

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

27 сентября г. Мытищи Московской области № 01-04/724  
2018 г.

---

Правила приема в автономную  
некоммерческую образовательную  
организацию высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
«Российский университет кооперации»

В соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденном приказом Минобрнауки от 14.10.2015 №1147

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и её филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2019/20 учебный год (приложение 1).

2. Утвердить Правила приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2019/20 учебный год (приложение 2).

3. Утвердить Количество мест для приема на 2019/2020 учебный год по договорам об оказании платных образовательных услуг на образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Российский университет кооперации (приложение 3).

4. Утвердить Перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в Российский университет кооперации в 2019 году (приложение 4).

5. Утвердить Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по каждому конкурсу при поступлении в Российский университета кооперации в 2019 году (приложение 5).

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller loop and a final flourish.

С.С. Гиль

Проект приказа представил  
Управление студенческим составом,  
ответственный секретарь Приемной комиссии  
Исполнитель  
Начальник  
IP 7777



А.Б. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по качеству



Е.В.Юрьева

Руководитель Департамента  
образовательных программ



Е.А.Морозова

Руководитель Департамента  
качества образовательной деятельности



В.Н.Гомзякова

---

Разослать: департамент образовательных программ, департамент качества образовательной деятельности, управление студенческим составом, руководителям институтов (филиалов)

Рекомендованы к утверждению  
Ученым советом Российского  
университета кооперации от  
27.09.2017, протокол № 1

Приложение 1  
к приказу «Об утверждении правила  
приема в автономную  
некоммерческую образовательную  
организацию высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
«Российский университет  
кооперации»  
от 27.09.2018 № 01-04/724

Правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и её филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2019/20 учебный год

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и её филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2019/20 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета), на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и её филиалы (далее - Университет).

2. Университет объявляет прием на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16 июня 2014 г. № 1023 на программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, в соответствии с утвержденным количеством мест для приема на 2019/2020 учебный год по договорам об оказании платных образовательных услуг на образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Российский университет кооперации.

3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренным частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

6. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами приема в Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Университет гарантирует соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами приема;

на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, форма и перечень которых установлены Правилами приема;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, форма и перечень которых установлены Правилами приема.

9. Университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения; отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля):

по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки;

по каждой программе специалитета в пределах специальности;

по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

3) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10. По каждой совокупности условий поступления организация проводит отдельный конкурс.

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления.

11. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

12. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в Университет документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

13. При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

14. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиале (филиалах) Университета, осуществляется приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем Приемной комиссии является ректор Университета. Председатель Приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

15. Устанавливаются следующие сроки:

**Для программ бакалавриата и специалитета**

Действия поступающих	Форма обучения		
	очная	очно-заочная	Заочная
Начало приема документов, необходимых для поступления	03.06.2019	03.06.2019	03.06.2019
Завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно	22.08.2019	22.10.2019	04.12.2019
Завершение проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов и вступительных испытаний)	27.08.2019	28.10.2019	10.12.2019

**Для программ магистратуры**

Действия поступающих	Форма обучения		
	очная	Очно-заочная	Заочная
Начало приема документов, необходимых для поступления	03.06.2019	03.06.2019	03.06.2019
Завершение приема документов, необходимых для поступления	24.08.2019	23.10.2019	06.12.2019
Завершение вступительных испытаний	27.08.2019	28.10.2019	10.12.2019



## **II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний**

16. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет включает в устанавливаемый им перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования:

1) вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, Приказ № 1204). В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся Университетом самостоятельно в соответствии с Правилами приема;

2) дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – профессиональное испытание в соответствии с пунктом 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

17. Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

18. При реализации прав, указанных в пункте 17 правил приема, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 17 Правил приема, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах "а" и "б" подпункта 1 пункта 17 Правил приема, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

19. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), Университет:

а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) устанавливает, что формой каждого общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, является тестирование.

20. Поступающие на базе профессионального образования могут:

сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно в соответствии с подпунктом "в" пункта 19 Правил приема, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно в соответствии с подпунктом "в" пункта 19 Правил приема, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

21. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, Университет руководствуется следующим:

программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

22. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается Университетом. Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

23. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в университете и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения.

24. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

### III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

25. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ;

26. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в

ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

27. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания.

28. Лицам, указанным в пунктах 25 и 27 Правил приема, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 25 и 27 Правил приема, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады или статусу чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

29. Особые права и преимущества, указанные в пунктах 27 и 28 Правил приема, Университет предоставляет следующим лицам:

Победителям олимпиады школьников I уровня за 10 или 11 классы:

прием без вступительных испытаний;

право на 100 баллов;

преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности.

Призерам олимпиады школьников I уровня за 10 или 11 классы:

право на 100 баллов.

преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности.

30. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 26 и пункте 28 Правил приема, и преимущества, указанного в пункте 28 Правил приема, Университет устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям (приложение 1).

31. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 25 и 27 Правил приема, и преимущество, предусмотренное пунктом 28 Правил приема, не могут различаться при приеме для обучения в Университете и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения.

