления международного права | 6 |
| 1.2. | История развития международного таможенного сотрудничества | 13 |
| Глава 2. | ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ В ТАМОЖЕННОМ ПРАВЕ | 21 |
| 2.1. | Порядок заключения и виды международных договоров в сфере таможенного дела | 22 |
| 2.2. | Основание и порядок расторжения международных таможенных договоров, внесение изменений в них | 32 |
| Глава 3. | АНАЛИЗ АКТУАЛЬНЫХ ВОПРОСОВ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДУНАРОДНО-ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ | 39 |
| 3.1. | Проблемы осуществления международно-договорных отношений | 39 |
| 3.2. | Пути совершенствования и улучшения осуществления международно-договорных отношений | 48 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 53 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ | 57 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 61 |

ПРИЛОЖЕНИЕ П

**ЗАКАЗ**

 **на выполнение выпускной квалификационной работы**

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

1. Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

выдающая заказ, поручает организации-исполнителю Саранскому кооперативному институту (филиалу) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнить выпускную квалификационную работу по теме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы в целом и по этапам (разделам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Техническое задание (требования) к содержанию выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Ожидаемая эффективность работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (руководитель организации или заместитель) зав. кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ф.и.о. ф.и.о.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Р

«Утверждаю»

Руководитель предприятия (организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(место печати)

**ТЕХНИЧЕСКИЙ АКТ**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ (ВНЕДРЕНИЯ) ВЫПУСКНОЙ**

**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Мы, представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

Настоящим актом подтверждаем, что в результате выполнения выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название темы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполненной в период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.,

законченной и принятой к внедрению на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

получены следующие результаты:

1. Вид внедренных результатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Эффект от внедрения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (экономия материальных ресурсов, рост производительности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

труда, повышение качества продукции, улучшение условий труда и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Фактический или ожидаемый экономический эффект составляет \_\_\_\_\_\_\_\_

 (рублей)

Руководитель цеха (отдела), где внедрена разработка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

 (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель темы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

Исполнитель темы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ С

**ОТЗЫВ**

**научного руководителя на выпускную квалификационную работу**

по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

программа специалитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

1. Актуальность исследования (в теоретическом, методическом, практических аспектах)
2. Особенность темы исследования (специфика: новая или традиционная для кафедры; особый ракурс темы; по заказу работодателей; неиспользованный ранее объект исследования (нетрадиционный) и т.д.)
3. Количественные характеристики работы

Объем выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_ листов, \_\_\_\_\_\_ таблиц, \_\_\_\_\_ схем, \_\_\_\_\_\_ графиков, \_\_\_\_\_\_рисунков, \_\_\_\_\_\_ форм, \_\_\_\_\_\_ приложений, \_\_\_\_\_\_ литературных источников.

1. Соблюдение календарного графика работы над магистерские диссертации с комментариями отдельных позиций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Оценка личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работы (самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд, творческий подход, инициативность и т.д.)
3. Степень раскрытия темы (глубина, качество и т.п.)
4. Степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работы (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено)
5. Значимость результатов исследования (в теоретическом, методическом, практическом плане); достоверность результатов исследования
6. Нераскрытые вопросы и / или недостатки выпускной квалификационной работы
7. Допуск к защите научным руководителем (соответствует/не соответствует требованиям федерального государственного стандарта (ФГОС ВО); рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку; не рекомендуется к защите в сроки, закрепленные календарным графиком)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание / должность)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество) |  | (подпись) |

ПРИЛОЖЕНИЕ Т

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на выпускную квалификационную работу**

по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специализация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося ­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*В рецензии рекомендуется отразить:*

1. *Соответствие темы выпускной квалификационной работы ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки*
2. *Актуальность темы исследования*
3. *Степень раскрытия темы и выполнения исследовательского задания*
4. *Качество выполнения работы (выполнение требований к структуре, объему, информационной базе, оформлению и т.п.)*
5. *Теоретическая значимость (достоинства работы: глубина исследования, логика изложения, новизна и обоснованность выводов и т.п.)*
6. *Практическая значимость и достоверность результатов исследования (возможность использования в организациях, органах управления и т.д.)*
7. *Нераскрытые вопросы, недостатки работы (обязательный раздел рецензии, даже для диссертации, выполненных на «отлично»); замечания и пожелания рецензента.*

Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе (выпускной квалификационной работы), заслуживает оценки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», а ее автор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (полностью)

 присвоения квалификации (степени) «Специалист» по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью) (Печать)

Место работы, должность,

ученая степень, ученое звание (если есть)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ У

**Как построить доклад на защите выпускной квалификационной работы**

1 Начинать доклад надо словами: "Уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии!" или "Уважаемый председатель, Уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии!"

2 Далее: "Вашему вниманию представляется выпускная квалификационная работа на тему …". *Однако, если тема была оглашена председателем ГЭК надо сразу переходить к 3-му пункту.*

3 Затем нужно остановиться на том, почему данная тема актуальна вообще и для данного предприятия в частности. Обычно можно начинать так: "*В настоящее время весьма актуальна проблема*…" или "*В условиях развития мировой экономики*…" или "*Современное состояние требует* …" .

4 Существующие проблемы и пути их решения (обзор) – степень проработанности проблемы, цель, задачи работы, предмет, объект исследования, научная новизна, методы и основные результаты исследования, апробация результатов исследования.

5 Решения обучающегося по поднятым проблемам (наиболее весомые достижения обучающегося в теоретическом и (или) методическом, и (или) практическом плане (научная новизна, практическая значимость).

6 Особенности реализации.

7 Выводы.

8 Заканчивают выступление словами: *"Благодарю за внимание"*.

После доклада задаются вопросы обучающемуся. Чем менее понятно, что именно сделал дипломник, тем более непредсказуемы вопросы, т.е. они могут быть практически любыми. Как быть готовым к любым вопросам?

1. Надо четко знать, что именно Вы защищаете. Для этого надо обсудить с руководителем основные научные результаты и решения, которые вы собираетесь обосновывать и защищать. Не надо защищать решения, принятые не Вами, а поставленные в исходных данных заказчиком. Однако прокомментировать эти решения полезно, т.к. это показывает Ваш уровень квалификации.
2. Не рекомендуется отвечать "не знаю", " мне так удобно" и тем более отвечать вопросом на вопрос.

На вопрос "почему Вы не сделали то-то?" следует отвечать, что это не предусмотрено полученным мной заданием и сделать краткий обзор того, что вами конкретно было исследовано. Так же следует постараться отвечать на "вопросы не по теме" и показать уровень вашей общей подготовки, что, безусловно, отразится на итоговой оценке.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ф

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

"РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ"

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кафедра менеджмента и индустрии питания

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**

к выпускной квалификационной работе

**на тему:** Международные соглашения и договоры в области таможенного дела, их роль и применение на практике

Обучающегося 5 курса

направления подготовки

38.05.02 Таможенное дело

программа специалитета

 «Таможенные платежи и валютное регулирование»

группы ТД(ТПВР)1-О/Сп/СР20

Иванова И.И.

Научный руководитель:

д.э.н., профессор Имяреков С.М.

Саранск, 202\_