32. Особые права, указанные в пункте 27 Правил приема, и преимущество, указанное в пункте 28 Правил приема, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 27 Правил приема, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается Университетом из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается Университетом самостоятельно;

для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 27 Правил приема, или преимущества, указанного в пункте 28 Правил приема, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

#### **IV. Учет индивидуальных достижений, поступающих при приеме на обучение**

33. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы за индивидуальные достижения не начисляются.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение

результатов индивидуальных достижений.

34. Университет устанавливает перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета при равенстве критериев ранжирования списков поступающих, в соответствии со следующей приоритетностью:

1) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью или наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием;

2) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

3) наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

4) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

5) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет.

35. Университет устанавливает следующий перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры при равенстве критериев ранжирования списков поступающих, в соответствии со следующей приоритетностью:

1) наличие диплома о высшем образовании (высшем профессиональном образовании) с отличием;

2) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, не относящимся к специальностям и направлениям подготовки в области физической культуры и



спорта (не используемые для получения преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема);

3) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

4) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет).

## **V. Информирование о приеме на обучение**

36. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения

37. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии или в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

Университет размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

1) не позднее 01 октября предшествующего года:

а) Правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

минимальное количество баллов;

информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

информация об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 25, 27 и 28 Правил приема;

д) информация об особых правах, указанных в пунктах 25-27 Правил приема;

е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположен Университет (далее - язык республики Российской Федерации), на иностранном языке; информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры с иностранным языком (языками) образования;

ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена Правилами приема, утвержденными Университетом самостоятельно);

т) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

б) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

38. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

39. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается

информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

1) лиц, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

## **VI. Прием документов, необходимых для поступления**

40. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

41. По каждой (каждому) из указанных в пункте 40 Правил приема специальностей и направлений подготовки, поступающий может одновременно подать в Университет заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления.

42. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

43. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета в Университет только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

указанное в пункте 25 Порядка право на прием без вступительных испытаний;

указанное в подпункте 1 пункта 27 Правил приема право на прием без вступительных испытаний.

44. Каждое из особых прав, указанных в пункте 43 Правил приема, может быть использовано поступающим в рамках Университета и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления.

45. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 43 Правил приема, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в Университет на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

46. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов Университет устанавливает одно общеобразовательное вступительное испытание и одно дополнительное вступительное испытание, по которым поступающие могут использовать это право.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания либо в отношении дополнительного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

47. Преимущество, указанное в пункте 28 Правил приема, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

48. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Университета, а также в зданиях, в которых находятся его филиалы.

49. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

1) представляются в Университет лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

по месту нахождения филиала;

уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования.

50. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

51. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

52. Университет размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

53. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами приема для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 Правил приема;

7) условия поступления на обучение;

8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

10) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

11) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

13) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

14) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

15) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема).

16) сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий и месте их сдачи.

54. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и

преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Университет;

при подаче нескольких заявлений о приеме в Университет – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Университет не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

5) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 65 Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

55. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом 1 пункта 49 Правил приема заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 54 Правил приема, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

56. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ, - документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 12, ст. 1201; N 22, ст. 2766; N 30, ст. 4203; N 45, ст. 6129; 2015, N 1, ст. 1 - 3; 2016, N 1, ст. 1; N 26, ст. 3848) и (или) Федеральным законом N 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3 Правил приема (поступающий может представить, как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 106 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 19 Правил приема, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 29 Правил приема, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 30 Правил приема, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

11) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 31 Правил приема, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

12) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

13) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

- 14) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 15) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

57. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

58. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 56 Правил приема, принимается Университетом, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 6, или 12 пункта 51 Правил приема, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 6, или 12 пункта 57 Правил приема, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 6, или 12 пункта 57 Правил приема, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 7, или 8, или 9, или 10, или 13 пункта 57 Правил приема, принимается Университетом с учетом срока, указанного соответственно в пункте 26 или 28 Правил приема.

59. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

60. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля,



поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

61. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приема, организация возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 62 Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

62. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

63. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

64. При поступлении в Университет поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

65. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 49 Правил приема, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему

поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

66. В период проведения приема по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 8 Правил приема, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

67. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 66 Правил приема) либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

## **VII. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно**

68. Университет проводит в соответствии с Правилами приема общеобразовательные вступительные испытания в случаях, установленных Правилами приема, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема.

69. Вступительные испытания по общеобразовательным предметам проводятся в форме тестирования. Дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности – профессиональное испытание для поступающих на специальность 38.05.02 «Таможенное дело» проводится в форме тестирования.

Вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся в форме тестирования.

Университет может проводить в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

70. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

71. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп, поступающих (в

том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

72. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При проведении Университетом самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию:

1) общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;

2) дополнительное вступительное испытание, вступительное испытание при приеме на обучение по программам магистратуры, проводится единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

73. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 72 Правил приема.

74. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

75. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участникам вступительных испытаний предоставляются все необходимые справочные материалы и электронно-вычислительная техника.

76. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, уполномоченные должностные лица Университета вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

77. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

78. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

### **VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

79. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их

индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

80. В Университете созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

81. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

82. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может увеличиваться по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

83. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

84. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

85. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

вступительные испытания проводятся в устной форме.

86. Условия, указанные в пунктах 80-85 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

87. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

88. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 49 Правил приема.

89. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

90. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

91. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

92. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет)

имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

93. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

94. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

## **Х. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение**

95. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

96. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

список поступающих без вступительных испытаний;  
список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

97. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 25 Правил приема члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 25 Правил приема победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 25 Правил приема призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) победители олимпиад школьников.

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" – "г" подпункта 1 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальные достижения;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие наибольший средний балл документа установленного образца.

98. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;  
2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальные достижения;

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие наибольший средний балл документа установленного образца.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание.

99. В списках поступающих указываются следующие сведения:

- 1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:  
основание приема без вступительных испытаний;  
наличие преимущественного права зачисления;  
наличие индивидуальных достижений;
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:  
сумма конкурсных баллов;  
количество баллов за каждое вступительное испытание;  
наличие преимущественного права зачисления;  
наличие индивидуальных достижений;
- 3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 102 Правил приема).

100. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

101. Университет устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление в соответствии с Правилами приема.

102. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа не требуется, если он был представлен в Университет ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление)).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в конкретную организацию один или несколько раз (с учетом положений, установленных Правилами приема).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Университет не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в организацию не позднее 18 часов по местному времени.

103. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

104. По программам бакалавриата, программам специалитета процедуры зачисления поступающих на обучение проводятся в следующие сроки:

по очной форме обучения:

а) первое зачисление на 50% мест (если 50% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

18 июня размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

19 июня завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

20 июня издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

б) второе зачисление до заполнения 60% мест (если 60% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

02 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

03 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

04 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

16 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

17 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

18 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших



заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

30 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

31 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

01 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

д) пятое зачисление до заполнения 90% мест (если 90% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

13 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

14 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

15 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

е) шестое зачисление до заполнения 100% мест:

28 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

29 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

30 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

по очно-заочной форме обучения:

а) первое зачисление на 30% мест (если 30% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

18 июня размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

19 июня завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

20 июня издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших

заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

б) второе зачисление до заполнения 40% мест (если 40% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

02 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

03 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

04 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 50% мест (если 50% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

16 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

17 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

18 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 60% мест (если 60% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

30 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

31 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

01 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

д) пятое зачисление до заполнения 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

13 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

14 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

15 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

е) шестое зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

28 августа размещаются на официальном сайте и на информационном

стенде списки поступающих;

29 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

30 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

ё) седьмое зачисление до заполнения 90% мест (если 90% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

26 сентября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

27 сентября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

30 сентября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

ж) восьмое зачисление до заполнения 100% мест:

29 октября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

30 октября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

31 октября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

по заочной форме обучения:

а) первое зачисление на 50% мест (если 50% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

18 июня размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

19 июня завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

20 июня издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших

заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

б) второе зачисление до заполнения 60% мест (если 60% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

30 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

31 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

01 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

28 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

29 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

30 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

08 октября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

09 октября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

10 октября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

д) пятое зачисление до заполнения 90% мест (если 90% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

12 ноября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

13 ноября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

14 ноября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

е) шестое зачисление до заполнения 100 % мест:

11 декабря размещаются на официальном сайте и на информационном стенде обновленные списки поступающих;

12 декабря завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

13 декабря издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг.

105. По программам магистратуры процедуры зачисления поступающих на обучение проводятся в следующие сроки:

по очной форме обучения:

а) первое зачисление на 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

02 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

03 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

04 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

б) второе зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

16 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

17 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

18 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 90% мест (если 90% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

13 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

14 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

15 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 100% мест:

28 августа размещаются на официальном сайте и на информационном

стенде списки поступающих;

29 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

30 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

по очно-заочной форме обучения:

а) первое зачисление на 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

16 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

17 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

18 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг

б) второе зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

13 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

14 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

15 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 95% мест:

26 сентября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

27 сентября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

30 сентября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 100% мест:

29 октября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде обновленные списки поступающих;

30 октября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

31 октября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

по заочной форме обучения:

а) первое зачисление до заполнения 50% мест (если 50% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

16 июля размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

17 июля завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

18 июля издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

б) второе зачисление до заполнения 60% мест (если 60% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

13 августа размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

14 августа завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

15 августа издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

в) третье зачисление до заполнения 70% мест (если 70% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

28 сентября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

29 сентября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

30 сентября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

г) четвертое зачисление до заполнения 80% мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

08 октября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

09 октября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

10 октября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

д) пятое зачисление до заполнения 90% мест (если 90% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

12 ноября размещаются на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих;

13 ноября завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

14 ноября издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг;

е) шестое зачисление до заполнения 100 % мест:

11 декабря размещаются на официальном сайте и на информационном стенде обновленные списки поступающих;

12 декабря завершается прием заявления о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, желающих быть зачисленными;

лица, до установленного срока не представившие заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие заявление о согласии на зачисление, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

13 декабря издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг.

106. При поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

107. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

108. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.



Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

109. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

110. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

111. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

112. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры перечень вступительных испытаний не отличается от перечня вступительных испытаний для граждан Российской Федерации.

113. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 56 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

114. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 57 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

Соответствие профилей международных олимпиад, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, олимпиад школьников направлениям подготовки, специальностям по программам бакалавриата, специалитета.

Профиль олимпиады,	Общеобразовательный предмет, соответствующий профилю олимпиады (не менее 75 баллов по ЕГЭ для победителей и призеров олимпиад школьников)	Направление подготовки, специальности
Экономика	Математика	Экономика Менеджмент Государственное и муниципальное управление Бизнес-информатика Торговое дело Экономическая безопасность Информационные системы и технологии Прикладная информатика Товароведение Технология продукции и организация общественного питания Сервис
Математика		
Нанотехнологии		
Обществознание	Обществознание	Юриспруденция Реклама и связи с общественностью Гостиничное дело Таможенное дело Педагогическое образование
Право		
История	История	Туризм
Биология	Биология	Психология
Психология		

Статус чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр соответствует дополнительному вступительному испытанию профессиональной направленности по физической культуре.

Рекомендованы к утверждению Ученым советом Российского университета кооперации от 27.09.2017, протокол № 1

Приложение 2  
к приказу «Об утверждении правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»  
от 27.09.2018 № 21-04/724

Правила приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2019/20 учебный год

Прием в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы (далее – Университет) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», другими нормативными документами, регламентирующими порядок приема в образовательные организации высшего образования, Уставом Университета.

В Правила приема в Российский университет кооперации на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2019/2020 учебном году (далее – Правила приема) могут вноситься изменения в соответствии с законодательством.

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Университет объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации (далее – направления подготовки), указанным в Приложении 1.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры на оказание платных образовательных услуг).

6. Университет осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

раздельно для обучения в университете и для обучения в каждом из его филиалов;

раздельно по очной и заочной формам обучения;

по каждой программе аспирантуры в пределах направления подготовки;

7. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в Университет документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

8. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиале (филиалах) Университета, осуществляется Приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем Приемной комиссии Университета является

ректор Университета. Председатель Приемной комиссии назначает ответственного секретаря Приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии, ректором.

## II. Информирование о приеме на обучение

9. Университет знакомит поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, права и обязанности обучающихся.

10. Университет размещает на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и на информационных стендах (табло) Приемной комиссии или в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) следующую информацию:

1) не позднее 01 октября:

Правила приема;

сроки начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроки проведения вступительных испытаний;

условия поступления, указанные в пункте 6 Правил приема;

количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;

перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;

о шкале оценивания и минимальном количестве баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);

о формах проведения вступительных испытаний;

программы вступительных испытаний;

о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);

о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;

о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний (в случае если Университет обеспечивает дистанционное проведение вступительных испытаний);

о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

о местах приема документов, необходимых для поступления;

о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена Правилами приема);

о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 68 Правил приема (далее - завершение приема документа установленного образца), издания приказа (приказов) о зачислении);

о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

11. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официальных сайтов для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

12. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальных сайтах и на информационных стендах размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

### III. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

13. При приеме на обучение по программам аспирантуры по очной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема документов:

срок начала приема документов – 3 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 20 сентября;

срок завершения вступительных испытаний – 25 сентября.

14. Поступающий вправе одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления, указанным в пункте 6 Правил приема. При одновременном поступлении в Университет по различным условиям поступления поступающий подает несколько заявлений о приеме в соответствии с Правилами приема.

15. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Университета, а также в зданиях, в которых находятся его филиалы. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

16. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

по месту нахождения филиала;

уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

17. Если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

18. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

19. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);  
4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 22 Правил приема;

6) условия поступления, указанные в пункте 6 Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение.

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема).

20. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением(ями));

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением(ями)) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датой (датами) завершения приема документа установленного образца;

с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) обязательство представить документ установленного образца не позднее даты завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

21. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 20 Правил приема, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

22. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее даты завершения приема документа установленного образца);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается Университетом, если срок его действия истекает не ранее даты подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

б) 2 фотографии поступающего.

23. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ.

24. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

25. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

26. Университет возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил приема.

27. Университет вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

28. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 16 Правил приема. Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

#### IV. Вступительные испытания

29. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

30. Для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

Поступающие сдают следующие вступительные испытания:



– специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

– иностранный язык (английский, немецкий, французский).

31. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

32. Вступительные испытания проводятся в устной форме. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания могут проводиться в письменной форме.

33. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

34. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов):

по специальной дисциплине – 3 балла;

по иностранному языку – 3 балла.

35. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий не проводятся.

36. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в Университет и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения.

37. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

38. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день (при наличии такой возможности у Университета).

39. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

40. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

41. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участникам вступительных испытаний предоставляются все необходимые справочные материалы и электронно-вычислительная техника.

42. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, уполномоченные должностные лица Университета вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

43. Результаты вступительного испытания объявляются на официальных сайтах и на информационных стендах не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

44. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в

том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам.

45. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

#### V. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

46. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

47. В Университете созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

48. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с работниками Университета, проводящими вступительное испытание).

49. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов может увеличиваться, но не более чем на 1,5 часа, на основании заявления о приеме.

50. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

51. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

52. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, указанным поступающим в заявлении о приеме;

3) для глухих и слабослышащих:  
обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания проводятся в устной форме.

53. Условия, указанные в пунктах 47 - 52 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

54. Университет не проводит для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

## VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

55. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

56. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 16 Правил приема.

57. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

58. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

59. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

60. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

61. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## VII. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

62. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется в качестве преимущества при равенстве

критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

63. Перечень учитываемых индивидуальных достижений:

наличие патентов, авторских свидетельств, выигранных грантов;

наличие диплома специалиста, магистра с отличием;

наличие статей в журналах ВАК, журналах, входящих в международную базу научного цитирования; рецензируемых изданиях;

призовое место в международном, всероссийском конкурсах на лучшую научно-исследовательскую работу, наличие именных стипендий;

наличие публикаций в сборниках материалов международных, всероссийских, региональных научных конференций.

### VIII. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

64. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

65. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1.) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2.) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний:

1. - специальная дисциплина;

2. - иностранный язык.

3.) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальные достижения в соответствии со следующей приоритетностью:

1 – наличие патентов, авторских свидетельств, выигранных грантов;

2 – наличие диплома специалиста, магистра с отличием;

3 – наличие статей в журналах ВАК, журналах, входящих в международную базу научного цитирования; рецензируемых изданиях;

4 – призовое место в международном, всероссийском конкурсах на лучшую научно-исследовательскую работу, наличие именных стипендий;

5 – наличие публикаций в сборниках материалов международных, всероссийских, региональных научных конференций.

66. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

сумма конкурсных баллов;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

наличие индивидуальных достижений;

наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление);

67. Списки поступающих размещаются на официальных сайтах и на информационных стендах 26 сентября, обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

68. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии Приемной комиссией и заключившие договор об оказании

платных образовательных услуг не позднее 18 часов 21 сентября по местному времени.

69. Зачисление проводится 30 сентября в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

70. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. Университет возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

71. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальных сайтах и на информационных стендах и должны быть доступны пользователям официальных сайтов в течение 6 месяцев со дня их издания.

#### Х. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

72. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

73. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

74. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 22 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

75. Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 22 Правил приема, оригиналы или копии документов, подтверждающих соответственно:

гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);

родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;

проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

Приложение 3

к приказу «Об утверждении правил приема в Российский университет кооперации»

от 27.09.2018 № 01-09/424

Плановые цифры набора на 2019/2020 учебный год на образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Российский университет кооперации.

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Российский университет кооперации</b>	<b>872</b>	<b>740</b>	<b>1 246</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>550</b>	<b>580</b>	<b>790</b>
09.03.02-Информационные системы и технологии	50	50	100
Информационные системы электронного бизнеса	50	50	100
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания	50		50
Организация производства и обслуживания в индустрии питания	50		50
38.03.01-Экономика	150	100	270
Банковское дело и финансовый менеджмент			60
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	50	50	100
Финансы и кредит	50		60
Экономика малого и среднего бизнеса	50	50	50
38.03.02-Менеджмент	50	50	60
Кадровый менеджмент	50	50	60
Управление проектами	50	50	60
38.03.04-Государственное и муниципальное управление		50	50
Государственно-частное партнерство		50	50
38.03.06-Торговое дело	100	100	50
Коммерция	50	100	
Логистика	50		50
38.03.07-Товароведение		50	50
Управление качеством и ассортиментом товаров		50	50
40.03.01-Юриспруденция	50	80	50
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	50	80	50
42.03.01-Реклама и связи с общественностью		50	
Реклама и связи с общественностью		50	
43.03.01-Сервис	50		50
Сервис по отраслям	50		50
<b>Магистратура</b>	<b>160</b>	<b>60</b>	<b>250</b>
38.04.01-Экономика	100		160
Бухгалтерский учет и налогообложение	40		
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			40
Цифровая экономика	60		120
38.04.02-Менеджмент	30	30	30
Бизнес-маркетинг	30		30
Бизнес-модель кооперативного предпринимательства		30	
38.04.07-Товароведение		30	30
Товароведение и экспертиза во внешнеторговой деятельности		30	30
38.04.08-Финансы и кредит	30		30
Управление финансами коммерческой организации	30		30

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Специалитет</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>200</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	50	50	50
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	50	50	50
38.05.02-Таможенное дело	100	50	150
Международное таможенное сотрудничество	50		50
Таможенная логистика		50	50
Таможенные платежи	50		50
<b>Аспирантура</b>	<b>12</b>		<b>6</b>
38.06.01-Экономика	8		4
Экономика и управление народным хозяйством-сфера услуг	4		2
Экономика и управление народным хозяйством-региональная экономика	4		2
40.06.01-Юриспруденция	4		2
Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве	4		2
<b>Башкирский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>460</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>460</b>
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания			50
Организация производства и обслуживания в индустрии питания			50
38.03.01-Экономика	60	60	260
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			60
Финансы и кредит			100
Экономика предприятий и организаций (таможня)	60	60	100
38.03.04-Государственное и муниципальное управление	60	60	150
Государственно-частное партнерство	60	60	150
<b>Владимирский филиал Российского университета кооперации</b>	<b>150</b>	<b>250</b>	<b>350</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания		50	100
Организация производства и обслуживания в индустрии питания		50	100
38.03.01-Экономика	50	50	100
Бухгалтерский учет, анализ и аудит		50	50
Экономика малого и среднего бизнеса	50		50
38.03.02-Менеджмент		50	50
Финансовый менеджмент		50	50
43.03.01-Сервис	50	50	50
Сервис в сфере управления и коммерческой деятельности	50	50	50
<b>Специалитет</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	50	50	50
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	50	50	50
<b>Волгоградский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>100</b>	<b>250</b>	<b>400</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>50</b>	<b>250</b>	<b>250</b>
38.03.01-Экономика		50	100
Бухгалтерский учет, анализ и аудит		50	100
38.03.02-Менеджмент		50	50
Кадровый менеджмент		50	50
38.03.07-Товароведение		50	50
Управление качеством и ассортиментом товаров		50	50
40.03.01-Юриспруденция	50	100	50
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	50	100	50

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Магистратура</b>			<b>100</b>
38.04.01-Экономика			50
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			50
38.04.02-Менеджмент			50
Стратегический и финансовый менеджмент в современных организациях			50
<b>Специалитет</b>	<b>50</b>		<b>50</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	50		50
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	50		50
<b>Ижевский филиал Российского университета кооперации</b>		<b>50</b>	<b>250</b>
<b>Бакалавриат</b>		<b>50</b>	<b>250</b>
09.03.02-Информационные системы и технологии		50	
Информационные системы электронного бизнеса		50	
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания			50
Организация производства и обслуживания в индустрии питания			50
38.03.01-Экономика			100
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			50
Экономика малого и среднего бизнеса			50
38.03.02-Менеджмент			50
Кадровый менеджмент			50
38.03.04-Государственное и муниципальное управление			50
Государственно-частное партнерство			50
<b>Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>1 240</b>		<b>1 790</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>450</b>		<b>1 180</b>
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания	50		100
Организация производства и обслуживания в индустрии питания	50		100
38.03.01-Экономика	200		400
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	50		100
Исламские финансы			50
Финансы и кредит	50		100
Экономика кооперативных организаций	50		50
Экономика малого и среднего бизнеса	50		100
38.03.02-Менеджмент	50		250
Маркетинг			50
Спортивный менеджмент			50
Управление проектами	50		100
Управление талантами			50
38.03.05-Бизнес информатика			50
Электронный бизнес			50
38.03.07-Товароведение	50		100
Экспертиза качества и безопасности товаров	50		100
43.03.01-Сервис	50		80
Сервис транспортных средств	50		80
43.03.02-Туризм	50		100
Организация туристской деятельности	50		100
43.03.03-Гостиничное дело			100
Отельный бизнес			100
<b>Магистратура</b>	<b>30</b>		<b>150</b>
38.04.01-Экономика	30		150
Экономика организации	30		150



Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Специалитет</b>	<b>750</b>		<b>450</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	100		50
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	100		50
38.05.02-Таможенное дело	650		400
Правоохранительная деятельность и информационные технологии в таможенном деле	300		100
Таможенная логистика	150		100
Таможенные платежи	100		100
Таможенный постаудит	100		100
<b>Аспирантура</b>	<b>10</b>		<b>10</b>
38.06.01-Экономика	10		10
Экономическая теория	10		10
<b>Калининградский филиал Российского университета кооперации</b>	<b>240</b>		<b>450</b>
<b>Бакалавриат</b>			<b>320</b>
37.03.01-Психология			60
Психология управления			60
38.03.01-Экономика			80
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			80
38.03.02-Менеджмент			60
Финансовый менеджмент			60
38.03.07-Товароведение			120
Управление качеством и ассортиментом товаров в таможенной деятельности			120
<b>Специалитет</b>	<b>240</b>		<b>130</b>
38.05.02-Таможенное дело	240		130
Организация таможенного контроля	240		130
<b>Камчатский филиал Российского университета кооперации</b>	<b>318</b>	<b>468</b>	<b>550</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>118</b>	<b>268</b>	<b>300</b>
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания		50	50
Организация производства и обслуживания в индустрии питания		50	50
38.03.01-Экономика	50	50	100
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	50	50	50
Экономика малого и среднего бизнеса			50
38.03.02-Менеджмент		100	100
Кадровый менеджмент		50	50
Финансовый менеджмент		50	50
40.03.01-Юриспруденция	68	68	50
Юриспруденция	68	68	50
<b>Специалитет</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>250</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	50	50	50
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	50	50	50
38.05.02-Таможенное дело	100	50	100
Таможенная логистика	50	50	50
Таможенные платежи	50		50
40.05.01-Правовое обеспечение национальной безопасности	50	100	100
Гражданско-правовая	50	50	50
Уголовно-правовая		50	50
<b>Краснодарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>400</b>	<b>610</b>	<b>1 080</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>770</b>
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания		50	170
Организация производства и обслуживания в индустрии питания		50	170

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
38.03.01-Экономика	100	150	300
Бухгалтерский учет, анализ и аудит		50	150
Финансы и кредит	50	50	50
Цифровая экономика	50	50	100
38.03.02-Менеджмент	50	50	150
Кадровый менеджмент	50	50	150
38.03.05-Бизнес информатика	50		
Электронный бизнес	50		
38.03.06-Торговое дело		50	100
Маркетинг и рыночная аналитика		50	100
40.03.01-Юриспруденция	100	150	
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	100	150	
43.03.01-Сервис		50	50
Сервис по отраслям		50	50
<b>Магистратура</b>		<b>60</b>	<b>140</b>
19.04.04-Технология продукции и организация общественного питания		30	30
Иновационные технологии управления качеством пищевой продукции		30	30
38.04.01-Экономика		30	30
Бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		30	30
38.04.04-Государственное и муниципальное управление			40
Иновационные технологии взаимодействия власти и бизнеса в государственном и муниципальном управлении			40
38.04.08-Финансы и кредит			40
Управление финансовыми рисками			40
<b>Специалитет</b>	<b>100</b>	<b>50</b>	<b>170</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	100	50	170
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	100	50	170
<b>Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>250</b>	<b>480</b>	<b>300</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>250</b>	<b>480</b>	<b>300</b>
38.03.01-Экономика	150	180	180
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	50	60	60
Финансы и кредит	50	60	60
Экономика предприятий и организаций	50	60	60
40.03.01-Юриспруденция	100	300	120
Правоприменительная деятельность	50	150	60
Правоохранительная деятельность	50	150	60
<b>Саранский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>404</b>	<b>800</b>	<b>756</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>280</b>	<b>590</b>	<b>510</b>
09.03.02-Информационные системы и технологии		50	100
Планирование и организация информационных систем в государственных и коммерческих предприятиях		50	100
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания		50	50
Организация производства и обслуживания в индустрии питания		50	50
38.03.01-Экономика	110	100	200
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	60	100	100
Финансы и кредит	50		100
38.03.02-Менеджмент	50	50	100
Финансовый менеджмент	50	50	100

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
40.03.01-Юриспруденция	120	340	60
Профессиональная деятельность юриста в сферах экономики и управления	120	340	60
<b>Магистратура</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	<b>160</b>
38.04.01-Экономика		80	80
Бухгалтерский учет, анализ и аудит		40	40
Экономика организаций		40	40
38.04.02-Менеджмент	40	40	40
Менеджмент в коммерческих организациях	40	40	40
38.04.08-Финансы и кредит		40	40
Управление финансами компаний и финансовых институтов		40	40
<b>Специалитет</b>	<b>80</b>	<b>50</b>	<b>80</b>
38.05.01-Экономическая безопасность	80	50	80
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	80	50	80
<b>Аспирантура</b>	<b>4</b>		<b>6</b>
47.06.01-Философия, этика и религиоведение	4		6
Социальная философия	4		6
<b>Чебоксарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации</b>	<b>740</b>	<b>300</b>	<b>1 286</b>
<b>Бакалавриат</b>	<b>590</b>	<b>300</b>	<b>700</b>
09.03.03-Прикладная информатика	50		50
Прикладная информатика в управлении социально-экономическими системами	50		50
19.03.04-Технология продукции и организация общественного питания	40		100
Организация производства и обслуживания в индустрии питания	40		100
38.03.01-Экономика	200	200	200
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	50	50	50
Внешнеэкономическая деятельность предприятий	50		
Налоги и налогообложение	50	50	50
Финансы и кредит	50	50	50
Экономика предприятия и предпринимательские риски		50	50
38.03.02-Менеджмент	50		100
Управление проектами			50
Финансовый менеджмент	50		50
38.03.04-Государственное и муниципальное управление	50		50
Государственно-частное партнерство	50		50
38.03.05-Бизнес информатика	50		
Архитектура предприятий	50		
38.03.06-Торговое дело	50		100
Коммерция	50		50
Логистика			50
38.03.07-Товароведение			50
Экспертиза качества и безопасности товаров			50
40.03.01-Юриспруденция	100	100	50
Гражданско-правовая	100	100	50
<b>Магистратура</b>	<b>150</b>		<b>570</b>
09.04.03-Прикладная информатика			30
Прикладная информатика в коммерческих организациях			30
19.04.04-Технология продукции и организация общественного питания			30
Управление качеством пищевой продукции			30

Обособленное подразделение, уровень образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль подготовки (направленность, специализация)	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
38.04.01-Экономика	90		150
Бухгалтерский учет, анализ и аудит			30
Внешнеэкономическая деятельность компаний	30		30
Налоговый менеджмент	30		30
Экономика и управление организацией	30		30
Экономика отраслевых комплексов			30
38.04.02-Менеджмент	30		90
Менеджмент в коммерческих организациях	30		30
Менеджмент в сфере здравоохранения			30
Стратегический менеджмент в спортивной индустрии			30
38.04.04-Государственное и муниципальное управление			30
Региональное управление			30
38.04.06-Торговое дело			30
Инновационная коммерческая деятельность			30
38.04.08-Финансы и кредит			30
Управление финансами компаний и финансовых институтов			30
40.04.01-Юриспруденция	30		180
Конституционно-правовые и административные основы организации государственной и муниципальной власти			30
Организационно-правовые основы судостроительства и судопроизводства в современной России			30
Правовое регулирование международных экономических отношений			30
Правоохранительная и правозащитная деятельность	30		60
Юрист в сфере частного права			30
<b>Аспирантура</b>			<b>16</b>
38.06.01-Экономика			8
Экономика и управление народным хозяйством-региональная экономика			4
Финансы, денежное обращение и кредит			2
Бухгалтерский учет, статистика			2
40.06.01-Юриспруденция			8
Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве			2
Конституционное право, конституционный судебный процесс; муниципальное право			2
Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное партнерство			2
Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право			2
<b>Итого</b>	<b>4 834</b>	<b>4 068</b>	<b>8 918</b>

от 27.09.2018 № 01-09/724

## Перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в Российский университет кооперации в 2019 году\*

Код	Наименование направления подготовки (специальности)	Вступительные испытания (в порядке приоритетности при ранжировании списков)		
<b>Бакалавриат, специалитет</b>				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ
09.03.03	Прикладная информатика	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ
19.03.04	Технология продукции и организация общественного питания	Математика	Русский язык	Биология
37.03.01	Психология	Биология	Обществознание	Русский язык
38.03.01	Экономика	Математика	Русский язык	Обществознание
38.03.02	Менеджмент	Математика	Русский язык	Обществознание
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Математика	Русский язык	Обществознание
38.03.05	Бизнес информатика	Математика	Русский язык	Обществознание
38.03.06	Торговое дело	Математика	Русский язык	Обществознание
38.03.07	Товароведение	Математика	Русский язык	Обществознание
38.05.01	Экономическая безопасность	Математика	Русский язык	Обществознание
38.05.02	Таможенное дело	Обществознание	Русский язык	Физическая культура
40.03.01	Юриспруденция	Обществознание	Русский язык	История
40.05.01	Правовое обеспечение национальной безопасности	Обществознание	Русский язык	История
42.03.01	Реклама и связи с общественностью	Обществознание	Русский язык	История
43.03.01	Сервис	Математика	Русский язык	Обществознание
43.03.02	Туризм	История	Русский язык	Обществознание
43.03.03	Гостиничное дело	Обществознание	Русский язык	История
<b>Магистратура</b>				
09.04.03	Прикладная информатика	Прикладная информатика		
19.04.04	Технология продукции и организация общественного питания	Технология продукции и организация		
38.04.01	Экономика	Экономика		
38.04.02	Менеджмент	Менеджмент		
38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное		
38.04.06	Торговое дело	Торговое дело		
38.04.07	Товароведение	Товароведение		
38.04.08	Финансы и кредит	Финансы и кредит		
40.04.01	Юриспруденция	Юриспруденция		

Код	Наименование направления подготовки (специальности)	Вступительные испытания (в порядке приоритетности при ранжировании списков)		
<b>Аспирантура</b>				
38.06.01	Экономика	Специальная дисциплина	Иностранный язык	
40.06.01	Юриспруденция	Специальная дисциплина	Иностранный язык	
47.06.01	Философия, этика и религиоведение	Специальная дисциплина	Иностранный язык	

\* Возможна корректировка при изменении нормативно-правовой базы

Лица, поступающие на базе профессионального образования, могут в качестве вступительного испытания предоставить результаты ЕГЭ по любым указанным общеобразовательным предметам

Приложение 5  
к приказу «Об утверждении правил  
приема в Российский университет  
от 27.09.2018 № 01-04/724

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по каждому конкурсу Российского университета кооперации в 2019 году\*

Уровень образовательной программы, вступительное испытание (предмет)	Шкала оценивания (максимальный)	Минимальное количество баллов	Форма проведения вступительного испытания*
<b>Бакалавриат, специалитет</b>			
Биология	100	36	Тестирование
Информатика и ИКТ	100	40	Тестирование
История	100	32	Тестирование
Математика	100	27	Тестирование
Обществознание	100	42	Тестирование
Русский язык	100	36	Тестирование
Физическая культура	100	40	Тестирование
<b>Магистратура</b>			
Государственное и муниципальное управление»	100	40	Тестирование
Менеджмент	100	40	Тестирование
Прикладная информатика	100	40	Тестирование
Технология продукции и организация общественного питания	100	40	Тестирование
Товароведение	100	40	Тестирование
Торговое дело	100	40	Тестирование
Финансы и кредит	100	40	Тестирование
Экономика	100	40	Тестирование
Юриспруденция	100	40	Тестирование
<b>Аспирантура</b>			
Специальная дисциплина	5	3	Устно
Иностранный язык	5	3	Устно

\*Форма проведения университетом вступительного испытания в соответствии с п. 19 правил приема